



## LÄSÅRSPLAN Läsåret 2021–2022

### Smedsby skola

#### 1. De allmänna arrangemangen av skolarbetet under läsåret

##### 1.1 Timfördelning

- Timfördelning med skolans placering av valfria konst- och färdighetsämnen och Esbotimmar.
- Undervisning i sammansatt klass bl.a. hur årsveckotimmarna i de olika läroämnena fördelas.

*Timfördelning med skolans placering av valfria konst- och färdighetsämnen och Esbotimmar.*

Valfria konst- och färdighetsämnen placeras enligt följande:

Årskurs 3 (1x45) Slöjd

Årskurs 4 (1x45) Gymnastik

Årskurs 5 (2x45) Bildkonst och Slöjd

Årskurs 6 (2x45) Bildkonst och Slöjd

Esbotimmar placeras enligt följande:

Åk 1 (1x45) Matematik

Åk 2 (1x45) Matematik

Åk 3 (1x45) Bildkonst

Timresursen baserat på elevantal är 188 h.

Assistentresursen är 60, varav 41 är placerade. 19 h assistentresurs används till 10 h för resurslärare.

Skolan är även beviljad jämställdhets understöd som motsvarar 4h. Dessa används för resurs timmar fördelat på två lärare (3h + 1h).

För perioden fram till 31.12 Covid stöd motsvarande 3 h. Dessa är fördelat på två lärare (2h + 1 h)

##### 1.2 Arbetstider

- Dagliga arbetstider
- Läsårets arbets- och lovtider



### *Dagliga arbetstider:*

Lektion 1. 08.00 - 08.45

Lektion 2. 09.00 - 09.45

Lektion 3. 10.15 - 11.10 (mat åk 1 - 3) Lektion 4. 11.25 - 12.10 (mat åk 4 - 6)

Lektion 5. 12.25 - 13.10

Lektion 6. 13.25 - 14.10

Lektion 7. 14.15 - 15.00

### Arbetsåret

Höstterminen: onsdag 11.8.2021 - onsdag 22.12.2021

Höstlov: måndag 18.10.2021 - fredag 22.10.2021 (vecka 42)

Jullov: torsdag 23.12.2021 - söndag 9.1.2022

Vårterminen: måndag 10.1.2022 - lördag 4.6.2022

Sportlov: måndag 21.2.2022 - fredag 25.2.2022 (vecka 8)

Ifall Covid situationen ger möjlighet ansöker skolan eventuellt om arbetslördag i senare skede. Denna skulle ersätta fredag 26.5.2022.

## **1.3 Perioder och bedömning**

Smedsby skola arbetar i tre perioder. Dessa perioder är olika långa under detta läsår:

Period 1: 11.8.2021-3.12.2021 (summativ bedömning åk 2-6, formativ bedömning åk 1)

Period 2: 7.12.2021-18.2.2022 (formativ bedömning)

Period 3: 28.2-4.6.2022 (summativ bedömning)

Tillfälle för särskilda prov: 7.6.2022

## **1.4 Personal**

### Personal:

1. Maria Gyllenbögel
2. Anna Hartwall
3. Carola Faver-Forstén
4. Ronja Mannström
5. Nina Lindroos-Honkanen
6. Tomas Ehrnrooth

Johanna Hasselblatt, timlärare och resurslärare

Tomas Höglund, timlärare i musik

Conny Hallerskog, skolgångsbiträde och timlärare i gymnastik

Mia Jokinen, skolgångsbiträde

### Övrig personal:

Sonja Widenius, skolkurator

Lotta Sundqvist, skolhälsovårdare

Heidi Storgårds, skolpsykolog

Sarah Lundén, speciallärare

Yvonne Palin-Vuori, Skolsekreterare

Tony Björk, Rektor



## Samplnerings Teamen:

Catta		Anna	
bibba	Ronja	ikt	Johanna
gy	Sarah	mu (kultur)	Tomas
välstående	Johanna	elevrådet	Nina
smedens info	Maria	hemsida	Tomppi
elevklubbar		församling	
turneringar		julfest/vårfest	
stafettkarneval		trycktassen	

