

SVENSKA BILDNINGSTJÄNSTER

LÄSÄRSPLAN LÄSÅRET 2022–2023 GYMNASIET

1. De allmänna arrangemangen under läsåret

1.1 TIMFÖRDELNING

1.1.1 Allmän linje GLP16

Tabell 1 beskriver de kurser som erbjuds studerande som studerar enligt den riksomfattande läroplanen fastställd av regeringen 2015, dvs. studerande i årskurserna 3-4. En del av kurserna ordnas endast vartannat eller vart tredje år, vilket betyder att alla kurser inte förverkligas under läsåret 2022-2023.

Tabell 1. Kursfördelning enligt kursnummer: allmän linje, GLP16

Ämne	Obligatorisk	Fördjupad	Tillämpad (riksomfattande)	Tillämpad (gymnasievis)	Sammanlagt
Modersmål	1 – 6	7 – 9		10 – 17	17
Finska A, modersmålinriktad	1 – 6	7 – 8		9	9
Finska, A	1 – 6	7 – 8		9	9
Finska, B1	1 – 5	6 – 7		8	8
Engelska, A	1 – 6	7 – 8		9 – 12	12
Franska, B2		1 – 8		9 – 12	12
Franska, B3		1 – 8		9 – 14	14
Tyska, B2		1 – 8		9 – 13	13
Tyska, B3		1 – 8		9 – 15	15
Spanska, B2		1 – 8		9 – 12	12
Spanska, B3		1 – 8		11, 15	12
Ryska, B2		1 – 8		9 – 12	12
Ryska, B3		1 – 8		9 – 14	14
Kinesiska, B3		1 – 8		9	9
Matematik, gemensamma studier	1				1
Matematik, lång	2 – 10	11 – 13		14 – 15	15
Matematik, kort	2 – 6	7 – 8		9 – 11	11
Biologi	1 – 2	3 – 5		6 – 9	9
Geografi	1	2 – 4		5	5
Hälsokunskap	1	2 – 3		4 – 5	5
Kemi	1	2 – 5		6 – 7	7
Fysik	1	2 – 7		8 – 9	9
Psykologi	1	2 – 5		6 – 8	8
Historia	1 – 3	4 – 6		7 – 11	11
Samhällslära	1 – 3	4		5 – 9	6
Filosofi	1	2 – 4		5 – 7	7

Ev. lut. religion	1 – 2	3 – 6	7 – 9	9
Ortodoxreligion	1 – 2	3 – 6		6
Livsåskådning	1 – 2	3 – 6	7 – 8	9
Musik	1 eller 2	3 – 4	5 – 8	8
Gymnastik	1 – 2	3 – 5	6 – 11	11
Bildkonst	1 eller 2	3 – 4	5 – 7	7
Informationsteknologi			1 – 8	8
Studiehandledning	1 – 2		3 – 6	6
Gymnasiediplom			2, 4, 5, 6	4
Temastudier		1 – 3	4 – 6	6
Ämnesövergripande kurser i konststudier			1 – 2	2

Bilaga 1 visar de undervisningsgrupper som förverkligas under läsåret 2022-2023. Antalet grupper per kurs har bestämts utgående från studerandenas val, vilket genomfördes våren 2022.

Valen för en del av kurser, s.k. flexveckakurser, genomförs först i slutet av oktober. Dessa undervisningsgrupper syns därför inte i läsårsplanen. Mer om flexveckan, se 1.6.

Valen för en del av kurserna lever ännu och gruppstorlekarna ändras därför mycket under läsåret.

En del kurser har omfattningen ½ i stället för en hel kurs pga. kursens natur eller ett lågt antal deltagare.

1.1.2 Allmän linje GLP21

Tabell 2 beskriver de studieavssnitt som erbjuds studerande som studerar enligt den riksomfattande läroplanen fastställd av regeringen 2019, dvs. studerandena i årskurs 1 och 2.

