

# Svenska bildningstjänster

## Vindängensalin käyttöperiaatteet 1.1.2024 alkaen

Vindängensalin käyttöä hallinnoi ruotsinkielisten sivistyspalvelujen tulosityksikkö. Musiikkisalia käyttävät pääosin Musikinstitutet Kungsvägen (MIK) taiteen perusopetukseen ja muuhun musiikkikasvatukseen, sekä ruotsinkielisten sivistyspalvelujen kulttuuritoiminta. Ruotsinkieliset sivistyspalvelut (hallinnoija) voi siirtää oikeuden salin käyttöön kolmannelle osapuolelle silloin, kun salia eivät käytä Musikinstitutet Kungsvägen tai ruotsinkieliset sivistyspalvelut.

Käyttöperiaatteet ja korvausperusteet ovat voimassa 1.1.2024 alkaen.

### Hinnoitteluryhmät:

Hintaryhmä 1 Kokoukset, seminaarit ja yksityistilaisuudet  
Hintaryhmä 2 Pääsymaksulliset kulttuurin yleisötilaisuudet  
Hintaryhmä 3 Pääsymaksuttomat kulttuurin yleisötilaisuudet

### Tilojen käytön yleiset ehdot

- \* Hinnat sisältävät arvonlisäveron, ja ne tarkistetaan säännöllisesti mahdollisten indeksikorotusten mukaisesti.
- \* Hallinnoijalla on mahdollisuus tarjota tiloja alennettuun hintaan peruutusten sattuessa tai muutoin hiljaisen kysynnän ajankohtina (enintään -50 %).
- \* Hallinnoija laskuttaa tilojen käyttökorvauksen, henkilökuntakulut ja laitemaksut käyttäjältä tilaisuuden jälkeen, maksuehto 21 vrk netto. Harkinnanvaraisesti käyttökorvaus voidaan periä käyttäjältä myös ennen tilaisuutta. Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaisesti.
- \* Mikäli käyttäjä haluaa käyttää Musikinstitutet Kungsvägenin (MIK) soittimia Vindängensalissa, tästä tulee sopia erikseen MIK:n kanssa. Erillinen sopimus ja maksu voidaan lisätä.

### Viranomaisluvut, tekijänoikeuskorvaukset ja muut maksut

Käyttäjä on tarvittaessa velvollinen omalla kustannuksella hankkimaan tilaisuuden vaativat viranomaisten luvat.

Käyttäjä vastaa omalla kustannuksella kaikista tilaisuuteen liittyvistä tekijänoikeudellisista ilmoituksista, maksuista sekä siitä, että pääsylipputuloista maksetaan tarvittaessa arvonlisävero.

### Peruutukset

Käyttäjän peruuttaessa vahvistetun varauksensa peritään peruutusmaksua seuraavasti:

- \*peruutus 90–61 vrk ennen tilaisuutta: 50 % käyttökorvauksesta tai arvioiduista käyttökuluista
- \*peruutus 60–31 vrk ennen tilaisuutta: 75 % käyttökorvauksesta tai arvioiduista käyttökuluista
- \*peruutus 30–0 vrk ennen tilaisuutta: 100 % käyttökorvauksesta tai arvioiduista käyttökuluista

Tilojen laite- ja esityskaluston sekä muiden varusteiden käyttö on hinnoiteltu erikseen, ja niiden veloituksesta sovitaan tilavarauksen yhteydessä.