## Ansvarsuppgifter:

Uppgifter	Vem?	övrig info
Ikt	Johanna	
Bibba	Catta	
Musik och Av	Tomas H	
Gy	Ronja, Conny	
Kiva	Johanna, Sarah	
Ledningsgrupp	Anna, Catta, Tony	
Elevrådet	Tony	
Mentor för nya lärare	Anna, Catta	
SFN	Maria, Annna, Sarah	
Direktion	Tomas E	
Elevhälsa	Sarah, Tony	
Hemsida	Vonne	
Hem o Skola	Catta, Tony	
Smedens info	Catta	
Församling	Tomas H, Anna	
Julfest, vårfest	Tomas H	
Elevklubbar	Mia, Johanna	
Livs	Johanna, Conny	
Trycktassen	Tomas E	
Egl-Fsl	Sarah, Catta	
Materialrum	Maria, Nina	Alla



BK-förråd	Anna, Ronja	Alla
Gy-förråd	Conny, Ronja	Alla
Scenförråd	Mia	Alla
Slöjdssal	Tomas	
Tx-sal	Johanna, Catta	
Hittekläder	Catta	
Rastkiosk	Conny	
Eden, handukar	Mia	
Median	Anna	Alla

## 1.5 Elever

Eleverna i Smedsby skola fördelar sig på sex klasser enligt följande:

åk 1: 20

åk 2: 20

åk 3: 11

åk 4: 22

åk 5: 12

åk 6: 25

totalt: 110 elever

## 1.6 Annan verksamhet som stöder skolarbetet

På grund av Covid situationen kan skolan inte garantera hur många evenemang som ordnas.

Ifall möjlighet ges deltar skolan i skolornas stafettkarneval 21-22.5

Skolan åker till svenska teatern för att se på Mary Poppins, ifall det ges möjlighet

Simundervisningen ordnas läroplansenligt enligt Esbo stads föreskrifter.

I samarbete med Hem och skola ordnas i mån av möjlighet även skiddag, friluftsdag eller andra liknande evenemang.

Skolan tar emot praktikanter i normal ordning.

Lägerskolan ordnas i Kimito, 2-6.5.2022.

Lägerskola ordnas även i augusti-september 2022. Beslut om detta bör tas vid ett skilt direktionmöte.

## 1.7 Klubbverksamhet

- Wau-klubben, Espoon Telinnetaiturit

- Teater/Dramaklubb, Ebuf

- Kör klubb är planerad att inledas i januari 2022



- Skolan har anmält sitt intresse för att delta i Finlandsmodellen, som kunde ge mer klubbalternativ till skolan.

Dessutom kommer eleverna att ha möjlighet att anordna elevklubbar enligt intresse. Elevklubbarna övervakas av lärare. Deltagarantalet avgör om klubben ordnas eller ej. Klubbarna inleder sin verksamhet hösten 2022.

### **1.8 Eftermiddagsverksamhet i egen regi / Samarbete med arrangörer**

Folkhälsan ordnar eftis i skolans utrymme varje dag mellan 12.00 - 17.00. Skolan har delvis gemensam personal med eftis.

### **1.9 Elevråds-/elevkårsverksamhet och vänelevsverksamhet**

Genom elevrådet har eleverna i hela skolan möjlighet att påverka sin vardag. I elevrådsvalet i november väljs två representanter från varje klass till elevrådet som samlas regelbundet under skolåret. Tillsammans med klassläraren bildar eleverna i klasserna ett klassråd som sammanställer sina åsikter. På så sätt har varje elev möjlighet att bli hörd. Klassrepresentanterna representerar sin klass i elevrådet. Eleverna styr innehållet i elevrådet med handledning av läraren. Elevrådsrepresentanterna informerar sina klasskamrater vad som diskuterats i elevrådet. Elevrådet för protokoll över sina möten. Vi vill att eleverna aktivt är med och påverkar sin skolas vardag.

Vänelevsverksamheten:

Alla elever i Smedsby skola har en vänelev. På våren i årskurs 3 får eleverna sina vänelever från förskolan. Vänklasserna träffas några gånger per år. Eleverna uppmuntras även att leka med varandra på rasterna.

