



Yhteenvetosivu:

## LUKUVUOSISUUNNITELMA 2021-2022

### Suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikkö

Koulun nimi \*

livisniemen koulu

#### **KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINE**

Työyhteisön käsittely (päivämäärät):

Käsitelty oppilaskunnan hallituksessa (päivämäärä):

Johtokunta hyväksynyt (päivämäärä):

Allekirjoitukset ja nimenselvennykset:

#### **A. LUKUVUODEN AIKATAULUTUS JA KOULUN TOIMINTA**

## 1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Opetusryhmien lukumäärä ja oppilasmäärät vuosiluokittain, jaksojärjestelmät, joustavat opetusjärjestelyt, lukuvuoden valinnaisuudet, kaksikielisen ja kielikylyopetuksen järjestelyt, esiopetuksen määrä, maahanmuuttajien opetuksen järjestäminen, tukiopetuksen järjestäminen, lisäopetuksen järjestelyt, koulun kirjastotoiminta, kouluruokailu, päivänavaukset sekä lukuvuoden aikana järjestettävät juhlat.

\*

Opetusryhmiä on 20.

Oppilasmäärät vuosiluokittain:

1.-luokat 53

2.-luokat 49

3.-luokat 46

4.-luokat 57

5.-luokat 46

6.-luokat 43

4.-6. -luokkien valinnaisaineet toteutetaan luokkatasoinaan (koronan takia)

Esiopetuksen määrä:

28

Maahanmuuttajien opetuksen järjestäminen: Koulussa toimii valmistava luokka, johon virasto lähettää oppilaat. Muiden maahanmuuttajien opetus on järjestetty osana muuta opetusta. He saavat S2 -opetusta.

Opettajat antavat tukiopetusta tarvittaessa.

Koulussa toimii kirjasto. Oppilaat voivat lainata kirjoja opettajiensa johdolla ja käyttää kirjaston tiloja opettajan varattua ne.

Kouluruokailu: koululounas tarjoillaan 10.25-12 välisenä aikana. Oppilaat ruokailevat omien luokkiensa kanssa. Koronan takia ruokailuvuorot on porrastettu niin, että riittävä väljyys ruokasalissa toteutuu.

Päivänavaukset pidetään luokissa opettajan pitäiminä. Uskonnollisia tapahtumia voidaan järjestää osana uskonnon tunteja. Koko koulun yhteisiä keskusteluita kautta tapahtuvia tilaisuuksia järjestetään keskiviikkoiltapäivisin.

Lukuvuoden aikana järjestetään juhlia koronan sallimissa rajoissa, esimerkiksi joulun- ja kevätjuhlat.

### Koulun yhdyshenkilö/-henkilöt OPS- ja OPS-agenttityöskentelyssä (Koulun johtoryhmän jäsen/jäsenet): \*

Kirjoita opettajien työ sähköpostiosoitteet (ei nimiä)

mirja.tapola@espoo.fi

## Oppilaskunnan ohjaava opettaja/opettajat: \*

Kirjoita opettajien työ sähköpostiosoitteet (ei nimiä)

aino.parviainen@opetus.espoo.fi ☐  
henni.kaasalainen@opetus.espoo.fi

## 2. TYÖAJAT

Lukuvuoden 2021-2022 työ- ja loma-ajoista on päätetty opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokouksessa 11.11.2020 203 §:n mukaan seuraavasti:

Syyslukukausi keskiviikko 11.8.2021 – keskiviikko 22.12.2021  
Syysloma (viikolla 42) maanantai 18.10.2021 – perjantai 22.10.2021  
Joululoma ke 23.12.2021 - su 9.1.2022  
Kevätlukukausi maanantai 10.1.2022 – lauantai 4.6.2022  
Talviloma (viikolla 8) maanantai 21.2.2022 – perjantai 25.2.2022.

Perusopetuslain 23 §:n mukaan perusopetuksen lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppipäivä ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan perusopetuksen lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Kouluilla on mahdollisuus halutessaan korvata yksi työpäivä lauantaityöpäivällä. Lauantaityöpäivänä noudatetaan sen päivän lukujärjestystä, joka vaihdetaan vapaaksi.

