



Yhteenvetosivu:

## LUKUVUOSISUUNNITELMA 2022-2023

### Suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikkö

Koulun nimi \*

Mikkelän koulu

#### KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINEN

Työyhteisön käsittely (päivämäärät): 09.-10.08.2022, 28.09.2022, 05.10.2022

Käsitelty oppilaskunnan hallituksessa (päivämäärä): 29.09.2022

Johtokunta hyväksynyt (päivämäärä): 10.10.2022

Allekirjoitukset ja nimenselvennykset:

#### A. LUKUVUODEN AIKATAULUTUS JA KOULUN TOIMINTA

## 1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

**a) Opetusryhmien lukumäärä ja oppilasmäärät vuosiluokittain, jaksojärjestelmät, joustavat opetusjärjestelyt, lukuvuoden valinnaisuudet, kaksikielisen ja kielikylypöpetuksen järjestelyt, esiopetuksen määrä, maahanmuuttajien opetuksen järjestäminen, tukiopetuksen järjestäminen, koulun kirjastotoiminta, kouluruokailu, päivänavaukset sekä lukuvuoden aikana järjestettävät juhlat.**

\*

Mikkelän koulussa on lukuvuonna 2022-23 kahdeksan opetusryhmää: neljä yleisopetuksen luokkaa, kaksi lieke-ryhmää ja kaksi autismikirjon luokkaa. Kaikissa opetusryhmissä opetus tapahtuu yhdysluokkaopetuksena. S2-opetuksesta vastaavat luokanopettajat ja erityisluokkaopettajat yhteistyössä laaja-alaisen erityisopettajan kanssa. □

Oppilasmäärät:

1-2: 17 □

2-3: 22 □

4-5: 24 □

5-6: 27 □

Lieke: 15

Autismi: 10

Yhteensä 117 oppilasta.

Yhdysluokilla äidinkieltä ja matematiikkaa oppilaat opiskelevat oman vuosiluokan opetussuunnitelman tavoitteiden ja sisältöjen mukaisesti. Muissa oppiaineissa he opiskelevat vuorokurssiperiaatteen mukaisesti jatkumo huomioiden. □

Valinnaisaineet kuuluvat 4.-6.-luokkalaisille. Jokainen oppilas opiskelee yhden kurssin syksyllä ja yhden keväällä. Oppilaat ovat saaneet esittää toiveita ja kertoa kiinnostuksen kohteistaan. □

Valinnaiskurssit ovat seuraavat: 1. Liikunta 2. Käden taidot 3. Musiikki

Arvioimme valinnaisesti sanallisesti sekä syys- että kevätlukukauden osalta kaupunkitasoisen ohjeistuksen mukaisesti. □

Annamme tukiopetusta oppilaille tarpeen mukaan. □

Koulun kirjastosta vastaavat kirjasto-opettajat. Oppilaiden on mahdollista käydä koulukirjastossa kirjastovälituntien aikana. Tavoitteena on koulukirjaston aktiivinen käyttö ja lukuinnostuksen ylläpitäminen. □

Järjestämme kouluruokailun klo 10.30-11.30 porrastaen ryhmien ruokailuaikoja. Oppilaat ovat esittäneet toivomuksen, että ruokailusta voi siirtyä suoraan välitunnille. Tätä pitää pohtia myöhemmin tarkemmin. □

Lukuvuoden aikana on seurakunnan aamunavauksia. Toimimme seurakuntasopimuksen mukaisesti.

□

Joulu- ja kevätkuuhla ovat tärkeä osa koulun toimintakulttuuria, niin myös Mikkelässä. □

**b) Koulun yhteyshenkilö/-henkilöt osaamisen kehittämisen asioissa (koulun johtoryhmän jäsen/jäseniä): \***

Kirjoita työsähköpostiosoitteet (ei nimiä)

nina.viitanen@espoo.fi ☐  
marika.risikko@opetus.espoo.fi ☐  
elisa.jarvelainen@opetus.espoo.fi ☐  
katariina.vainio@opetus.espoo.fi