Tabell 2. Studiefördelning enligt nummer: allmän linje, GLP21

Ämne	Obligatorisk	Valfri (riksomfattande)	Valfri (lokal)	Sammanlagt
Modersmål	1 – 4		14, 17 – 18	7
Finska A, modersmålinriktad	1 – 3			3
Finska, A	1 – 3			3
Finska, B1	1 – 3			3
Engelska, A	1 – 3		10 – 11	5
Franska, B2		1 – 2		2
Franska, B3		1 – 4		4

Tyska, B2		1 – 2	2
Tyska, B3		1 – 4	4
Spanska, B2		1 – 2	2
Spanska, B3		1 – 4	4
Kinesiska, B3		1	1
Matematik, gemensamma studier	1		1
Matematik, lång	2 – 4		3
Matematik, kort	2 – 3		2
Biologi	1	8 – 9	3
Geografi	1		1
Hälsokunskap	1		1
Kemi	1 – 2	3	3
Fysik	1 – 2	3 – 4	4
Psykologi	1	8	2
Historia	1	8 – 9	3
Samhällslära	1		1
Filosofi	1	5	2
Ev. lut. religion	1 – 2		2
Ortodoxreligion	1		1
Livsåskådning	1 – 2		2
Musik	1	5 – 6	3
Gymnastik	1	3 7	3
Bildkonst	1	3 8	3
Informationsteknologi		1	1
Studiehandledning	1 – 2	3 – 6	6
Gymnasiediplom			0
Temastudier			0

Bilaga 1 visar de undervisningsgrupper som förverkligas under läsåret 2022-2023. Antalet grupper per studieavsnitt har bestämts utgående från studerandenas val, vilket genomfördes våren 2022.

Bilaga 3 visar den rekommenderade ordningsföljden av studierna enligt GLP21.

Valen för en del av studieavsnitt, s.k. flexveckastudier, genomförs först i slutet av oktober. Dessa undervisningsgrupper syns därför inte i läsårsplanen. Mer om flexvecka, se 1.6.

Valen för en del av studieavsnitten (speciellt för åk 1) lever ännu och gruppstorlekarna ändras därför mycket under läsåret.

De riksomfattande studieavsnitten har omfattningen 1-3 studiepoäng.

[Denna länk](#) visar skolans lokala studieavsnitt samt dess mål och beskrivning.

Under läsåret 2022-2023 är det fortsättningsvis ytterligare en basgrupp i åk 1. Pga. den ökade mängden studerande har antalet klasstimmar ökat jämfört med föregående år och (se tabellerna 5 och 6).

1.1.2. IB-linje

Tabell 3 beskriver de kurser/ämnen som erbjuds studerande som studerar enligt IB-läroplanen. Alla kurser/ämnen förverkligas inte varje läsår eftersom antalet val är lågt.

Tabell 3: Kursutbud enligt antal kurser: IB-linje

Ämne	PreDP (åk 1)	IB1 (åk 2)	IB2 (åk 3)	sammanlagt
Swedish A	3	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 8,5; HL: 11,5
Finnish A	3	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 8,5; HL: 11,5
English A	3	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 8,5; HL: 11,5
French B	2-4	SL: 3	SL: 2,5	SL: 8,5
Swedish B	3	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 8,5
Finnish B	3	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 8,5; HL: 11,5
Mathematics, Analysis	5	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 5,5; HL: 13,5
Mathematics, Applications		SL: 3	SL: 2,5	SL: 5,5
History	2	HL: 5	HL: 3,5	HL: 10,5
Economics	1,5	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 7,5; HL: 10,5
Global Politics	1,5	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 7,5; HL: 10,5
Biology	2	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 8,5; HL: 11,5
Chemistry	2	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 8,5; HL: 11,5
Physics	3	SL: 3, HL: 5	SL: 2,5; HL: 3,5	SL: 8,5; HL: 11,5
Visual Arts	2	SL: 3	SL: 2,5	SL: 7,5
Music	2	SL: 3	SL: 2,5	SL: 7,5
Physical Education	1			1
Theory of Knowledge	1	2,5	1	4
Guidance counselling	1			1
IB Core (IT, CAS)	1			1

Bilaga 6 visar de förverkligade ämnena/studierna på IB-linjen 2022-2023. En del av studierna i vissa ämnen undervisas i samma grupp som den allmänna linjens studier.

1.1.3. Gymnasieresurstimmar

Antal gymnasieresurstimmar beräknas med följande formel (UKTA, del B, Bilaga 2, §7):

$$\text{antal studerande} \cdot 0,17 + 14,00.$$

Vid Mattlidens gymnasium är resurstimantalet 2022-2023 sammanlagt 128,1 årsveckotimmar. Användningen av gymnasieresursen beskrivs i tabell 4.