\*

Koulussa ei ole lauantaityöpäivää lukuvuonna 2021-22

## 3. OPETUSTUNNIT

### Oppituntien alkamis- ja päättymisajat: \*

8.15.-9.00. ☐  
9.00-9.45. ☐  
10.15.-12.15., 30 min ruokailu välissä porrastetusti (2 oppituntia) ☐  
12.30.-13.15. ☐  
13.30.-14.15. ☐  
14.30.-15.15

Yllä mainittuihin aikoihin voi tulla muutoksia, esimerkiksi jos opetus on koulun ulkopuolella. Jos koulun työaika poikkeaa yllä mainitusta, se kuvataan alla.

Jos kello 12 jälkeen kaksi viimeistä oppituntia on taito- ja taideainetta, oppitunnit voidaan pitää yhteen ja oppilaat pääsevät kotiin 15 minuuttia aiemmin. Samoin kuudennen luokan kahden uskonto- ja elämäntutkimustiedontunnin kohdalla tiistaisin.

## 4. KOULUN KERHOTOIMINTA

### **Koulun kerhotoiminnan tavoitteet ja järjestämiskäytännöt sekä oppilaiden osallistaminen koulun kerhotoiminnassa.**

Kerhotiedot täsmennetään koulun nettisivuilla kohdassa Kerhotoiminta / Iltapäivä- ja kerhotoiminta.

\*

Koulussa toimii sekä ulkopuolisten toimijoiden että koulun työntekijöiden vetämiä kerhoja koronan sallimissa rajoissa. Tavoitteena on mahdollistaa mielekästä koulun jälkeen tapahtuvaa toimintaa.

## 5. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivä, yökoulut, opintoretket, opiskelu Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös se, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

\*

Lähimetsä, lintulampi ja muut luontoalueet lähellä ovat aktiivisessa käytössä. Muita retkiä tehdään koronan sallimissa rajoissa. Yön yli kestäviä leirikouluja ei pidetä lukuvuonna 2021-22 (koronaohjeistus).

### **Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet: \***

Lukuvuoden aikana järjestetään myös koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esimerkiksi pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa.

Yhteisiä tilaisuuksia järjestetään lukuvuonna 2021-22 pääasiassa etänä. Ohjeistuksen muuttuessa myös lähitilaisuuksia järjestetään.

### **Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS on Espoon kulttuurikasvatuksen suunnitelma.**

#### **Lukuvuoden KULPS-toiminnan suunnitelma: \***

Millä tavoin pyritte toteuttamaan Espoon opetussuunnitelmaan kirjatun tavoitteen "Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapoluille ja kirjastopolulle"?

KULPS- vastuuhenkilö informoi opettajia KULPS mahdollisuuksista. Opettajat varaavat KULPS -toiminnot itse. KULPS- käynnit ovat pääasiassa etänä vallitsevan tilanteen takia.

### **Koulun KULPS- ja kulttuuriyhteysopettaja/-opettajat (1-2 opettajaa): \***

Kirjoita opettajien työ sähköpostiosoitteet (ei nimiä)

aino.parviainen@opetus.espoo.fi

## 6. MUUT OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT

### Kodin ja koulun yhteistyö \*

Vanhempainillat ja -tapaamiset, arviointikeskustelut, luokkatoimikunnat, vanhempainyhdistykset, yhteistyökäytänteet maahanmuuttajataustaisten perheiden kanssa, kodin ja koulun yhteistyörakenteiden sekä niiden menetelmien ja toimivuuden arviointi, Wilma-viestintä ja se, milloin opettajakunnan kanssa on keskusteltu Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöistä.

Jos koulussa tehtiin huoltajakysely lukuvuonna 2020-21, kyselyn tuloksia hyödynnetään lukuvuoden 2021-22 suunnittelussa.