**c) Oppilaskuntatoiminnan ohjaava opettaja/opettajat: \***

Kirjoita opettajien työsähköpostiosoitteet (ei nimiä)

johanna.saarinen2@opetus.espoo.fi ☐  
eeva-leena.holma@opetus.espoo.fi

**d) Koulukirjastoa hoitava(t) opettaja(t): \***

Kirjoita työsähköpostiosoite (ei nimiä)

anu.wacklin@opetus.espoo.fi ☐  
pauliina.lajunen@opetus.espoo.fi

## 2. TYÖAJAT

**Lukuvuoden 2022-2023 työ- ja loma-ajoista on päätetty Kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksessa 24.11.2021 § 121:n mukaan seuraavasti:**

**Syyslukukausi to 11.8.2022 - to 22.12.2022**  
**Syysloma ma 17.10.2022 - pe 21.10.2022 (vko 42)**  
**Joululoma pe 23.12.2022 - su 8.1.2023**

**Kevätlukukausi ma 9.1.2023 - la 3.6.2023**  
**Talviloma ma 20.2.2023 - pe 24.2.2023 (vko 8)**

**Suomenkielisillä peruskouluilla on halutessaan mahdollisuus korvata yksi työpäivä lauantaityöpäivällä.  
Lauantaityöpäivänä noudatetaan sen päivän lukujärjestystä, joka vaihdetaan vapaaksi.**

\*

Mikkelän koulussa ei ole lauantaityöpäivää lukuvuonna 2022-2023.

### 3. OPETUSTUNNIT

#### a) Oppituntien alkamis- ja päättymisajat: \*

Klo 8.30-09.15 oppitunti ☐  
Klo 09.15-10 oppitunti ☐  
Klo 10-10.30 välitunti ☐  
Klo 10.30-11.30 oppitunti, sis. ruokailun ☐  
Klo 11.30-11.45 välitunti ☐  
Klo 11.45-12.30 oppitunti ☐  
Klo 12.30-12.45 välitunti ☐  
Klo 12.45-13.30 oppitunti ☐  
Klo 13.30-14.15 oppitunti ☐

b) Yllä mainittuihin aikoihin voi tulla muutoksia, esimerkiksi jos opetus on koulun ulkopuolella. Jos koulun työaika poikkeaa yllä mainitusta, se kuvataan alla.

Retket ja erilaiset tapahtumat voivat aiheuttaa muutoksia oppituntien alkamis- ja päättymisaikoihin. Mahdollisista muutoksista tiedotamme huoltajia hyvissä ajoin. ☐

Leirikoulun järjestämisessä noudatamme suomenkielisen perusopetuksen antamaa ja lautakunnan hyväksymää ohjeistusta.

### 4. KOULUN KERHOTOIMINTA

**Koulun kerhotoiminnan tavoitteet ja järjestämiskäytännöt sekä oppilaiden osallistaminen koulun kerhotoiminnassa.**

Kerhotiedot täsmennetään koulun nettisivuilla kohdassa Kerhotoiminta / Iltapäivä- ja kerhotoiminta.

\*

Mikkelän koulussa on lukuvuoden aikana erilaisia kerhoja. Koulun omat kerhot ovat oppilaille maksuttomia. Ulkopuolisten yhteistyötahojen kerhot ovat pääsääntöisesti maksullisia lukuun ottamatta Espoon harrastuspolun kautta järjestettävät kerhot. ☐

Kerhotarjonnassa pyrimme huomioimaan monipuolisuuden sekä tarjonnan eri luokka-asteille. Kerhot kokoontuvat iltapäivisin ja kerhoista ilmoitamme etukäteen Wilmassa sekä koulun kotisivuilla julkaistavassa lukuvuosioppaassa. ☐

Oppilaat toivovat lisää liikuntakerhoja, erityisesti jalkapallokerhoa.