Åk 1 - Åk 4

Åk 2 - Åk 5

Åk 3 - Åk 6

Handledare för elevrådet är Tony Björk och för väneleverna Sarah Lundén och Johanna Hasselblatt

Kamratstödjure:

Kamratstödjure innebär att frivilliga elever har fått anmäla sitt intresse till sin klasslärare som sedan har lottat ut vem som blir kamratstödjure. I varje klass finns det två kamratstödjure. Dessa elever fungerar som förebilder för de andra eleverna. Dessa kamratstödjure bryr sig lite extra om sina klasskompisar och alla andra i elever i skolan. Dessa elever träffas en gång i månaden tillsammans med KIVA-teamets representant för att diskutera hur de upplever atmosfären i klassen och på skolgården.

### **1.10 Beskriv hur enheten jobbar för hållbar utveckling, utöver det som står i (läro)planen.**

*Mål 1 för hållbar utveckling är att medvetandegöra eleverna vikten av att värdesätta egen och andras egendom.*

*Mål 2 är att medvetandegöra eleverna om hur de med sina val har möjlighet att hushålla med jordens och naturens resurser.*

### Åtgärder



- Rastkiosk: att eleverna ansvarar för att de gemensamma sakerna hålls i gott skick o förvaras på rätt ställe.
- 
- En mångvetenskaplig temavecka i mars
- Tema: Skapa av återvunnet material; skrotkonst, sy om kläder, fixa och reparera saker
- Sexorna får köpa material och göra något nytt av det i slöjden.
- Vi utvecklar sortering i alla klasser
- Bytesdagar (kläder, leksaker, böcker)

### Mätare

- Väga mat som kastas bort
- Frågeformulär både före och efter temavecka, har attityden eller kunskapen förändrats
- Hur mycket saker vi har kvar i rastkiosken
- En utställning av konstverk som eleverna har skapat av återvinningsmaterial

## **1.11 Övrigt (t.ex. samarbete mellan hem och skola)**

I skolan använder vi Wilma som den huvudsakliga kommunikationskanalen. Utöver detta ordnas bedömningssamtal, vid behov utvecklingssamtal samt övriga möten. Klassvisa och skolvisa föräldramöten ordnas med jämna mellanrum.

Ett nära samarbete med Smedsbys skolas Hem och Skola ligger i skolans intresse. Det målmedvetna samarbetet har medfört att vi idag har en öppen dialog och låg tröskel mellan hemmen och skolan. I Hem och Skolas styrelse finns alltid en personalrepresentant som deltar i deras möten.

I samarbete med Hem och skola ordnar skolan gemensamma aktiviteter under läsåret. Detta är till exempel Hem och skolas familjelördag och skiddag, samt andra sammankomster som rektor godkänner.

I skolans direktion är Tomas Ehrnrooth personalens representant och Tony Björk är föredragande.

## **2. Utveckling av verksamheten**

### **2.1 Resultatenhetens gemensamma fokusområden**

#### **a) Corona exit**

*Åtgärder för att stöda barnens och elevernas välmående och lärande efter coronaperioden. Inkluderar också en känsla av sammanhang och gruppbildning. Bör även beakta risken för en ny coronavåg och vad det innebär för verksamheten.*

#### **Mål**

- Att skapa en känsla av sammanhang och samhörighet för hela skolan.



- Att stöda den enskilda eleven och hans välmående
- Att få en fungerande gruppdynamik och en positiv klassanda
- Att ordna evenemang och verksamhet som bygger upp hela skolans vi-anda. (Smedsbyandan)
- Att arbeta för en positiv arbetsgemenskap där de vuxna i huset stöder varandra

## Åtgärder

Ordna gemensamma evenemang enligt möjlighet:

- friluftsdag för hela skolan i början av hösten. Gruppen som har välmående som valfri kurs planerar programmet och drar stationer som klasserna får delta i.

- I början av hösten (i september) satsar varje klass extra mycket på att jobba med klassens gruppdynamik och klassanda. Klasslärarna delar idéer med varandra och redogör för kollegiet vad man har gjort med sin klass.