Jokainen luokka, paitsi esiopetus, järjestää vanhempainillan syksyllä etänä. Ykkösluokilla on vanhempaintapaamiset syyskuun aikana. Esiopetus järjestää syksyllä ja keväällä keskustelun jokaisen perheen kanssa vanhempien valinnan mukaan puhelimesta tai lähitapaamisena. Opettajat pitävät halutessaan myös keväällä vanhempainillan. Arviointikeskustelut pidetään vallitsevien ohjeiden mukaan lähitapaamisina. Luokkien luokkatoimikunnat toimivat vanhempien aktiivisuuden mukaan. Yhteistyötä tehdään vanhempainyhdistyksen IKKY:n kanssa. Opettajat tekevät aktiivisesti yhteistyötä huoltajien kanssa. Ensisijainen kommunikointikanava huoltajien kanssa on Wilma. Tarvittaessa asioista keskustellaan puhelimitse, videopuhelun välityksellä tai kasvotusten. Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöistä keskustellaan henkilökunnan kanssa 27.10.2021. Suomi toisena kielenä opettaja toimii apuna maahanmuuttajataustaisen perheiden kanssa.

### Sidosryhmäyhteistyö \*

Kuvataan **perusopetuksen iltapäivätoiminta** ja esimerkiksi yritysten tai yhteisöjen kanssa tehtävä yhteistyö.

Koulussa toimii Pilke-iltapäiväkerho. Yhteistyötä tehdään tiiviisti Espoonlahden seurakunnan kanssa. Käytämme kirjastojen palveluja. Yhteistyökumppani toimii myös HSY, esimerkiksi kierrätyskeskuksen kautta sekä muissa ympäristöön liittyvissä asioissa. Osallistumme Unicef -kävelyyn. Koronan takia monia yhteistyötahojen kanssa ei ole voitu toimia aktiivisesti.

### Kuvataan toimenpiteet kestävästä kehityksestä edistämiseksi koulussa

Kestävästä kehityksestä toimenpidesitoutuminen on kiinteä osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa. Koulu huolehtii siitä, että toimenpidesitoutuminen on sivustolla <https://sitoumus2050.fi/>

### Koulun yhteysopettaja kestävästä kehityksestä edistämiseksi: \*

Kirjoita opettajan työsähköpostiosoite, ei nimeä

heikki.luukkonen@opetus.espoo.fi

## Monialaiset oppimiskokonaisuudet \*

Oppilaiden opintoihin kuuluu lukuvuoden aikana vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus, jonka suunnitteluun he osallistuvat. Jakson pituuteen vaikuttaa muun muassa käsiteltävän teeman laajuus, mukana olevien oppiaineiden lukumäärä ja oppimiskokonaisuuteen osallistuvien oppilaiden osaaminen ja ikä. Teemat ovat ajankohtaisia ja oppilaita kiinnostavia. Myös arviointikäytännöistä sovitaan etukäteen.

-Espoon OPS 4.4

## Oppimiskokonaisuuksien teemat, tavoitteet ja sisällöt sekä oppimiskokonaisuuksiin sisällytettävät oppiaineet:

Jokainen luokka tekee monialaisen oppimiskokonaisuuden kevätlukukaudella 2022 parhaaksi katsomanaan aikana oman lukujärjestyksen sisällä siten, että siinä on mukana oppiaineet seuraavasti: □

1., 4. luokat: MU, LI ja AI □

2., 5.luokat: KU, MA, HI/YHTEISKUNTAOPPI, KATSOMUSAINHEET, (SA) □

3., 6.luokat: KS, EN, YPI, (RU) □

MOK:n teemana on kansainvälisyys. MOK on osana käytettävien oppiaineiden arviointia.

## Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Mikäli koulussa opiskellaan etäyhteyksiä hyödyntäen, koulu kuvaa opetuksen järjestämisen käytännöt lukuvuosisuunnitelmassaan.

-Espoon OPS luku 5.4. Opetuksen järjestämistapoja

Etäyhteyksiä käytetään koronan määrittelemillä tavoilla karanteenin aikana tai riskiryhmään kuuluttaessa. Ensisijaisesti opettaja striimaa oppitunnit. Tunnneilla, joilla se ei ole järkevää, esimerkiksi liikunnassa, opettaja antaa oppilaalle tehtäviä ja hoitaa seurannan.

## 7. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA

Suunnitelma siitä, milloin koulu toteuttaa peruskoulujen itsearviointiin kuuluvat oppilas- ja henkilöstökyselyt tai huoltajakyselyn.

Mitä muita kyselyjä tai arviointeja on tiedossa lukuvuodelle 2021-2022?

Miten koulu käsittelee kyselyjen ja arviointien tuloksia?