## 5. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

**a) Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa myös koulun ulkopuolella toteutetun opetuksen ja toiminnan, mm. leirikoulu, taksvärkkipäivän, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.**

\*

Hyödynnämme Mikkilän koulun lähiympäristöä arjen koulutyössä. Koulupäivien aikana osa opetuksesta tai oppitunneista on mahdollista järjestää koulun ulkopuolella. ☐  
Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetämme opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia. ☐  
Mikkilän koulu on mukana Erasmus+-vaihdossa. 25.9.-01.10. opettajat Elisa Järveläinen-Koivusalo ja Aki Kotiranta sekä neljä Mikkilän koulun oppilasta ovat Erasmus+-vaihdossa Chierissa. Yhteistyö ja vierailut jatkuvat myös kevätlukukaudella 2023. ☐  
6.luokan oppilaat osallistuvat Yrityskylään. ☐  
Mahdollisesti 6.luokan oppilailla on pienimuotoinen leirikoulu kevätlukukaudella 2023. ☐  
Mikkilän koulu ottaa vastaan TET-jaksolaisia sekä koulunkäynninohjaaja-opiskelijoita. ☐

Lähtökohtaisesti koulu alkaa ja päättyy koululta. Opetuspaikkana voi toimia myös muu paikka kuin koulu, jolloin oppilaan koulupäivä voi huoltajan anomuksesta poikkeuksellisesti alkaa ja/tai päättyä muussakin paikassa kuin koulussa.

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Huoltajia tiedotetaan koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta tarkemmin erikseen.

### **b) Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet: \***

Lukuvuoden aikana järjestetään myös koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esimerkiksi pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa.

Mikkilän koulussa on perinteisesti pelattu lukuvuoden lopussa pesäpallo-ottelu 6.lk vastaan henkilökunta. Tapahtuman järjestämisestä päätöksen tekee koulunjohtaja. ☐

Oppilaat toivovat tämän perinteen jatkuvan.

### **c) Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS! \***

KULPS on Espoon kulttuurikasvatuksen suunnitelma.

Koulun KULPS-toiminnan suunnitelma lukuvuodelle 2022-2023: Millä tavoin pyritte toteuttamaan Espoon opetussuunnitelmaan kirjatun tavoitteen "Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapolulle ja kirjastopolulle"?

Opettajat varaavat oppilailleen ikätasoisesti sopivaa KULPS-toimintaa. Tavoitteena on mahdollisimman monipuolinen KULPS-tarjonnan hyödyntäminen kulttuuri-, liikunta- että kirjastopolulla. ☐

Oppilaat korostavat, että erilaiset vierailijat ja retket tuovat vaihtelua kouluarkeen.

**d) Koulun KULPS- ja kulttuuriyhteysopettaja/-opettajat (1-2 opettajaa): \***

Kirjoita työsähköpostiosoite (ei nimiä)

anu.wacklin@opetus.espoo.fi ☐  
pauliina.lajunen@opetus.espoo.fi

## 6. MUUT OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT

### a) Kodin ja koulun yhteistyö \*

Vanhempainillat ja -tapaamiset, arviointikeskustelut, luokkatoimikunnat, vanhempainyhdistykset, yhteistyökäytännöt maahanmuuttajataustaisten perheiden kanssa, kodin ja koulun yhteistyörakenteiden sekä niiden menetelmien ja toimivuuden arviointi, Wilma-viestintä ja se, milloin opettajakunnan kanssa on keskusteltu Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöistä.

Jos koulussa tehtiin huoltajakysely lukuvuonna 2021-22, kyselyn tuloksia hyödynnetään lukuvuoden 2022-23 suunnittelussa.

Mikkelän koulussa yhteistyö kodin ja koulun välillä nähdään tärkeänä ja arvokkaana. Tätä yhteistyötä pyrimme tukemaan ja kehittämään eri tavoin. ☐

Mikkelän koulun vanhempainilta on 7.9.2022. Tarjoamme lukuvuoden aikana huoltajille mahdollisuuksia osallistua koulun toimintaan eri tavoin. Yhteistyö on säännöllistä koko lukuvuoden ajan Mikkelän koti- ja kouluyhdistyksen kanssa. Mikkelän koulun koti- ja kouluyhdistys käynnistää lukuvuoden yhteistyön peli-illalla 29.09. ☐

Wilma on toimiva työkalu yhteydenpidossa kodin ja koulun välillä. Yhdessä on käyty keskustelua Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöstä. Positiivisen palautteen merkitystä on korostettu. ☐

Arviointikeskustelut, joihin osallistuvat oppilas, huoltaja(t) ja opettaja, on joulukuussa kaupunkitasoisen ohjeistuksen mukaisesti. Lisäksi opettaja tapaa ensimmäisen luokan oppilaiden huoltajat myös syyslukukauden alussa Tukevasti alkuun-hengessä. ☐

Huoltajakysely on tulossa tammi-helmikuussa 2023. ☐

Opiskeluhoito on käynyt alustavaa keskustelua yhteisöllisen huoltajaillan järjestämisestä keuhkukaudella 2023. ☐

☐

☐

☐

☐

## b) Sidosryhmäyhteistyö \*

Kuvataan **perusopetuksen iltapäivätoiminta** ja esimerkiksi yritysten tai yhteisöjen kanssa tehtävä yhteistyö.