Tabell 4: Användning av gymnasieresurs

Beskrivning av resurs	Antal årsveckotimmar
Korrigering av studentskrivningar	20,0
Specialundervisning	20,9
Demonstrationstillägg (fy, ke, bi)	15,0
IB-koordinatorskap	8,5
IB Administrative Assistant	2,0
Ansvar över IT, hemsidan	10,5
Ansvar över tutorverksamhet	2,0
Extended Essay	6,0
IB2 undervisningskoefficient/tillägg	8,18
CAS	4,0
DELF, DSD	1,5
Årsberättelse, sociala medier	2,0
Läsordning	5,0
Kemikalieansvarig	1,0
Biblioteksansvarig	1,0
GH-koordinatorskap	1,5
Övrigt (bl.a. flexvecka, andra studieavsnitt, stödundervisning)	19
Sammanlagt	128,1

1.1.4. Gymnasiekoefficient och IB-tillägg

Klassundervisning och demonstrationstilläggen i biologi, kemi och fysik på gymnasiet multipliceras med 0,10 (UKTA, del B, Bilaga 2, §6) och läggs till det sammanlagda timantalet. Det sammanlagda koefficienttillägget 2022-2023 är 78,9 kurser.

Lärarkåren har kommit överens om att antal studeranden på IB2 leder till en tilläggskoefficient. Det sammanlagda IB2- koefficienttillägget 2022-2023 är 8,18. Detta tillägg räknas med formeln

$$0,025 \cdot \text{antal IB2 studerande.}$$

1.1.5. Resursanvändning sammanlagt

Tabellerna 5 och 6 visar den sammanlagda resursen i jämförelse med tidigare läsår.

Tabell 5: Den sammanlagda resursen 2021-2022

Klasstimmar	Demo*	Gymnasieresurs	Gymnasiekoefficient	Sammanlagt
705,33	14	122,6	72,8	914,73

Tabell 6: Den sammanlagda resursen 2022-2023

Klasstimmar	Demo*	Gymnasieresurs	Gymnasiekoefficient	Sammanlagt
763,1	15	128,1	78,9	985,1

* demonstrationstillägg i Bi/Ke/Fy

1.2 ARBETSTIDER

1.2.1 Läsårets arbets- och lovtider

Hösttermin: 11.8 - 22.12.2022

IB-dimission 26.8.2022

Höstlov 17 - 21.10.2022

Dagsverke / ”Job shadowing day” 4.11.2022

Höstdimission lördag 3.12.2022

Ledig dag måndag 5.12.2022 (arbetas in den 3.12.)

Jullov 23.12.2022 – 8.1.2023

Vårtermin: 9.1 - 3.6.2023

Bänkskuddardag 9.2.2023

De Gamlas dag 10.2.2023

Sportlov 20-24.2.2023

Påsklov 7-10.4.2023

Våravslutning 2.6.2023

Vårdimission 3.6.2023

1.2.2 Dagliga arbetstider

Tabell 7 visar de dagliga arbetstiderna. Läsordningen är uppbyggd så att årskurserna 2 och 3 följer en gemensam tidtabell som skiljer sig från årskurs 1 tidtabellen. Årskurserna har därmed sina raster och lunch olika tider.

ÅK 1 PreDP

	M	T	O/W	T	F
8.25–9.40	1	8	7	8	2
9.55–11.10	3	6	6	5	4
11.20–12.00	4	2	5	3	6
LUNCH 12.00–12.30					
12.30–13.05	4	2	5	3	6
13.15–14.30	5	CHT 13.05–13.35	1	2	7
		13.35–14.50			
14.40–15.55	7	4	3	1	8
		14.55–16.10			
		9			

ÅK 2-3 DPI-DP2

	M	T	O/W	T	F
8.15–9.30	1	8	7	8	2
9.45–11.00	3	6	6	5	4
11.10–12.25	4	2	5	3	6
12.25–13.05	LUNCH	LUNCH	LUNCH	LUNCH	LUNCH
13.05–14.20	5	CHT 13.05–13.35	1	2	7
		13.35–14.50			
14.30–15.45	7	4	3	1	8
		14.55–16.10			
		9			

Tabell 7 Lektionstider

1.3 PERIODER OCH BEDÖMNING

1.3.1 Perioder och projektveckor

Läsåret är uppdelat i sex perioder varav fem avslutas med en projektvecka som varar 5 dagar. En av perioderna är en flexvecka. Mer om flexveckan, se 1.6.

