



Lahnuksen koulun johtokunta

Aika Keskiviikko 16.2.2022 klo 18.00

Paikka Teams-etäkokous

Osallistujat Maria Karhulahti-Heinonen, puheenjohtaja
Jussi Kaasinen, varapuheenjohtaja
Tero Lintunen, jäsen
Hannu Miettinen, jäsen
Jenni Hintikka, jäsen
Leena Iivarinen, jäsen
Anne Karlsson, jäsen
Tuomas Suhonen, esittelijä ja sihteeri

1 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.05.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös

Esityksen mukaan.

2 § Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Leena Iivarinen.

Päätös

Esityksen mukaan.

3 § Ääntenlaskijoiden valinta

Päätösehdotus

Ääntenlaskijaksi valitaan Leena Iivarinen.

Päätös

Esityksen mukaan.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Päätösehdotus

Hyväksytään kokouksen esityslista.

Päätös

Esityksen mukaan.

5 § Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Päätösehdotus

Hyväksytään edellisen kokouksen päätökset.

Päätös

Esityksen mukaan.

6 § Johtokunnan toimintakertomus v.2021

Päätösehdotus

Johtokunta merkitsee toimintavuoden 2021 toimintakertomuksen tiedoksi.

Päätös

Toimintakertomus merkitään tiedoksi. Toimintakertomus säilytetään koululla.

7 § Budjetin toteuma v.2021

Päätösehdotus

Johtokunta merkitsee vuoden 2021 budjetin toteuman tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

8 § Johtokunnan henkilökunnan varajäsenen muutos

Päätösehdotus

Johtokunta merkitsee esityksen henkilökunnan varajäsenestä tiedoksi. Päivi Pätsin tilalle Leena Iivarisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi esitetään Mirjam Vanhataloa.

Päätös

Esityksen mukaan.

9 § Oppilaskyselyn tulokset

Päätösehdotus Johtokunta merkitsee oppilaskyselyn tulokset tammikuulta 2022 tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

10 § Valinnaiskurssien aikataulun muutos

Päätösehdotus Johtokunta hyväksyy muutoksen koulun lukuvuosisuunnitelmaan kohtaan 1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN seuraavasti:

Lahnuksen koulun 4.-6.-luokkalaisten valinnaisainekurssien opetus järjestetään niin, että valinnaiskursseja on kuuden viikon jaksoissa maanantaisin kaksoistuntina.

Kuuden viikon jaksot ovat 23.8.-27.9.2021, 25.10.-29.11.2021 ja kolmas jakso 7.2.-2.5.2022 (7.2, 28.2, 14.3, 28.3, 11.4 ja 2.5) tai 14.2.-9.5.2022 (14.2, 7.3, 21.3, 4.4, 25.4 ja 9.5).

Päätös

Esityksen mukaan.

11 § Oppilaiden käytösongelmat koulussa

Asian käsittely Keskusteltiin koulun oppilaiden käytösongelmista, luokkien ilmapiiristä sekä kodin ja koulun yhteistyöstä Lahnuksen koulussa. Asia nousi esiin johtokunnan huoltajajäseniltä sekä koulun henkilökuntajäseniltä. Korostettiin edelleen sen tärkeyttä, että huoltajat ovat matalalla kynnyksellä yhteydessä kouluun.

Päätösehdotus Johtokunta merkitsee keskustellut asiat tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

12 § Muut asiat**HSL:n linja-autojen 348 ja 349 pysähtyminen koulun edessä**

Johtokunnan puheenjohtaja Maria Karhulahti-Heinonen on ottanut yhteyttä HSL:n asiakaspalveluun ja selvittänyt, voisiko koulun edessä olevan turhan linja-autopysäkin poistaa. Asia on edelleen käsittelyjonossa. Maria tiedottaa johtokuntaa, kun saa asiasta lisätietoa.

13 § Seuraava kokous

Johtokunta päätti pitää seuraavan kokouksen 23.5.2022 klo 18.00 Kaisankodissa.

14 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.

puheenjohtaja
Maria Karhulahti-Heinonen

esittelijä ja sihteeri
Tuomas Suhonen

Pöytäkirjan tarkastus

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaan laadituksi.

__.__.2022

pöytäkirjan tarkastaja
Leena Iivarinen

Pöytäkirjan nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 28.2.2022.

Muutoksenhakuohjeet oppilaitosten johtokuntien päätöksiin

Muutoksenhakukielto

Päätökset: 1-9 § ja 11-14 § (luetellaan ne päätökset, joita muutoksenhakukielto koskee).

Edellä mainituista päätöksistä, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökset: 10 § (luetellaan ne päätökset, joita oikaisuvaatimusohje koskee).

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on päättävä kasvun ja oppimisen lautakunta

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros

Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45

Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI

Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi

Telekopio: +358-(0)9-816 22495

Vaihde: +358-(0)9-81621

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hallintovalitusosoitus

Päätökset: _____ § (luetellaan ne päätökset, joita hallintovalitusosoitus koskee).

Edellä mainittuihin päätöksiin haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Helsingin hallinto-oikeudelle osoitteella:

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
 Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
 Puhelin: Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069
 Faksi: 029 56 42079
 Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Huom. korvaa sähköpostiosoite at @-merkillä)
 Puhelinvaihde: 029 56 42000
 Virastoaika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.