Mikkelän koulussa iltapäivätoimintaa toteuttaa Lastenliitto, vastuuhenkilönä on Timo Vartiainen. Mikkelän koulussa on myös lievästi kehitysvammaisille sekä autismin kirjon oppilaille tarkoitettu aamu- ja iltapäivähoito. ☐

Kansainvälinen oppilasvaihto Erasmus+-organisaation kautta on kansainvälistymistoimin Mikkelän koulussa korkeimmalla tasolla. Mikkelän koulu on ollut aktiivinen toiminnan käynnistämässä sekä hakenut ja päässyt kaksivuotiseen Erasmus+-projektiin vuosina 2021-23. Projektin otsikko on "What is a healthy and sustainable lifestyle in the 21st century Europe?" Projektin tarkoitus on luoda sovellus, joka mittaa terveyttä ja kestävää elämäntapaa. Opiskelijavaihto on osa eurooppalaista projektia. Yhteistyökoulut sijaitsevat Saksassa ja Italiassa. Ensimmäinen vierailu kohdistuu Chieriin, Italiaan. Matkan ajankohta on 25.09.-01.10.2022. Italian ja Saksan yhteistyökoulut tulevat vierailulle Mikkelän kouluun kevätlukukaudella 2023. Tavoitteena on tällöin päästä vierailulle Gasumin biojätelaitokselle, Ämmässuon kaatopaikalle sekä Nihtisillan kierrätyskeskukseen. Kevätlukukaudella 2023 on lisäksi vierailu Saksaan. ☐

Lisäksi Mikkelän koulu tekee yhteistyötä Espoon tuomiokirkkoseurakunnan kanssa. Yhteistyö pitää sisällään mm. seurakunnan pitämiä oppitunteja sekä aamunavauksia. Toiminta ei ole tunnustuksellista. ☐

Muita yhteistyötahoja ovat Mikkelän koulu koti- ja kouluyhdistys (Mikoko) sekä Yrityskylä. ☐

Mikkelän koulussa on koulukummi, Teija Iivanainen.

## c) Toimenpiteet kestävästä kehityksestä edistämiseksi koulussa

Kestävästä kehityksestä toimenpidesitumus on kiinteä osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa. Koulu huolehtii siitä, että toimenpidesitumus on sivustolla <https://sitoumus2050.fi/>

## d) Koulun yhteyshenkilö: \*

Kirjoita työsähköpostiosoite (ei nimeä)

elisa.jarvelainen@opetus.espoo.fi



### e) Monialaiset oppimiskokonaisuudet \*

Oppilaiden opintoihin kuuluu lukuvuoden aikana vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus, jonka suunnitteluun he osallistuvat. Jakson pituuteen vaikuttaa muun muassa käsiteltävän teeman laajuus, mukana olevien oppiaineiden lukumäärä ja oppimiskokonaisuuteen osallistuvien oppilaiden osaaminen ja ikä. Teemat ovat ajankohtaisia ja oppilaita kiinnostavia. Myös arviointikäytännöistä sovitaan etukäteen.  
-Espoon OPS 4.4

### Oppimiskokonaisuuksien teemat, tavoitteet ja sisällöt sekä oppimiskokonaisuuksiin sisällytettävät oppiaineet:

Pienen koulun vahvuus on yhdessä tekemisen ja sen käynnistämisen vaivattomuus. Vahvuuspedagogiikka kulkee vahvana punaisena lankana. Monialaisessa oppimiskokonaisuudessa huomioimme Espoon juhluvuoden. ☐

### f) Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Mikäli koulussa opiskellaan etäyhteyksiä hyödyntäen, koulu kuvaa opetuksen järjestämisen käytännöt lukuvuosisuunnitelmassaan.