Period 1: 11.8.2022 – 30.9.2022 (Projektvecka 26.9-30.9.2022)
 Period 2: 3.10.2022 - 25.11.2022 (Projektvecka 21.11-25.11.2022)
 Period 3: 28.11.2022 - 3.2.2023 (Projektvecka 30.1-3.2.2023)
 Period 4: 6.2.2023 - 31.3.2023 (Projektvecka 27.3-31.3.2023)
 Flexvecka: 17 - 21.4.2023
 Period 5: 3 - 14.4. och 24-3.6.2023 (Projektvecka 26.5-1.6.2022)

1.3.2 Allmänna tentamenstillfällen

Studerandena har möjlighet att en gång försöka ta om sitt underkända vitsord i en kurs och en gång försöka höja sitt godkända vitsord i en kurs under allmänna tentamenstillfällen.

Omtentamen (underkända vitsord):

Period I	to 13.10	kl. 16-19
Period II	to 8.12	kl. 16-19
Period III	to 16.2	kl. 16-19
Period IV	to 13.4	kl. 16-19
Period V	ti 6.6	kl. 14-17

Höjningstentamen (godkända vitsord):

to 2.3	kl. 16-19
on 7.6	kl. 14-17

1.4 PERSONAL

1.4.1 Kontaktuppgifter

Se tabell 8 för personalens kontaktuppgifter.

Tabell 8: Skolans kontaktuppgifter

Uppgift	Namn	Telefon	e-post
<i>Rektor, tf.</i>	Susanne Björkstén	043 826 6563	susanne.bjorksten@esbo.fi
<i>Biträdande rektor, tf.</i>	Tony Valtonen	046 877 1816	tony.valtonen@esbo.fi
<i>IB-koordinator</i>	Anna Martikainen	043 827 1414	anna.martikainen@esbo.fi
<i>Skolsekreterare</i>	Christel Weiss	046 877 1814	christel.weiss@esbo.fi
	Erika Andersson	040 635 7947	erika.andersson@esbo.fi
<i>Studiehandledare</i>	Susanna Ekelund	040 6369058	susanna.ekelund@esbo.fi
	Anna Quagraine	043 824 9567	anna.quagraine@esbo.fi
	Mirkka Ukkonen	040 554 1416	mirkka.ukkonen@esbo.fi
<i>Speciallärare</i>	Nina Sippola	046 877 2854	nina.sippola@esbo.fi
<i>Skolkurator</i>	Gunilla Biström	050 570 5830	gunilla.bistrom@esbo.fi
<i>Skolpsykolog</i>	Julia Nummenmaa	040 636 8038	julia.nummenmaa@esbo.fi
<i>Hälsovårdare</i>	Sari Björkroth	046 877 2368	sari.l.bjorkroth@esbo.fi

<i>Vaktmästare</i>	Robert Hallén	043 826 8349	robert.hallen@esbo.fi
	Marco Nordblad	050 462 2091	marco.nordblad@esbo.fi

1.4.2 Lärare och rektors arbetsmängd

Lärarna har samplaneringstid varje tisdag efter den sista lektionen. Vartannat möte är ett allmänt möte med möjlighet till grupphandledarträff, ämneslärarträff, gemensamma workshoppar eller aktiviteter kring bl.a. välmående. Andra möten är teammöten där personalen är uppdelad i sex olika team med teman från GLP21: global kompetens, välmående, etisk och miljökompetens, kommunikativ kompetens, samhällelig kompetens och ämnesövergripande och kreativ kompetens. Teamen leds av ledningsgruppsmedlemmarna, se nedan.

I skolan fungerar även en ledningsgrupp. Gruppens medlemmar har nominerats av lärarkåren och valts av rektorn och biträdande rektorn. Hela ledningsgruppen sammanträffar ca. en gång i månaden medan den allmänna linjens avdelning och IB-avdelningen träffas varannan vecka. Ledningsgruppen ser över skolans operativa verksamhet samt utvecklar skolan tillsammans med studerandekårstyrelsen samt studerandevårdsgruppen.