Ketkä osallistuvat käsittelyyn?

(Alla on linkki arviointikalenteriin)

\*

Lukuvuonna 2021-2022 koulu toteuttaa oppilaskyselyn viikolla 44 ja henkilöstökyselyn viikolla 3/2022. □  
Tiedossa on myös useampia kyselyjä, jotka toteutetaan sen mukaan ovatko pakollisia vai eivät (mm. KARVIn osaamisen kartoituskyselyt, THL:n Move jne.) □

Koulu käsittelee kyselyjen ja arviointien tuloksia ensin johtoryhmässä ja sen jälkeen valikoituja kohtia yhteissuunnitteluajalla. Kaikkia koskevat tulokset laitetaan henkilökunnan näkyviin Teamsiin. Vain osaa koskevat tulokset välitetään asianosaisille.

## B. LUKUVUODEN TAVOITTEET

### 1. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET

#### I OPETUSSUUNNITELMA JA OPPIVA YHTEISÖ

##### a) Varmistetaan, että kaikki saavat päätökseen perusopetuksen \*

Millä toimenpiteillä varmistamme tänä lukuvuonna sen, että kaikkien oppilaiden osalta perusopetuksen suorittaminen etenee?

Suunnitelmassa hyödynnetään lukuvuoden 2020-21 arviointia kohdasta "Varmistetaan, että kaikki saavat päätökseen perusopetuksen"

Alakoulu varmistaa, että seitsemännelle luokalle siirtyvät oppilaat ovat saavuttaneet opetussuunnitelman tavoitteet tai omat yksilöllistetyt tavoitteensa.

##### b) Lähikoulusta saa laadukasta kolmiportaista tukea

\*

Millä toimenpiteillä ja järjestelyillä varmistamme, että koulustamme saa laadukasta kolmiportaista tukea?

Hyvä yleinen tuki toteutetaan seuraavin keinoin: pohdittu ryhmäjako; palkkitunnit lukemisen ja matematiikan opiskeluun; opettajan eriyttävä opetus; tukiopeutus; laaja-alainen erityisopetus; ryhmäytymisestä ja oppimisilmapiiristä huolehtiminen. ☐

Kun opettaja, oppilas tai huoltaja kokevat, ettei hyvä yleinen tuki riitä, harkitaan siirtymistä tehostettuun tukeen. Tehostetun tuen suunnitelma tehdään oppimisen tuen ryhmässä yhteistyössä opettajan kanssa ja tuen toteutumista seurataan mm. tukikorttein. Tuen muodot ovat samat kuin yleisessä tuessa. Myös huoltajaa ja oppilasta kuullaan. ☐

Mikäli tehostettu tukikaan ei riitä, oppilas voidaan siirtää erityiseen tukeen. Erityinen tuki toteutetaan joko integraationa yleisopetuksen luokassa tai erityisluokassa.

##### c) Varmistamme erilaisuuden huomioimisen ja ryhmään kuulumisen \*

Tavoitetta tukee lukuvuoden 2021-22 koulun toimintakulttuurin kehittämisen periaate [Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely](#).

**Millä toimenpiteillä kehitämme kaikkien oppilaiden ryhmään ja kouluyhteisöön kuulumisen tunnetta tänä lukuvuonna?**

Suunnitelmassa hyödynnetään lukuvuoden 2020-21 arviointia kohdasta "Varmistamme erilaisuuden huomioimisen ja ryhmään kuulumisen" sekä oppilaskyselyn tuloksia.

Jokainen luokka pitää luokkakokouksia. Viikoittaista hyve- ja tunnekasvatukseen keskittyvää tuntia käytetään myös ryhmäyttämiseen. Oppilaskunnan roolia vahvistetaan.