-Espoon OPS luku 5.4. Opetuksen järjestämistapoja

Espoossa on mahdollista järjestää opetusta käyttämällä etäyhteyksiä esimerkiksi harvemmin opiskeltujen kielten ja uskontojen opetuksessa. Mikkelän koulussa hyödynnämme etäyhteyttä esimerkiksi ortodoksisen uskonnon opetuksessa. Mikäli on tarvetta siirtyä lähi- ja etäopetuksen vuorotteluun tai kokonaan etäopetukseen, on se toimiva ratkaisu, jota on jo harjoiteltu edellisten lukuvuosien aikana.

## 7. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA

**Suunnitelma siitä, milloin koulu toteuttaa peruskoulujen itsearviointiin kuuluvat oppilas- ja henkilöstökyselyt tai huoltajakyselyn.**

**Mitä muita kyselyjä tai arviointeja on tiedossa lukuvuodelle 2022-2023?**

**Miten koulu käsittelee kyselyjen ja arviointien tuloksia?**

**Ketkä osallistuvat käsittelyyn?**

(Alla on linkki arviointikalenteriin)

\*

Huoltajakysely Keski- ja Pohjois-Espoon alueella tammi-helmikuu 2023 ☐

Move-testi, 5.lk ☐

Lukimat, 1-2.lk ☐

Allu-testi, 2.lk ja 4.lk ☐

Arviointien tuloksia käymme läpi johtoryhmässä, oppilashuollossa sekä henkilökunnan kanssa. Informoimme huoltajia ja pyritään ottamaan myös oppilaat huomioon ikätasoisesti. Ilmoitsemme onnistumisista ja mietimme ratkaisuja kehityskohteille. ☐

## B. LUKUVUODEN TAVOITTEET

### 1. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET: OSAAVA JA OPPIVA YHTEISÖ

Opetussuunnitelman toteuttaminen luo laadukkaan opetuksen perustan. Vahva oppimisen tuki, ohjaus sekä kieli- ja kulttuuritietoinen opetus vahvistavat jokaisen oppilaan perustaitoja.

**a) Miten varmistamme opettajien opetussuunnitelmaosaamisen vahvistumisen? \***

Opetussuunnitelman toteuttaminen luo laadukkaan opetuksen perustan. Mikkelän koulussa on Osaava ja oppiva yhteisö-työryhmä, jonka tavoitteena on kehittää eriyttämistä, eheyttämistä ja monipuolisia opetusmenetelmiä sekä lisätä tietoisuutta ja vahvistaa opetussuunnitelmaosaamista näiden pohjalta. Koulu hyödyntää oman OPS-agentin tukea. ☐

**b) Millä inklusiivisilla ratkaisuilla varmistamme moninaisten oppijoiden oppimisen oppimisympäristöjä, opetusjärjestelyjä ja toimintatapoja soveltamalla? \***

Moninaisia oppijoita tuemme käyttämällä opetuksessa erilaisia oppijoita tukevia oppimisympäristöjä. Opetusmenetelmät ovat monipuolisia ja tukevat siten myös oppilaita, heidän vahvuuksiaan ja kehityskohteita. Lieke-oppilaita integroimme mahdollisuuksien mukaan yleisopetusryhmiin. Opetuksessa voimme käyttää joustavia ryhmiä, pienryhmätyöskentelyä ja tarvittaessa tukiovetusta. Oppilaita pyrimme osallistamaan oman opiskelunsa suunnittelussa esim. erilaisissa projekteissa.

**c) Miten hyödynnämme ja kehitämme oppilaantuntemusta opetuksen pedagogisena lähtökohtana ja varmistamme eriyttämisen, eheyttämisen ja monipuolisten menetelmien toteutumisen? \***

Opettajat seuraavat oppilaiden edistymistä havainnoimalla sekä käyttämällä erilaisia ja monipuolisia arviointimenetelmiä. Niiden pohjalta he eriyttävät opetustaan ja valitsevat sopivat opetusmenetelmät.