Skolans ledningsgrupp 2022-2023:

Tf. rektor Susanne Björkstén (Personal, studerandevård, studentskrivningar, ekonomi, förvaltning)

Tf. biträdande rektor Tony Valtonen (Allmän linje, studerandevård, vikarier, fastighet)

Lektor Annika Westermarck (Allmän linje, Ämnesövergripande och kreativ kompetens)

Lektor och studiehandledare Anna Quagraine (Allmän linje, Samhällelig kompetens)

Timlärare Helen Bergman (Allmän linje, Välmående kompetens)

Lektor och IB-koordinator Anna Martikainen (IB-linjen, Global kompetens)

Lektor Jamie Craig (IB-linjen, Etisk och miljökompetens)

Lektor Rebecca von Bonsdorff (Allmän linje, Kommunikativ kompetens)

1.4.3 Fortbildning

Lärarna är skyldiga att delta i sammanlagt 3 dagars fortbildning under läsåret. Två av fortbildningsdagarna hölls den 9-10 augusti 2022 (planeringsdagar). Den resterande dagen har lärarna skyldighet/möjlighet att uppfylla själva.

Lärare, som undervisar enbart på IB-linjen är skyldiga att ha sammanlagt fyra dagar om de inte deltar i den svenskspråkiga studentdimissionen den 3.6.2023.

1.5 STUDERANDE

Grupperna A-H består av studerande på den allmänna linjen och grupperna I och K på IB-linjen. 10 studerande studerar tillfälligt utomlands. Se tabell 9.

Tabell 9: Antal studerande

grupp	åk 22	åk 21	åk 20	åk 19
A	25	23	24	6
B	24	24	23	6
C	22	25	27	3
D	25	26	24	
E	25	26	24	
F	24	23	21	
G	25	26	-	
H	25	-	-	
I	25	23	23	
K	26	25	23	
	246	221	189	15
sammanlagt 671 studerande				

1.6 ANNAN VERKSAMHET SOM STÖDER STUDIERNAS

1.6.1 Flexvecka

Mattlidens gymnasium ordnar en flexvecka den 17-21.4.2023. Under denna vecka får alla gymnasiestuderande (både allmän linje och IB) fritt välja ett intensivstudieavsnitt. Studierna går på svenska och/eller engelska. Vissa av studierna kan ordnas tillsammans med andra gymnasier eller utomstående aktörer.

Alla studerande ska delta i ett flexveckastudieavsnitt och så många lärare som möjligt ska vara delaktiga i anordnandet av flexveckastudier. Studerandena får information om de studier som erbjuds i oktober 2022 och valen utförs efter det.

1.6.2 Internationell verksamhet och samarbete

Efter några år av pandemi och inställda resor, hoppas skolan på att kunna arrangera internationell verksamhet i en större skala än under de två senaste läsåren.

1.6.2.1. Vänskola Lu Wan Senior High School, Shanghai, Kina

Mattlidens gymnasium fortsätter sitt samarbete med vänskolan i Shanghai. Detta internationaliseringsprojekt koordineras 2022-2023 av det Globala teamet. En brevväxlingskurs med vänskolan i Shanghai är inplanerad, samt antingen ett besök till Shanghai eller ett besök från Shanghai till Esbo.

1.6.2.2 MEP - Model European Parliament

Mattlidens gymnasium deltar i flera MEP sessioner runtom i Europa. Under höstterminen ordnas Baltic Sea Region MEP i Potsdam, Tyskland och International MEP i Sofia, Bulgarien. Motsvarande sessioner ordnas även under vårterminen. Anna Martikainen samt det Globala teamet är ansvariga för MEP i vår skola under läsåret 2022-2023.

1.6.2.3 Språkresor

Under flexveckan ordnas det vanligtvis språkresor till Tyskland, Spanien och Frankrike. Varje resa har två ansvariga lärare. Studerande som deltar i resorna studerar vanligtvis på åk 2.

1.6.2.4 MUN – Model United Nations

Mattlidens gymnasium har en aktiv MUN klubb som träffas regelbundet. Mattliden planerar att delta i MUN sessioner i Tyskland och Danmark under detta läsåret. Mattlidens gymnasium samarbetar aktivt med Virkby gymnasium, Ressun lukio, Suomalainen yhteiskoulu och Etelä-Tapiolan lukio inom MUN. Kenneth Lai samt det Globala teamet är ansvariga för MUN i vår skola under läsåret 2022-2023.