#### II HYVINVOINTI JA KASVUN TUKI

## 1. Hyvinvoinnin mittarit

\*

Yhdessä vahvaksi yhteisöksi Ei kiusaamiselle – suunnitelman mukaiset, yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä sovitut toimenpiteet lukuvuodelle 2021-22:

Kiusaamiseen puuttumisessa on KiVa-menetelmän mukainen toimintasuunnitelma. Huoltajille ilmoitetaan, mikäli lapsi on kiusaamisen selvitysprosessissa mukana. Kiusaamisten selvittelyyn sitoutuvat kaikki opettajat. Kiusaamistapausten selvittelyprosessin kulusta lähetetään tieto koteihin lukuvuoden alussa sekä asianosaisille kiusaamisprosessin tullessa käsittelyyn. ☐

## 2. Sosiaalisia ja tunnetaitoja sekä kiusaamistilanteiden käsittelyä kehittävät ohjelmat

Yhdessä vahvaksi yhteisöksi Ei kiusaamiselle – suunnitelman mukaiset sosiaalisten tilanteiden ja tunteiden tunnistamista sekä uusien taitojen oppimista varten käytettävät menetelmät luokkakohtaisesti lukuvuonna 2021-22:

\*

Kaikilla luokkatasoilla on joka viikko yksi oppitunti (likkaritunti), jolla vahvistetaan sekä sosiaalisia taitoja että tunnetaitoja. Oppituntien keskeisinä teemoina ovat hyveet, vahvuudet, oppilaiden osallisuus (luokkakokoukset ja -piirit), ryhmäytymisen tukeminen sekä tunne- ja turvataitojen vahvistaminen. Tunneilla käydään luokkatasoinen sovituin osin läpi THL:n Tunne- ja turvataitoja lapsille -oppaan valmiiksi laaditut oppitunnit ja tehdään ryhmäytysharjoituksia. Vähintään kuukausittain luokissa pidetään luokkaparlamentti, luokkakokous tai luokkapiiri, johon on annettu valmiit toimintaohjeet. Opettaja saa valita annetuista menetelmistä luokalleen sopivimman. Näiden menetelmien lisäksi Arvokas-tunteja pidetään pajamuotoisesti kohdennettuna. ☐

Luokkatason käsittelyvuorolla yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä opettajat kertovat, miten ovat toteuttaneet likkaritunnin sisältökokonaisuuksia. ☐



## b) Oppilaskuntien roolia ja oppilaiden osallisuutta vahvistetaan

\*

Miten oppilaat ovat mukana koulun yhteisten asioiden suunnittelussa?

Miten varmistetaan, että oppilaat saavat vaikuttaa opiskelutapojensa valintaan ja oppilaat osallistuvat oman oppimisensa suunnitteluun?

Suunnitelmassa hyödynnetään lukuvuoden 2020-21 arviointia ja oppilas- sekä henkilöstökyselyn tuloksia.

Oppilaskunnan hallitus kokoontuu kerran viikossa. Luokkakokouksissa oppilaskunnan hallituksen jäsen välittää tietoa hallituksen kokouksista luokalle ja luokalta hallitukselle. □

Luokkakokouksissa keskustellaan myös opiskelutavoista ja niiden valitsemisesta. Asiasta keskustellaan ja mahdollisuuksia siihen ja oman oppimisen suunnitteluun suodaan myös oppiaineiden yhteydessä. Asiasta keskustellaan yhteissuunnitteluajalla. Osaamisen jakamisen kautta opettajat saavat uusia ideoita erilaisista opiskelutavoista.

## III DIGITAALISUUS JA OPPIMINEN

### a) Kehitetään oppilaan digitaitoja aikaisempien vuosien koulukohtaisesti saatujen mittaustulosten perusteella (OPPIKA/OPEKA) \*

Mitkä osa-alueet oppilaiden digitaidoista nostatte erityisesti kehittämisen kohteiksi?

Millä toimin varmistetaan, että opettajat tukevat omassa opetuksessaan ko. taitojen kehittymistä?

Edellisessä OPEKA/OPPIKA -testeissä oli teknisiä ongelmia, joten niiden tuloksia ei saatu käyttöön. Koulussa on käytössä luokkatasokohtaiset tavoitteet digitaitojen oppimiseen. Taidoissa edetään luokkatasolta toiselle. Pyritään kouluttamaan opettajia taidoissa, joissa he kokevat tarvitsevänsä tukea järjestämällä sekä sisäisiä koulutuksia että hankkimalla ulkopuolisen kouluttajan. □

### b) Tuetaan oppilaiden huoltajia digitaalisten palveluiden hyödyntämisessä. \*

(esim. oppilaaksi ilmoittautuminen)

Miten koulu tukee huoltajia digitaalisten palvelujen hyödyntämisessä?