**d) Miten kehitämme kieli- ja kulttuuritietoista opetusta? \***

Opettajat käyttävät kieltä monipuolisesti huomioiden oppilaiden erilaiset kielitaustat. Rohkaisemme oppilaita käyttämään omaa äidinkieltään sekä opiskelemaan sitä suomen kielen rinnalla. Erilaisten kulttuurien huomioiminen koulu yhteisössä on tärkeää. Tämä vahvistaa oppilaiden tunnetta yhdenvertaisuudesta. Laaja-alainen erityisopettaja sekä OPS-agentti tukevat opettajia kieli- ja kulttuuritietoisessa opetuksessa.

**e) Miten varmistamme digitaitojen yhdenvertaisen oppimisen? \***

Mikkelän koulun laitekanta on hyvä, se kattaa 71% oppilaistamme. Mikkelän koulun TVT-portaat on rakennettu vuosiluokittaisiin tavoitteisiin ja sisältöihin. 15.09.-16.12.2022 välisenä aikana opiskelija Ava Kangas suorittaa Tieto- ja viestintätekniikan perustehtävät-tutkinnon osan koulussamme ja näin saamme häneltä lisätukea digitaitojen yhdenvertaiseen oppimiseen.

**f) PALAUTUMISSUUNNITELMA: Millä keinoilla koulussamme tasataan oppimisvajeen aiheuttamia haasteita?**

**Huomioitahan oppimisvajeen kartoittamisessa ja lukuvuoden suunnittelussa myös uinninopetuksen siltä osin, kuin se on pandemian vuoksi jäänyt edellisinä lukuvuosina toteutumatta. \***

On tärkeää kartoittaa oppimisvaje ja sen mukana tuomat haasteet. Sitä teemme yhteistyössä opiskeluhuollon kanssa. Keskitymme laadukkaaseen perusopetuksen antamiseen. Annamme tarvittaessa lisätukea esimerkiksi tukiopetuksen ja läksykerhon muodossa. Yhteistyö kotien kanssa on tärkeää.

**g) PALAUTUMISSUUNNITELMA: Miten koulussamme huomioidaan mahdolliset erityisissä opetusjärjestelyissä opiskelevat oppilaat ja kouluun paluu? \***

Mahdollisesti erityisissä opetusjärjestelyissä opiskelevien oppilaiden paluussa on huomioitava sen hetkinen oppilaan lähtötaso ja se on tarpeen kartoittaa monipuolisesti ja tarkasti. Tukiopetusta annamme suunnitellusti ja tarpeen mukaan. Kodin ja koulun välistä yhteistyötä ei voi korostaa liikaa. Ryhmään palaamista ja kuulumista on tarpeen seurata, ryhmäytymisen merkitys on keskeinen.

## **2. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET: HYVINVOINNIN JA KASVUN TUKI**

**Koko kouluyhteisö voi hyvin. Opiskeluhuolto kuuluu kaikille kouluyhteisön aikuisille. Vastuu oppilaiden hyvinvoinnin edistämisestä on koulun koko henkilökunnalla. Kouluyhteisön hyvinvointi varmistetaan jatkuvalla ryhmäytymisellä, systemaattisella kiusaamisen ehkäisemisellä ja yhteisöllisyyden vahvistamisella.**

**a) Milloin [Yhdessä vahvaksi yhteisöksi Ei kiusaamiselle -suunnitelma](#) käsitellään työyhteisössä? \***

Aihetta on käsitelty 31.8.2022 ja aihe on esillä aktiivisesti koko lukuvuoden.

**b) Mitkä ovat Yhdessä vahvaksi yhteisöksi -suunnitelman mukaiset, YHR:ssä sovitut toimenpiteet lukuvuodelle 2022-2023 lukuvuoden 2021-2022 arviointiin pohjautuen?**

\*

Painopiste on ennaltaehkäisevässä työssä; jatkuva ryhmäyttäminen, aktiivinen ja välitön puuttuminen, tunne- ja kaveritaidot. Yhteisesti sovitut toimintamallit kiusaamisen selvittelyssä ja seurannassa ovat kaikkien käytössä ja kaikki sitoutuvat niihin. ☐

Oppilaiden mukaan Mikkelän koulussa ei juurikaan esiinnyt kiusaamista tai kiusantekoa.

