

 **Espoon Kasvun ja oppimisen toimiala**

**Tutkimuslupahakemus**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. TUTKIMUKSENNIMI |       |
| 2. KOHDEYKSIKKÖ | Tutkimuksen suunniteltu kohdeyksikkö (-yksiköt) Espoon kaupungissa      |
| 3. TUTKIMUKSENKUVAUS | Lyhyt kuvaus tutkimuksen sisällöstä ja menetelmistä (max. 160 merkkiä). (Liitä tutkimussuunnitelma liitteeksi.)     Onko tutkimussuunnitelma salassa pidettävä?[ ]  Kyllä, perustelut:      [ ]  Ei, tutkimussuunnitelma on julkinen. |
| Aineiston otanta ja keruuaika      |
| Tutkimuksen tarkoitus [ ]  Pro gradu [ ]  Lisensiaattityö [ ]  Väitöskirja[ ]  Muu opinnäytetyö, mikä       [ ]  Muu, mikä?      Tutkimuksen arvioitu valmistumisaika:       |
| 4. TUTKIMUKSEN TOTEUTUS | Ovatko tutkimuksen kohteena kasvun ja oppimisen toimialan asiakkaat, esim. oppilaat? | [ ]  Kyllä [ ]  Ei |
| Onko tutkimuksen kohteena kasvun ja oppimisen toimialan henkilöstö? | [ ]  Kyllä [ ]  Ei |
| Onko tutkimuksen kohteena henkilö (henkilöitä), jonka osallistumisesta päättää huoltaja tai edunvalvoja | [ ]  Kyllä [ ]  EiJos kyllä, selvitä Lisätietoja -kohtaan, miten huoltajan suostumus hankitaan |
| Tutkittavien henkilöiden lukumäärä |  |
| Käsitelläänkö tutkimuksessa henkilötietoja | [ ]  Kyllä [ ]  Ei |
| Muodostuuko tutkimusta tehtäessä henkilötietopohjainen tutkimusrekisteri | [ ]  Kyllä [ ]  EiJos kyllä, täytä myös Tutkimusrekisteritiedot -lomake |
| Käytetäänkö tutkimuksessa jo olemassa olevien rekistereiden tietoja | [ ]  Kyllä [ ]  EiJos kyllä, selvitys Lisätietoja -kohtaan |
| Onko tutkimus osa jotain laajempaa tutkimusta / projektia | [ ]  Kyllä [ ]  EiJos kyllä, selvitys Lisätietoja -kohtaan. |
| Aineiston keruumenetelmä | [ ]  Kysely [ ]  Havainnointi[ ]  Haastattelut [ ]  Asiakirja-analyysi[ ]  Muu, mikä: |
| Miten tutkimusaineisto säilytetään tietoturvallisesti tutkimuksen teon ajan (esim. lukollinen kaappi, salasanat, kulunvalvonta, käyttöloki, pseudonymisointi)? |
| Tutkimusaineiston hävittäminen tai arkistointi tutkimuksen päätyttyä[ ]  Tutkimusaineisto ja tunnistetiedot hävitetään. Miten aineisto tuhotaan tietoturvallisesti ja milloin?[ ]  Tutkimusaineisto arkistoidaan ilman tunnistetietoja. Miten tunnistetiedot tuhotaan tietoturvallisesti ja milloin?[ ]  Tutkimusaineisto arkistoidaan tunnistetiedoin tutkimuksen päätyttyä arkistolain mukaisesti. Miten tutkimusaineisto arkistoidaan tietoturvallisesti ja minne? |
| Lisätietoja      |
| 5. TUTKIJATAHON TIEDOT | Tutkimuksen tekijä/t (alleviivaa yhteyshenkilö)      |
| Yhteyshenkilön osoite      | Puhelin      |
| Sähköpostiosoite      |
| Organisaatio / yksikkö, johon tutkimus tehdään      |
| Tutkimuksen ohjaaja / vastuullinen johtaja yhteystietoineen      |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. TUTKIMUKSEN HYÖDYT | Arvioi, miten tutkimus hyödyttää kaupungin palvelujen kehittämistä:      |
| 7. TUTKIMUKSEN TEKIJÖIDENSITOUMUS JAALLEKIRJOITUKSET | Vakuutan, että tässä tutkimuslupahakemuksessa ja sen liitteissä annetut tiedot ovat oikeat. Sitoudun siihen, että en käytä saamiani tietoja tutkimuksen kohteen tai hänen läheistensä tai Espoon kaupungin vahingoksi tai sellaisten etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus. En luovuta saamiani henkilötietoja sivullisille, vaan pidän ne salassa. Tutkimustulokset esitän niin, ettei niistä voida tunnistaa yksittäistä henkilöä tai perhettä.En käytä saamiani tietoja muuhun tarkoitukseen kuin mihin tutkimuslupa on myönnetty. Noudatan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta, tietosuojalakia ja muualla lainsäädännössä mainittuja säännöksiä henkilötietojen käsittelystä ja salassapidosta. Sitoudun tutkijan eettisiin periaatteisiin, tutkimuksen toteutusehtoihin ja kasvun ja oppimisen toimialan antamiin ohjeisiin. Ilmoitan viipymättä tutkimuslupahakemuksessa pyydettyjen henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta Espoon kaupungin tietosuojavastaavalle tietosuoja@espoo.fi, jos tutkimusryhmän muu jäsen ei ole vielä ilmoitusta tehnyt. Suostun siihen, että Espoon kaupungin internet-sivuilla julkaistaan tutkimuksen nimi, tutkimuksen tekijän organisaatio ja tutkimuksen arvioitu valmistumisaika. |
| Paikka ja aika      |
| Allekirjoitukset ja nimenselvennykset      |
| 8. PÄÄTÖS | [ ]  Tutkimuslupa myönnetään[ ]  Tutkimuslupa myönnetään ehdollisena:      Myönnetyn tutkimusluvan numero \_\_\_\_\_\_\_\_/20\_\_[ ]  Tutkimuslupaa ei myönnetä seuraavin perustein:        |
| Pyydetään lähettämään tutkimuksen valmistuttua sähköpostitse samaan osoitteeseen kuin tämä tutkimuslupahakemus[ ]  Tiivistelmä[ ]  Koko tutkimusraportti |
| Espoossa \_\_ /\_\_ 20\_\_ |
| Päättäjän allekirjoitus |
| Nimenselvennys      |
| Virka-asema      |
| **Tutkimusluvan myöntäminen ei velvoita tutkimuksen kohteita osallistumaan tutkimukseen. Tutkijan on neuvoteltava aina erikseen tutkimuskohteena olevien organisaatioiden kanssa tutkimukseen osallistumisesta ja kohteen nimen mainitsemisesta tutkimusraportissa.****Tutkimuksen teko ei saa häiritä tutkimuskohteen toimintaa.** |

9

LIITTEET Merkitse alle rastilla

 [ ]  Tutkimussuunnitelma

 [ ]  Tutkimusrekisteritiedot

 [ ]  Haastattelurunko/kyselylomake

 [ ]  Suostumuslomake

 [ ]  Tiedote/tiedotteet tutkimuksesta

[ ]  EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen vaikutustenarviointi

 [ ]  Muu, mikä?