Koulusihteeri avustaa tarpeen mukaan huoltajia digitaalisten palveluiden hyödyntämisessä. Hyödynnetään kaupungin olemassaolevia ohjeita ja palveluita (esim. kulttuuritulkit) myös eri kielillä. Opettajat ohjeistavat tarvittaessa huoltajia vanhempainilloissa.

**a) Miten kansainvälisyys- ja globaalikasvatussuunnitelman tavoitteita toteutetaan koulussa lukuvuonna 2021-22? \***

Kestävän kehityksen ja globaalikansalaisen polun tukeminen kuudennen luokan valinnaisainekursseilla. Kurssin oppilaat toimivat vaikuttajina ja esimerkkeinä koulun arjessa, sekä yhteistyöpintana muiden toimijoiden kanssa. Viikolla 46 toteutamme kansainvälisen lasten oikeuksien teemaviikon. ☐

Syyskuussa järjestimme UNICEF-kävelyn, jossa keräsimme varoja sekä lisäsimme tietoisuutta Myanmarin lasten tilanteesta. ☐

Opettaja oppilaineen osallistuu etänä vierailevien opettajien Erasmus+-koulutukseen esimerkkinä suomalaisesta koulunkäynnistä.

**b) Eri tahojen rahoittamat projektit ja muut yhteistyöhankkeet \***

Osallistumme Opetushallituksen rahoittamaan YHTEISPELLI-ohjelmaan Niilo Mäki -instituutin järjestämänä.

**c) Lukuvuoden 2020-21 arvioinnissa koulun itsearvioinnin ja muun arviointitoiminnan tuloksien pohjalta nostetut koulun omat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021-22: \***

Lukuvuoden 2020-21 arvioinnista kohta 7 Koulun itsearviointi ja muu arviointitoiminta

Lukuvuonna 2021-2022 koulun omat kehittämiskohteet ovat: ☐  
Hyvekasvatuksen kehittäminen toimivaksi kokonaisuudeksi. ☐

## **C. OPPILAITOSYHTEISÖN TERVEELLISYYDEN JA TURVALLISUUDEN SEKÄ YHTEISÖN HYVINVOINNIN TARKASTUS**

**1. KOULUN JOHTAMINEN REHTORIN POISSAOLLESSA \***

Kirjataan vastuuhenkilö/-t ja yhteystiedot.

mirja.tapola@espoo.fi (apulaisrehtori), 0505634150 ☐  
eija.palovaara@opetus.espoo.fi

## 2. VARAUTUMINEN JA HARJOITTELU \*

Kirjataan päivämäärät / muut tarvittavat tiedot.

Pelastussuunnitelma käsitelty työyhteisössä	1.9.2021
Palo- ja pelastusharjoitus pidetty (30.8. mennessä)	7.9.2021
Suojautuminen rakennukseen käsitelty henkilökunnan kanssa	10.11.2021
Riskien arviointi tehty tai päivitetty	30.10.2021
Uudet työntekijät perehdytetty turvallisuusasioihin	1.9.2021 ja 10.11.2021
Turva-asiat käsitelty vanhempainilloissa	syyskuu 2021
Hätäensiapukoulutuksen lukuvuoden alkuun mennessä saaneet:	noin puolet henkilökunnasta
Poliisin vuosittain järjestämän turvakoulutuksen saaneet:	Leila Tuominen, Mirja Tapola
Miten sijaiset perehdytetään turvallisuusasioihin?	annetaan kirjallinen ohjeistus uusille sijaisille

## D. LUKUVUOSISUUNNITELMAN LIITTEET

### Koulun ohjaussuunnitelma \*

Ei muita liitteitä tähän kohtaan!

[Lv-suunn 21-22 ohjaussuunnitelma\\_vuosiluokat 1\\_10.docx](#)

### Koulukohtainen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin liittyvä varautumissuunnitelma \*

Ei muita liitteitä tähän kohtaan!

[Lv-suunn 21-22 Liite lukuvuosisuunnitelmaan Valmistaminen koulukohtaisiin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin.docx](#)

### Muut mahdolliset liitteet

Korkeintaan kaksi liitettä!