**c) Mitkä ovat Yhdessä vahvaksi yhteisöksi -suunnitelman mukaiset sosiaalisten tilanteiden ja tunteiden tunnistamista sekä uusien taitojen oppimista varten käytettävät menetelmät luokkakohtaisesti lukuvuonna 2022-2023 lukuvuoden 2021-2022 arviointiin pohjautuen? \***

Kaikilla luokka-asteilla opetamme tunne- ja kaveritaitoja ikätaso huomioiden. Vahvuuspedagogiikka toimii punaisena lankana koulun kasvatustyössä. Tunne- ja kaveritaitojen opettamisessa hyödynnämme ja sovellamme erilaisia ohjelmia. Mikkelän koulun Hyvä minä-kerho on vahva lisä ja tuki sosiaalisten tilanteiden ja tunteiden tunnistamisessa ja oppimisessa.

**d) PALAUTUMISSUUNNITELMA: Millä keinoin koulussamme mahdollistetaan arjen työrauha osana palautumista? \***

Mikkelän koulussa keskiössä on laadukas perusopetus, jossa positiivisuus ja ratkaisukeskeisyys ovat vahvasti mukana. Muistamme arjen kohtaamisissa kaikkien kesken kiittämisen, kehumisen ja kannustamisen. Pyrimme pitämään kiireen loitolla. Sen, minkä näemme erityisen tärkeänä, teemme laadukkaasti ja huolella.

**e) PALAUTUMISSUUNNITELMA: Millä keinoin koulussamme vahvistetaan lasten ja nuorten turvallisuuden tunnetta ja tulevaisuususkkoa? \***

Oppilaiden kohtaamiset ovat tärkeitä - positiivisen asenteen ja ratkaisukeskeisyyden välittäminen oppilaille. Puhumme oppilaille maailmantilanteesta sekä tulevaisuudesta ikätasoisesti, rehellisesti ja optimistisesti.

**f) PALAUTUMISSUUNNITELMA: Millä keinoin koulussamme lisätään koulu yhteisön - oppilaiden ja henkilöstön - hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöön kuulumisen tunnetta? \***

Pyrimme pitämään kiireen loitolla. Kuuntelemme, kehumme ja kannustamme toisiamme. Tavoitteena on lisätä oppilaiden osallisuutta. Kehitämme oppilaskunnan toimintaa.

### **3. KOULUN MUU KEHITTÄMINEN**

**a) Miten [kansainvälisyys- ja globaalikasvatussuunnitelman](#) tavoitteita toteutetaan koulussa lukuvuonna 2022-2023? \***

Kansainvälisyys näkyy Mikkelän koulussa seuraavasti: ☐

Yhdenvertaisuus ☐

Italian ja Saksan yhteistyökoulujen oppilaat tulevat Mikkelän kouluun helmikuussa 2023 oppilasvaihtoon. Tämän vierailun aikana vaihdossa oleva oppilasryhmä vierailee mahdollisuuksien mukaan Mikkelän koulun kaikissa luokissa. Näin myös kaikille Mikkelän koulun oppilaille tarjoutuu kulttuurinen ja kielellinen mahdollisuus tutustua kansainväliseen toimintaan. ☐

Opetussuunnitelmalähtöisyys ☐

Opetuksen sisällössä pyrimme tarjoamaan monipuolisia opetusmateriaaleja globaalikasvatuksen näkökulmasta. Rohkaisemme oppilaita sekä kannustamme ottamaan selvää maailman kulttuureista ja seuraamaan maailman tilannetta ikätasoisesti. Käsittelemme maailmanasioita oppilaslähtöisesti, jossa aikuisen rooli on tärkeä. ☐

Jakaminen ☐

Oppilaat tulevat Mikkelän kouluun kansainvälisistä perheistä. "Kotikansainvälisyys" näkyy koulun arjessa. Pyrimme monialaisuuteen, ajatuksena on esimerkiksi kotikulttuuripäivän järjestäminen. Erasmus+-vaihtoon osallistuvat oppilaat jakavat kokemuksiaan koulun muulle väelle. ☐