- För att involvera eleverna i att upprätthålla trivseln i skolan har varje klass ordningselever som ansvarar för att klassrummet och korridoren utanför är snygg och trivsamt.

- Om möjligt tar vi i år upp de gamla traditioner som inte kunde genomföras året tidigare (skoldisco, julpyssel, familjelördag, läsmys),

- Vänelevsverksamhet genomgående under året. Om det inte går att träffas fysiskt så genom brevväxling, träffar via meet etc.

- Elevledda och planerade evenemang enligt möjlighet, t ex rastverksamhet som leds av t ex kamratstödjare/elevråd. Programmet under ev. familjelördagen i september planeras i år av klasserna.

- Vuxna ska vara extra uppmärksamma på elevernas mående. Skolans elevhälsopersonal går runt i klasserna och presenterar sig under början av hösten. Klasslärarna får träffa elevhälsoteamet en gång under året för att gå igenom sin grupp. Vi genomför en trivselenkät i alla klasser i november som sedan uppföljs.

Mätare

- trivselenkät
- utvärdering av evenemang och annan verksamhet

## b) Utvidgad läroplikt

*Åtgärder i enlighet med handledningsplanen för alla elever och studerande.*

### Åtgärder:

- Skolan gör upp handledningsplan med åtgärder i september -21

### Mätare:

- Planen gjord
- Åtgärderna implementerade i verksamheten.



## 2.2 Skolans egna mål

Målen kan komma från självvärderingsresultat, skolans ledningsgrupp, kollegiet m.m.

### Läsning och litteratur

Läsning är grunden till all inläring. Vi vill uppmuntra eleverna till mångsidig läsning både i skolan och i hemmet. Ett lustfyllt läsande utvecklar elevernas fantasi och empatiförmåga samtidigt som det stärker det svenska språket och bygger upp ordförrådet - samtliga viktiga komponenter för ett gott liv och ett livslångt lärande.

### Mål

- Väcka intresse för läsning
- Bredda elevernas läsning (multilitteracitet)
- Stärka elevernas läsfärdighet (läsförståelse, läshastighet)
- Öka elevernas ordförråd

### Åtgärder

- Alla elever ska ha möjlighet att lyssna till högläsning varje vecka under läsåret
- Samarbete med biblioteken och skolbibliotekarierna i Esbo för bokprat och information om bibliotekens verksamhet.
- Bokbussen besöker skolan
- Författarbesök
- Gemensam läskampanj "Draken" (varje läst bok synliggörs i skolan)
- Mångsidigt arbete i klasserna kring läsning och lästa böcker
- Samarbete med vänklasserna kring läsning
- Läsmys - läsning med föräldrar eller andra vuxna under en lektion i skolan (om möjlig) annars i klassen med klassläraren.
- Högläsningsvecka under vårterminen
- Läsfest - åk 1 uppmärksammas med en morgonsamling och ett diplom när de lärt sig läsa
- Materialet Ordboet beställs till skolan.

### Mätare

- elevenkät i början av hösten och i slutet av våren
- Läsförståelsetest, läshastighetstest och ordförrådtest

## 2.3 Projekt, externt finansierade och egna

Lista över projekt; både skolans egna och gemensamma.

- Kör i skolan
- Pro skola projektet
- Vi i Klassen





### **3. Utvärdering**

#### **3.1 Självvärdering**

- I enlighet med skolans utvärderingsplan t.ex. enkäter till elever och föräldrar

- Trivsel enkät

#### **3.2 Övrigt**

- T.ex. Utbildningsstyrelsens eller det nationella utvärderingscentret NCU:s utvärderingar (Karvi)

**Mångvetenskapliga lärområden (i läsårsplanen inkluderas en närmare beskrivning av hur mångvetenskapliga lärområden förverkligas, läroplan kap. 4.3.1 Mångvetenskapliga lärområden)**

***BILAGA - mångvetenskapliga lärområden***

**Skolans ordningsregler**

***BILAGA – skolans ordningsregler***

**Läsårsplanens säkerhetssida**

***BILAGA – läsårsplanens säkerhetssida***

**Uppföljning av målen från förra läsåret, 2020–2021**

***Resultatenhetens gemensamma mål***



## **a) Känslan av sammanhang ökar genom systematisk gruppbildning**

Åtgärder som vidtagits för att uppnå målet:

Åtgärder

- Må bra -vecka under vårterminen
- Gemensamma spelraster under vintern
- KIVA-teamet jobbar tillsammans med elevrådet för att komma med nya idéer angående trivsel och elevmedverkan.
- Regelbundna muntliga utvärderingar
- Skriftlig utvärdering efter gemensamma evenemang

Målet uppnåddes/uppnåddes inte:

Målet uppnåddes inte till 100 %:

- Vi har haft gemensamma morgonsamlingar utomhus.
- Elevrådet har träffats utomhus några gånger.
- SFN har varit lidande. Förskolan har erbjudits möjlighet att vara med i våra projekt (isprojektet, vändisco) och spårningar.

## **b) Skolan arbetar systematiskt och aktivt för att förebygga användning av rusmedel**

Åtgärder som vidtagits för att uppnå målet:

- Skolan ämnar använda sig av den gemensamma information inom SveBi som ordnas i temat.
- Ordna diskussionstillfällen för elever.
- Informera om eller ordna informationstillfällen för vårdnadshavare.

Mätare

- ordnade tillfällen

Utvärdering:

- Målet har inte uppnåtts.

Målet uppnåddes/uppnåddes inte:

Målet uppnåddes inte

## **Skolans egna mål**

### **Mål 1**

Läsning är grunden till all inlärning. Vi vill uppmuntra eleverna till mångsidig läsning både i skolan och i hemmet. Ett lustfyllt läsande utvecklar elevernas fantasi och empatiförmåga samtidigt som det stärker språket och bygger upp ordförrådet – samtliga viktiga komponenter för ett gott liv och ett livslångt lärande.



## Mål

- Väcka intresse för läsning
- Bredda elevernas läsning (multilitteracitet)
- Stärka elevernas läsfärdighet (läsförståelse, läshastighet)
- Öka elevernas ordförråd

## Åtgärder

- Samarbete med biblioteken i Esbo för bokprat och info om biblioteket
- Bokbussen besöker skolan en gång per månad
- Författarbesök till skolan
- Läs kampanj: "Draken" - En drake byggs upp i skolan, för varje bok som en elev läst får draken ett fjäll.
- Olika typer av bokpresentationer och arbete kring lästa böcker, t.ex trailer om bok, bokprat i par och grupp, dramatisera delar ur en bok, skapa en ny pärmbild till en bok.
- Vänklassläsning; väneleverna läser för varandra
- Läsmys: föräldrar/annan vuxen bjuds till skolan för att läsa för barnen på morgonen

## Mätare

- Draken
- Läsbarometer

## Utvärdering

- Målet har uppnåtts delvis.
- Vi har arbetat med läsning i klasserna, inget gemensamt.
- Bokprat i åk 4 (Eva Franz) och åk 5 (Karin Ehrlandson) via google meet.
- Fortbildningar i personalen: Läslust, Läsambassadör
- Nästa år samma eller ett liknande mål.

## Samarbete inom skolan

- Det har varit otydliga riktlinjer om vad som sker på samplaneringen.
- Det skulle vara bra att alla skulle vara på plats under samplaneringstiden och att det finns tydlig agenda.
- Det har varit olika åsikter om informationskanal; whatsapp, vita tavlan, wilma, e-post.
- Besluten ska göras på möten men i praktiken görs en del snabba beslut ändå i lärarrummet under rasten. Hur dela dessa beslut?
- Samarbete mellan lärare viktigt, dela material osv.
- Otydlighet i ansvarsfördelningen.

## Nästa år

- Två team med olika uppgifter och ansvarsområden.
- Alla medlemmar har ansvar för att teamet ska fungera.
- Rullande system med teamplanering, årskursvis samarbete, pedagogiska disk. Systemet: Tre gånger team, en gång årskursvis planering, pedagogiska diskussioner då när de kommer.
- Klassläraren ansvarar för sin klass, klassrummet, korridoren utanför sitt rum.



