

11.1.2024

Faktureringsanvisning för leverantörer

Esbo stad (FO-nummer 0101263-6) hanterar inkommande leverantörsfakturer som e-fakturer. Fakturorna ska vara lätta att läsa och orsaken till faktureringen ska framgå av dem.

Esbo stads faktureringsadress	Använd dessa uppgifter vid e-fakturering
Esbo stad PB 112 02070 ESBO STAD FO-nummer 0101263-6	Esbo stads e-fakturaadress: 003701012636 Operatörskod: E204503 Förmedlare: OpusCapita Solutions Oy

Krav på fakturan och innehållet

Vi följer skattemyndighetens allmänna anvisningar för fakturering. Vi returnerar till leverantören fakturer som är felaktiga, bristfälliga eller strider mot faktureringsanvisningarna. Fakturan ska innehålla följande obligatoriska uppgifter:

Krav på fakturan	Krav på innehållet
<ul style="list-style-type: none">• Vi tar endast emot e-fakturer.• Fakturorna ska innehålla fakturaanteckningar enligt mervärdesskattelagstiftningen.• Samlingsfakturer är inte tillåtna. För varje produkt eller tjänst ska en särskild faktura skickas.• Specifikationen på radnivå ska motsvara fakturans slutsumma.• Slutsumman inklusive skatter ska antecknas med två decimalers noggrannhet.• På fakturan ska leverantörens FO-nummer anges. När fakturan kommer från tredje part ska där anges den ursprungliga leverantörens FO-nummer.• Fakturan ska skickas utan dröjsmål när produkten levererats eller tjänsten producerats.• Vi tar inte emot fakturafiler eller bilder som skickats per fax eller e-post.	<ul style="list-style-type: none">• Fakturan riktas till Esbo stad• Leverantörens officiella firmanamn som registrerats i handelsregistret eller Skatteförvaltningens register jämte FO-nummer eller momsnummer (VAT-nummer)• Leverantörens kontonummer• Fakturans löpande nummer• Produkt eller tjänst som faktureras• Mängd eller antal (t.ex. 3 timmar eller 3 stycken)• Leveransadress vid produktleverans• Avtalsleverantörer ska utöver de andra referensuppgifterna dessutom ange avtalets diarienummer• Momsspecifikation• Slutsumma• Fakturans datering• Förfallodag• Dröjsmålsräntan följer den gällande räntelagen.



11.1.2024

Betalningsvillkor

Betalningsvillkor är 30 dagar.

Kreditfakturor

Om den ursprungliga debiteringsfakturan är felaktig, skickar leverantören en kreditfaktura och en ny debiteringsfaktura till Esbo stad. Ur denna ska den ursprungliga debiteringsfakturans nummer och referensuppgifter framgå. Vi godkänner inte dröjsmålsränta om betalningen av fakturan försenas på grund av att fakturan är felaktig eller för att en reklamation behandlas.

Fakturans bilagor

Bilagorna ska alltid i första hand lämnas in med e-fakturan. Om du inte kan skicka bilagorna med e-fakturan kan du skicka dem till PB 112. Bilagor som öppnas via en länk är inte tillåtna. Annan post till Esbo stads ekonomitjänster ska skickas till PB 666.

E-fakturans innehåll

Innehåll	Namnet på ett fält i e-fakturan	Exempel på innehåll
Beställningsnummer som bildats i Esbo stads beställningssystem	OrderIdentifier	Beställningssystemets beteckning och bokstavs-sifferserie: (Obs! I OT-förkortningarna är O en bokstav, inte noll) OT123456OT RITM12345678
Om beställningsnumret saknas, skriv Esbo stads referensuppgifter	BuyerReferencelIdentifier	Stadens referensuppgifter: EK*kostnadsställe*EK och beställarens namn EK1234567EK och beställarens namn
Esbo stads särskilda referens		Avtalas med leverantören från fall till fall
Beställare inom staden, namn	BuyerContactPersonName	Berta Beställare
Avtalets ärendenummer	AgreementIdentifier	1234/2020

Uppgifterna i e-fakturan ska skrivas i rätt fält enligt standarden för e-fakturor. De vanligaste formaten för e-fakturor i Finland, som följer den europeiska standarden, är Finvoice 3.0 och TEAPPSXML 3.0.