## **KÄYTTÖSOPIMUKSEEN KIRJATTAVAT VÄHIMMÄISTIEDOT JA EHDOT**

Hallinnoijan ja käyttäjän välillä tehdään kirjallinen tilan käyttösopimus, joka sisältää seuraavat tiedot ja ehdot:

- tiloista vastaava yksikkö
- tilan käyttäjä
- käytettävä tila ja ajankohta
- tilojen käyttötarkoitus sovitulle varausajankohdalle
- osapuolten yhteystiedot
- käyttökorvaus ja muut mahdolliset lisäkustannukset
- tilojen käytön ehdot

## **TILOJEN KÄYTÖN YLEISET EHDOT**

Tilojen käytön ehtoja koskevat osapuolet:

- tilavarauksen tehnyt toimija (jäljempänä käyttäjä)
- tiloista vastaava yksikkö (jäljempänä hallinnoija)

### **Sopimuksen siirto**

Käyttäjällä ei ole oikeutta siirtää käyttösopimusta tai luovuttaa käyttämiään tiloja kolmannelle osapuolelle ilman hallinnoijan suostumusta.

### **Ylivoimainen este**

Mikäli tapahtumaa ei voida toteuttaa syistä, joihin sopijaosapuolet eivät voi vaikuttaa (Force Majeure -syyt), vapautuvat molemmat osapuolet tämän sopimuksen mukaisista velvoitteista. Esteestä on välittömästi ilmoitettava molemmin puolin.

### **Riitaisuudet**

Sopimuksen sisällöstä mahdollisesti syntyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan sopijaosapuolten keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvottelut eivät johda tulokseen, ratkaistaan sopimusta koskevat riita-asiat Länsi-Uudenmaan käräjäoikeudessa.

## VINDÄNGENSALI

Yleisörajoitus 100 henkilöä (kokonaismäärä, sis. toimijat)

Tuntihinnat sisältävät tilan lisäksi olemassa olevan kokoustekniikan ja henkilökunnan (tilaisuuden käyttötarkoituksen mukaan). Käyttäjä (tilan vuokraaja) vastaa siitä, että tapahtumassa on riittävästi muuta henkilökuntaa (esim. lipunmyyjä).

Käyttökorvaushinta sisältää yhden (1) tapaamisen tilan henkilökunnan kanssa (tuottaja/teknikko) tapahtuman kartoitusta ja teknistä suunnittelua varten. Lisäaika suunnittelua tai rakennusta varten on sisällyttävä tilan vuokra-aikaan.

Käyttökorvaushinta sisältää kolmen (3) tunnin tilojen käytön, mihin sisältyy tiloissa tapahtuvat rakennus-, esitys-, harjoitus- ja purkuajat. Tilan maksimi käyttötuntien määrä on 7 tuntia/päivä.

### HINTARYHMÄ 1

Kokoukset, seminaarit ja yksityistilaisuudet

Ajankohta	Käyttökorvaus (sis. alv 24 %)	Lisätunnit (sis. alv 24 %)
Arkisin (ma-pe)	130,00 €	45,00 €
Lauantaisin	190,00 €	60,00 €
Sunnuntaisin	250,00 €	85,00 €

### HINTARYHMÄ 2

Pääsymaksulliset kulttuurin yleisötilaisuudet

Ajankohta	Käyttökorvaus (sis. alv 24 %)	Lisätunnit (sis. alv 24 %)
Arkisin (ma-pe)	100,00 €	35,00 €
Lauantaisin	150,00 €	50,00 €
Sunnuntaisin	200,00 €	60,00 €

### HINTARYHMÄ 3

Pääsymaksuttomat kulttuurin yleisötilaisuudet

Ajankohta	Käyttökorvaus (sis. alv 24 %)	Lisätunnit (sis. alv 24 %)
Arkisin (ma-pe)	60,00 €	20,00 €
Lauantaisin	100,00 €	30,00 €
Sunnuntaisin	150,00 €	40,00 €

### MUUT KUSTANNUKSET

**Taltiointi-, rakennus- ja harjoituskäyttö** (hinnat sisältävät arvonlisäveron) 50 € / tunti

**Teknisen laitteiston käyttö** 100 €/varaus

**Flyygelin** käytöstä tehdään erillinen käyttö sopimus Musikinstitutet Kungsvägenin kanssa missä myös sovitaan käyttökorvaus.