1.6.3 Samlingar och studia generalia

Teman för läsåret 2022-2023 är fortsättningsvis välmående och stresshantering. Dessa teman inkluderar arbetet med både studerande och personalen. Samlingarna kan vara årskursvisa men helst i mindre grupper, t.ex. basgruppsvis, för att kunna väcka diskussion och bättre nå studerandena. Samlingarnas innehåll och förverkligande planeras tillsammans med studerandena och eventuellt vårdnadshavarrepresentanter.

1.6.4 Vålgörenhet och frivilligt arbete

Mattlidens gymnasium uppmuntrar sina studerande att delta i frivilligt arbete i skolans namn. Dessutom behöver studerande på IB-linjen inkludera vålgörenhet och frivilligt arbete i sina studier i form av CAS (Creativity, Action, Service) för att avlägga IB-examen. Detta arbete sker enligt studerandenas intresse, t.ex. på äldreboenden, inom småbarnspedagogik, i grundläggande utbildning och med föreningar på tredje sektorn.

1.6.5 Högskolesamarbete och kontakt till arbetslivet

Se bilaga 8 för skolans plan för samarbete med högskola och arbetsliv.

1.6.6 Andra studiebesök och aktiviteter

Under läsåret deltar ett stort antal studerande i olika kortare studiebesök/aktiviteter på bl.a. museer, teater, konsert, bio, universitet och högskolor och sim- och motionshallar (både inom- och utomhus).

1.7 ELEVKÅRSVERKSAMHET, TUTORVERKSAMHET OCH STUDERANDEMEDVERKAN I DEN ALLMÄNNA STUDERANDEVÅRDEN

1.7.1 Tutorverksamhet

En viktig del av skolandan i Mattlidens gymnasium är den väletablerade tutorverksamheten. Ett trettiotal äldre studeranden valdes till tutorer och de genomgick en utbildning under våren och fortsätter med utbildningen i augusti 2022. Tutorerna tar emot årets nya ettor tillsammans med grupphandledarna och bekantar dem med gymnasiestudierna. Tutorerna planerar och genomför tillsammans med tutorhandledande lärare Jon Rikberg och Krista Kaipainen gemensamma välkomstdagar som ordnas basgruppsvis. Tutorverksamheten pågår hela läsåret och våren 2023 väljs den nästa omgången av tutorer bland årets ettor och tvåor.

1.7.2 Elevkårsverksamhet

Elevkåren handleds av Nina Sippola och Hanna Wiik.

Händelser med bestämda datum:

Skolfreden	17.8.2022
Skolfoto	5.-6.9. 2022
Halloween/Pokerkväll	28.10.2022
Dagsverksinsamling	4.11.2022
Studerandekårsval	13.12.2022
Julprogram	12/2022
Påskprogram	6.4.2023
Mattdagen	2.6.2023

Övriga aktiviteter:

- Återvinning av tomflaskor- och burkar varje vecka under hela läsåret
- Prenumerationer på tidningar till läsesalen (HBL, Helsingin sanomat)
- Anskaffningar till skolan (konditionssalen, övriga eventuella anskaffningar)
- Ansvarspersoner för att hålla konditionssalen i snyggt skick
- Representanter till ledningsgruppsmöten (styrelseordförande, viceordförande) vid behov samt två representanter till studerandevårdsmöten
- Representanter i direktionen
- Deltagande i personalfortbildningsdagar
- Representanter i anställningsprocessen av nya lärare vid behov
- Ordnar ungdomsfullmäktigeval
 - Medverkar i välkomstdagarna
 - Ordnar Queer club och andra aktuella evenemang
- Samarbete och gemensamma möten med grundskolans elevkårsstyrelse, köket och tutorerna
- Ger understöd till abiturienterna och till de gamlas dans. Eventuella andra understöd (t.ex. Stafettkarnevalen).