**b) Eri tahojen rahoittamat projektit ja muut yhteistyöhankkeet \***

Erasmus+-vaihtohanke ☐

Laurean ammattikorkeakoulu, Tunne- ja kaveritaidot-pajapäivä ☐

Omnia, opiskelijat ☐

AEL-Amiedu Oy, opiskelijat ☐

Yrityskylä

**c) Lukuvuoden 2021-2022 arvioinnissa koulun itsearvioinnin ja muun arviointitoiminnan tuloksien pohjalta nostetut koulun omat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023: \***

Katso lukuvuoden 2021-2022 arvioinnista kohta 7 Koulun itsearviointi ja muu arviointitoiminta

Va. koulunjohtaja on aloittanut 1.8. alkaen, vaihtuvuudesta johtuen lukuvuoden 2021-22 arviointi ei ole ollut käytettävissä tai sitä ei ole löydetty.

## **C. OPPILAITOSYHTEISÖN TERVEELLISYYDEN JA TURVALLISUUDEN SEKÄ YHTEISÖN HYVINVOINNIN TARKASTUS**

### **1. KOULUN JOHTAMINEN REHTORIN POISSAOLLESSA \***

Kirjataan vastuuhenkilö/-t ja yhteystiedot.

Marika Risikko, 040 6366317, marika.risikko@opetus.espoo.fi

## 2. VARAUTUMINEN JA HARJOITTELU \*

Kirjataan päivämäärät / muut tarvittavat tiedot.

Pelastussuunnitelma käsitelty työyhteisössä	24.8.2022
Palo- ja pelastusharjoitus pidetty (30.8. mennessä)	30.8.2022
Suojautuminen rakennukseen käsitelty henkilökunnan kanssa	30.8.2022
Riskien arviointi tehty tai päivitetty	22.09.2022
Uudet työntekijät perehdytetty turvallisuusasioihin	24.8.2022 ja 30.8.2022
Turva-asiat käsitelty vanhempainilloissa	07.09.2022
Hätäensiapukoulutuksen lukuvuoden alkuun mennessä saaneet (SUPEn ohjeen mukaisesti koulut järjestävät hätäensiapukoulutuksen vuosittain noin 1/3:lle koulun työntekijöistä):	Kevätlukukaudella 2023 hätäensiapukoulutus, tarvetta on.
Poliisin vuosittain järjestämän turvakoulutuksen saaneet:	Nina Viitanen
Miten sijaiset perehdytetään turvallisuusasioihin (kuka, milloin, materiaali jne.)?	Koulunjohtaja/varajohtaja ohjeistaa sekä sijaiskansio

## D. TASA-ARVO JA YHDENVERTAISUUSUUNNITELMAN TOIMENPITEET LUKUVUODELLE 2022-2023

**\*Täydennetään tammikuussa 2023 tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä"**

### 1. Toimenpiteet tasa-arvon edistämiseen liittyvän koulukohtaisen tavoitteen/tavoitteiden toteuttamiseksi lukuvuonna 2022-2023:

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys alkuvuonna 2023 - käymme läpi aikaisemman suunnitelman, jonka pohjalta päivitetään uusi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Aikaisempi suunnitelma on hyvä ja se on laadukkaasti tehty.

### Vastuuhenkilöt ja aikataulu

Vastuuhenkilöt:	Nina Viitanen ja Marika Risikko
Aikataulu:	joulu-tammikuu

## 2. Toimenpiteet yhdenvertaisen kohtelun edistämiseen liittyvän koulukohtaisen tavoitteen/tavoitteiden toteuttamiseksi lukuvuonna 2022-2023:

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys alkuvuonna 2023 - käymme läpi aikaisemman suunnitelman, jonka pohjalta päivitetään uusi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Aikaisempi suunnitelma on hyvä ja se on laadukkaasti tehty.

### Vastuuhenkilöt ja aikataulu

Vastuuhenkilöt:	Nina Viitanen ja Marika Risikko
Aikataulu:	joulu-tammikuu

## E. LUKUVUOSISUUNNITELMAN LIITTEET

### Koulun ohjaussuunnitelma \*

Ei muita liitteitä tähän kohtaan!

[Ohjaussuunnitelma vuosiluokat 1-9 suojattu final26042022 Mikkela.docx](#)

### Muut mahdolliset liitteet

Korkeintaan kaksi liitettä!