

16.2.2023



STORÄNGENS SKOLA
Direktionens möte

Tid Onsdag 15.2.2023 kl. 16.30-17.30

Plats Rektorsgränden 4

Ledamot

*Petri Ånäs
*Marlene Günsberg
*Fredrika Hämelin

Personlig ersättare

Maria Sandström
Ann-Charlotte Ruisma
Janne Hämelin

Representanter för personalen

Carina Söderlund
*Markus Malmén

*Yvonne Silvander
Andreas Kinnula

Elevrepresentanter

*Ellinor Länsisalmi
Emma Degerlund

Amelie Aganimov
Senja Ollus

§ 1 Konstaterande av mötets laglighet och beslutsförhet

Beslutsförslag:

Ordföranden konstaterar att mötet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Ordföranden konstaterade att mötet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Redogörelse:

Till mötet har möteskallelse gått ut den 1.2.2023 per e-post eller Wilma.

§ 2 Val av justerare

Beslutsförslag:

Markus Malmén utses att justera protokollet.

Beslut

Markus Malmén utsågs att justera protokollet.

§ 3 Godkännande av föredragningslistan

Beslutsförslag

Direktionen godkänner föredragningslistan.

Beslut

Direktionen godkände föredragningslistan.

§ 4 Förverkligandet av föregående mötesbeslut

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Redogörelse

Under mötet överses sådana ärenden i det föregående mötets protokoll, som har krävt särskilt verkställande. Redogörelsen nedan antecknas för kännedom.

- Skolan planerar att liksom tidigare år arbeta den lördag Stafettkarnevalen ordnas. Detta innebär att skolan arbetar lördagen den 20.5.2023. I stället var 5.12.2022 en ledig dag. Dagen är vald i samråd med Finno skola. Direktör Barbro Högström har den 29.9.2022 beviljat skolan tillstånd att byta dessa dagar.
- Feedback från föräldramötena presenteras.

§ 5 Tillvalsämnena för åk 8 och 9

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Redogörelse

Tillvalsämnena presenteras på föräldramöte den 15.2 kl. 18.00. Tillvalsämnena är de samma som pågående läsår. De slutliga grupperna i tillval kan presenteras på följande direktionsmöte.

§ 6 Fortsättningen efter att direktionernas arbete avslutats

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom. Diskussionen fortsätter vid nästa möte.

Redogörelse

Stadsstyrelsen beslutade 15.3.2021 § 78 att skolornas och gymnasiernas direktioner skulle väljas för en 2-årig mandatperiod hösten 2021. Under mandatperioden utreder man hur samarbetet mellan hem, skola och elever på bästa sätt kan förstärkas.

Direktionen fortsatte en diskussion om hur samarbetet ska se ut framöver när skolan inte mera har direktionen som en samarbetskanal. Direktionen konstaterade att det finns utrymme för föräldraföreningen att ha en större roll med sin ordförande som kontaktperson, samt att det är viktigt att någon från skolans ledning är skolans representant i föräldraföreningens möten.

§ 7 AnmälningssärendenBeslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom

Redogörelse

Föredragande redogör för aktuellt i skolan.

- Rekryteringen av vikarie i spanska detta läseår har varit utmanande.
- Rekryteringen av fasta tjänster är klar. Till följande rekryteras visstidsanställningar inför nästa läseår.
- Arbetet med Grön Flagg. Vi fortsätter med att jobba för att uppnå kriterierna för Grön Flagg. Eleverna har valt Hållbar konsumtion som tema. Skolans team Hållbar utveckling har hållit en Grön flagg-dag i hela skolan den 2.2. I åk 7-9 kommer hela Flexveckan 3.4-6.4.2023 att handla om Hållbar utveckling.

§ 8 Elevrepresentanternas ärendenBeslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

- Några toaletter på Esboviksvägen är ur bruk i väntan på reparation. Föredragande utreder saken, ärendet följs upp.

Antecknades för kännedom.

Redogörelse

Elevrepresentanterna redogör för sina ärenden.

§ 9 Övriga ärenden

§ 10 Nästa möte

Beslutsförslag

Direktionen beslutar om tidpunkten och platsen för nästa möte. Vid behov sammankallas direktionen tidigare.

Beslut

Följande möte bokades till den 31.5.2023 kl. 18.

Redogörelse

Direktionen brukar träffas för möte åtminstone tre gånger per läsår. Ifall behov av utlåtanden eller andra ärenden som kräver ett möte dyker upp, sammankallas direktionen utöver detta. Följande direktionsmöte kan planeras in t.ex. i maj/juni.

Underskrifter

Petri Ånäs, ordförande

Heidi Björstäkt, föredragande och sekreterare

Protokollet justerat och godkänt:

16.2.2023

Markus Malmén

BESVÄRSFÖRBUD

Beslut: § 1,2,3,4,5,7,8,9

Enligt 136 § kommunallagen får ändring inte sökas i besluten ovan, eftersom de endast gäller beredning eller verkställighet.

ANVISNING OM BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Beslut: § 6

Begäran om omprövning av ovannämnda beslut ska lämnas till Esbo stads nämnd Svenska rum inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning får lämnas av den som beslutet gäller, den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), kommunmedlemmarna.

Av begäran om omprövning ska framgå kravet och dess motiveringar.

Begäran om omprövning är en förutsättning för att få anföra kommunalbesvär enligt 136 § i kommunallagen.

Begäran om omprövning ska avfattas skriftligen och undertecknas. I begäran om omprövning ska anges namnet på den som begär omprövning samt postadress och telefonnummer under tjänstetid för meddelanden i ärendet.

En part anses, om inte annat kan visas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet har sänts eller vid den tidpunkt som står i mottagningsbeviset eller i ett särskilt delgivningsbevis. Om en part har gett sitt samtycke till elektronisk delgivning, anses handlingen ha delgetts den tredje dagen efter att meddelandet har skickats, om inte annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram offentligt beaktas inte vid uträkningen av tiden.

Innehåll

Begäran om omprövning ska riktas till nämnden Svenska rum. I begäran ska uppges

det beslut i vilket omprövning begärs, till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas samt de grunder på vilka ändring yrkas,

ändringssökandens namn och hemkommun,
postadress och telefonnummer för meddelanden i ärendet till ändringssökanden.

Begäran om omprövning ska egenhändigt undertecknas av den som begär om omprövning, en laglig företrädare eller ett ombud.

Om ändringssökandens talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud eller om begäran om omprövning uppsatts av någon annan person, ska i begäran uppges också denna persons namn och hemkommun. Inlämning av begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska skickas eller lämnas in till nedanstående adress under tjänstetid inom den utsatta tidsfristen.

Om begäran om omprövning skickas per post, ska den sändas i så god tid att den hinner fram till Esbo stads registratur inom den utsatta tiden före tjänstetidens slut.

Begäran om omprövning kan också sändas per fax eller e-post inom den utsatta tiden på avsändarens eget ansvar.

Registraturens adress:

Besöksadress:	Brogatan 11
Tjänstetid:	mån–fre kl. 8.00– 15.45
Postadress:	PB 1 02070 ESBO STAD
E-post:	kirjaamo@espoo.fi
Fax:	+358 (0)9 816 224 95
Växel:	+358 (0)9 816 21