1.7.3 Studerandemedverkan i den allmänna studerandevården

Gymnasiets studerandevårdsgrupp ansvarar för planering, utveckling, genomförande och utvärdering av den gemensamma studerandevården samt den allmänna trivseln i gymnasiet. Studerandevårdsgruppen ansvarar för uppgörande av studerandevårdsplanen samt att gymnasiet har planer för främjande av studerandes välmående, trivsel och trygghet i gymnasiet. Enskilda studerandes ärenden behandlas inte i studerandevårdsgruppen. Studerandevårdsgruppen träffas regelbundet dvs. månatligen för att diskutera gemensamma ärenden och planera verksamheten. Studerandevårdsgruppen leds av biträdande rektor. Gruppens övriga medlemmar är speciallärare, psykolog, kurator, skolhälsovårdare, studiehandledare och representanter för lärarkåren och studerandekåren. Vid behov kan också vårdnadshavare samt andra sakkunniga och representanter för t.ex. ungdomsväsendet och andra aktörer kallas in eller vara stadigvarande medlemmar. Studerandenas delaktighet och medverkan i den allmänna studerandevården beskrivs i tabell 10.

Tabell 10. Studerandemedverkan i den allmänna studerandevården

Delaktighet i planering, genomförande och utvärdering av studerandevården	Åtgärder för att förstärka delaktighet i gymnasiets gemenskap
Studeranderepresentanter i gymnasiets ledningsgrupp vid behov	Aktiv studerandekårsstyrelse med två handledande lärare
Studeranderepresentant i gymnasiet studerandevårdsgrupp	Abikommitté och Gammeldanskommitté handledda av grupphandledarna
Studeranderepresentanter på personalmöten samt fortbildningsdagar vid behov	Väletablerad tutorverksamhet med två handledande lärare
Studerandeenkäter	Både den allmänna och IB-linjen är representerade i samtliga aktiviteter

Gemensamma samlingar och festligheter
samt sådana som lyfter fram
studerandenas aktiviteter

Digital skolkalender

Skolans sociala medier

1.8 HÅLLBAR UTVECKLING

Mattlidens gymnasium jobbar för hållbar utveckling med de åtgärder som ingår i Esbo Agenda 2020 projektet samt med deltagande av Mattlidens skolcentrum i Esbo stads pilotprojekt för sortering. Pilotprojektet har avslutats, men skolcentret fortsätter sortera avfall.

1.9 ÖVRIGT

-

2. Utveckling av verksamheten

2.1 RESULTATENHETENS GEMENSAMMA FOKUSOMRÅDEN

a) Glädje och positiva känsloupplevelser främjar lärande och delaktighet

Åtgärder: Mattlidens gymnasium ordnar gemensamma evenemang under hela läsåret, antingen för basgrupper, årskurser eller hela skolan. Ämneslärare och grupphandledare satsar på positiv psykologi i klassrummet. Ett av lärarteamen leder arbetet kring utformandet av skolans trivselregler, som arbetas fram i samarbete med alla basgrupper, även i samarbete med grundskolan.

Mätare:

Gymnasiets trivselenkät och enkäten som utförs bland alla studerande i åk II i huvudstadsregionen.

2.2 GYMNASIETS EGNA MÅL

Mål 1 Satsning på välmående

Åtgärder

Gymnasiet fortsätter satsa på studerandes och personalens välmående, genom att ordna olika evenemang. Evenemangen ordnas basgruppsvis, för hela årskurser, för allmänna linjen samt IB linjen

eller hela skolan. Gymnasiet satsar på förebyggande rusmedelsarbete genom att bjuda in utomstående sakkunniga.

Mätare

Gymnasiets trivselenkät och enkäten som utförs bland alla studerande i åk II i huvudstadsregionen samt Hälsa i skolan enkäten.

Mål 2 Satsning på modersmål

Åtgärder

Gymnasiet fortsätter utforma det digitala verktyg, Nötskalet, som används i alla läroämnen, med avsikt att stärka både läsning, förmågan att tolka texter och uttrycka sig. Satsningen på modersmålet avspeglas i studentprovresultaten både i modersmål och alla andra ämnen.

Mätare

Studentprovsresultaten.

2.3 PROJEKT, EXTERNT FINANSIERADE OCH EGNA

Lista över projekt; både gymnasiets egna och gemensamma.

a) Koronaunderstöd

Esbo stad har fått understöd på ca. 1,2 M € för att understöda gymnasiestuderandena som har påverkats av koronapandemin och de långa perioderna av distansundervisning. Mattlidens gymnasium ingår i detta projekt. Understödet används för bl. a. ökad handledning av studerande samt stödundervisning.

b) Gemenskapshandledare

Esbo stad har fått ett understöd på ca 330 000€ för utveckling av handledning av studerande. Mattlidens gymnasium är med i detta projekt.

3. Utvärdering

3.1 SJÄLVVÄRDERING

Utvärdering sker med flera olika online enkäter. Dessutom genomför lärare kursutvärderingar kontinuerligt.

Abiturienter och vårdnadshavare (januari 2023):

Verksamhet på den allmänna linjen och IB-linjen, pedagogik, trivsel (hösten 2023)

3.2 ÖVRIGT

Skolan deltar i riksomfattande utvärderingar, t.ex. hälsoenkäten och gör vid behov punktutvärderingar.

Bilagor:

1. Förverkligade kurser allmän linje, GLP16
2. Förverkligade studieavsnitt allmän linje, GLP21
3. Rekommenderad ordningsföljd av studierna, GLP21
4. Förverkligade kurser IB
5. Gymnasiets ordningsregler
6. Läsårsplanens säkerhetssida
7. Handledningsplan
8. Plan för samarbete med högskolor och arbetsliv

Uppföljning av målen från förra läsåret, 2021–2022

Resultatenhetens gemensamma mål

A) CORONA EXIT

Åtgärder som vidtagits för att uppnå målet:

Skolan har ordnat evenemang som stöder studerandes välmående och gruppbildning, både för basgrupperna och hela årskurser. Luckor i inläringen som uppstått pga. distansundervisningen har tacklats med hjälp av ökade resurser till stödundervisningen.

Målet uppnåddes/uppnåddes inte:

Resultaten från Hälsa i skolan enkäten samt skolans trivselenkät visar att många studerande känner sig ensamma, utanför. Det finns ett stort behov av att fortsätta med all slags verksamhet som stöder studerandes välmående, gruppbildning samt motverkar känslan av ensamhet.

B) EXTERNT FINANSIERADE PROJEKT

Åtgärder som vidtagits för att uppnå målet:

Se punkt 1.6.

Målet uppnåddes/uppnåddes inte:

C) UTVIDGAD LÄROPLIKT

Åtgärder som vidtagits för att uppnå målet:

Åtgärder i enlighet med handledningsplanen för alla studerande. Se bilaga 7.

Målet uppnåddes/uppnåddes inte:

Se bilaga 7.

GYMNASIETS EGNA MÅL

Mål 1

Mål	Samarbetet mellan den allmänna svenskspråkiga linjen samt den engelskspråkiga IB-linjen i Mattlidens gymnasium gällande såväl studerande som lärare vad gäller värderingar och studerandesyn.
Åtgärder som vidtagits för att uppnå målet	Skolan och studerandekåren ordnat evenemang som varit öppna för samtliga studerande. Under flexveckan ordnades kurser, som var öppna för studerande från båda linjerna.
Målet uppnåddes/uppnåddes inte	Målet uppnåddes delvis.
Åtgärder som ännu borde vidtas för att upprätthålla/nå det uppställda målet	Skolan fortsätter att ordna evenemang och kurser, där studerande från de båda linjerna möts.

Mål 2

Mål	Ökat välmående hos studerande.
Åtgärder som vidtagits för att uppnå målet	Skolan har ordnat välmåendeprogram för hela årskurser samt enskilt för basgrupperna.

Målet uppnåddes/uppnåddes inte	Enligt trivselenkätens resultat upplever en del studerande stress och utanföskap.
Åtgärder som ännu borde vidtas för att upprätthålla/nå det uppställda målet	Skolan fortsätter att satsa på aktiviteter som stöder studerandes välmående.

Mål 3

Mål	Gymnasiet arbetar systematiskt och aktivt för att förebygga användning av rusmedel
Åtgärder som vidtagits för att uppnå målet	Samtliga basgrupper har fått ta del av en föreläsning i Kran rf:s regi, då erfarenhetsexpert berättat om sin personliga kamp mot droger.
Målet uppnåddes/uppnåddes inte	Målet uppnåddes. Hälsa i skolan undersökningen visar att användningen av rusmedel har minskat bland våra studerande.
Åtgärder som ännu borde vidtas för att upprätthålla/nå det uppställda målet	Skolan fortsätter att ordna motsvarande verksamhet för at förebygga användningen av rusmedel även i fortsättningen.