

Kilon koulu

5.2.2023



KILON KOULU

Johtokunnan kokous 01/23

Aika 31.1.2023 klo 17.30

Paikka Perkkaan koulu, Majurinkatu 8

Läsnä: Salla Venäläinen, puheenjohtaja
Sonja Runsten
Miina Kaarkoski
Mikko Hämäläinen
Miia Kaasinen (etäyhteyden välityksellä)
Mustafa Al-Saadi
Tero Turunen, sihteeri

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.34.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Sonja Runsten.

4 § Edellisen kokouksen pöytäkirja

Puheenjohtaja kertasi edellisessä kokouksessa käsitellyt asiat.

VARSINAISET KOKOUSASIAT

5 § Kilon koulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman hyväksyminen

Koulu on päivittänyt tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman opetuksen järjestäjän ohjeistuksen mukaisesti ja henkilökunta on käsitellyt suunnitelman kokouksessaan 25.1.

Rehtori esitteli tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosiksi 2023-25, sekä lukuvuosisuunnitelman liitteeksi tulevan toimenpidesuunnitelman kevääksi 2023. Johtokunta esitti liitteeseen muutosehdotuksen asioiden esittämisjärjestykseen.

Esitys: Johtokunta hyväksyy Kilon koulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman liitteineen.

Päätös: Johtokunta hyväksyi Kilon koulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman liitteineen.

6 § MUUT ASIAT

Kilon koulun väistösuunnitelma

Kilon koulu toimii syyslukukaudella 2023 kolmessa eri väistökohteessa: Lintumetsän, Perkkaan ja Laajalahden koulujen tiloissa. Rehtori esitteli seuraavan syyslukukauden väistöön liittyviä suunnitelmia. Luokka-asteet 1-2 toimivat Lintumetsässä, luokka-asteet 5 Perkkaalla ja luokka-asteet 3 ja 6 muuttavat syyslukukaudeksi Laajalahden koulun tiloihin. Tammikuussa 2024 koulu muuttaa takaisin Kilon koulun tiloihin uudisrakennuksen valmistuessa.

Syyslukukauden 2023 väistösuunnitelmassa huolta on aiheuttanut kolmasluokkalaisten omatoiminen kulkeminen Laajalahteen heikkojen julkisten kulkuyhteyksien vuoksi. Koulu on tehnyt yhteistyötä HSL:n suunnittelijoiden kanssa kulkuyhteyksien selvittämiseksi.

Johtokunta päätti laatia Suomenkielisen perusopetuslinjan johtajalle kirjelmän, jossa toivotaan tilauskuljetuksen järjestämistä syyskuksi 2023 Kilon koulun kolmannen vuosiluokan oppilaille.

Lukuvuoden 2023-2024 näkymiä

Rehtori esitteli lukuvuoden 2023-24 näkymiä.

Tulevan lukuvuoden opetusresurssi säilyy suunnilleen kuluvan vuoden tasolla.

Tammikuussa on ollut auki kaksi luokanopettajan virkaa.

Yleis- ja erityisopetuksen oppilassijoittelukokoukset järjestetään maalis-huhtikuussa ja koulussa tulee aloittamaan neljä ensimmäisen luokan yleisopetuksen ryhmää.

Espoon kaupungin erityisopetukseen kohdistamat uudistukset eivät vaikuta merkittäväällä tavalla Kilon koulun seuraavan lukuvuoden toimintaan.

Kilon koulun uudisrakennus

Uudisrakennusprojekti etenee aikataulussa. Rehtori ja apulaisrehtori pääsivät 19.12.

tutustumaan koulun uusiin tiloihin ja tammikuun aikana on laadittu koulun

irtokalustussuunnitelma, joka etenee helmikuussa tarjouskilpailuun. Koulun johtoryhmä tutustuu tiloihin helmi-maaliskuussa ja koko henkilökunta toukokuussa.

Uudisrakennuksen ennakoitu luovutuspäivä on 1.11. ja koulun toiminta uusissa tiloissa alkaa 8.1.2024.

Tapahtumien ja juhlien järjestäminen Kilon koulussa väistön aikana

Muutama huoltaja on esittänyt huolen ja lähestynyt johtokunnan jäseniä kodin ja koulun yhteistyön vähydestä erityisesti lukuvuonna 2023. Erityisesti huolta on herättänyt juhlien vähyys sekä huoltajien pääsy mukaan koulun juhliin. Myös muiden tapahtumien esim. oppilaiden ja heidän huoltajien yhdessä järjestämien disco-iltojen jääminen pois on aiheuttanut muutaman huoltajan osalta huolta.

Johtokunta kävi keskustelun, jonka pohjustuksena rehtori ja opettajajäsen kertoivat kouluhenkilöstön näkemyksiä asiaan. Syksyllä 2023 asiasta on keskusteltu yhdessä ja koulun lukuvuosisuunnitelmaan on kirjattu oppilaille suunnattujen joulujuhlien järjestämien toimipisteittäin, sekä koko kouluyhteisölle suunnatun kevätjuhlan järjestäminen lukuvuoden päättyessä.

Perkkaan koulun tiloissa opiskeleville vuosiluokille 3,4, ja 6 ja heidän huoltajilleen pystyttiin järjestämään perinteinen joulujuhla. Lintumetsän ja Monikon tiloissa toimiville vuosiluokille järjestettiin oppilaiden ideoimat toiminnalliset joulupajat ja -laulajaiset. Lisäksi kaikissa toimipisteissä juhlistettiin halloweenia eri tavoin.

Korona-aika ja vuodet väistötiloissa ovat vaikuttaneet siihen, että painopiste on ollut juhlien järjestämisessä oppilaille. Perusteluna tälle on väistöajan ja korona-ajan opetusjärjestelyiden kuormittavuus sekä kouluhenkilöstön jaksamiseen ja hyvinvointiin sekä laadukkaaseen perusopetukseen satsaamisessa. Lisäksi käytettävissä olevat tilaratkaisut ja juhlien sovittaminen isäntäkoulujen ja -päiväkotien aikatauluihin ovat

huomattavasti vaikeuttaneet suurten yhteisten huoltajille suunnattujen tilaisuuksien järjestämistä.

Huoltajilla ja vanhempainyhdistyksellä on ilta-aikana mahdollisuus varata koulun tiloja tai esim. nuorisotiloja ja halutessaan järjestää erilaisia yhteisöllisyyttä edistäviä iltoja (esim. discot).

Kilon koulun uudisrakennuksen valmistuttua koulussa luodaan uudet juhlien ja tapahtumien järjestämiskäytänteet perinteitä unohtamatta.

7 § Seuraava kokous

Seuraava kokous järjestetään 16.5. klo 17.30 Perkkaan koulun tiloissa.

8 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.53.

Salla Venäläinen
puheenjohtaja

Tero Turunen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaan laadituksi.

5. 2. 2023

Sonja Runsten

Pöytäkirjan nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.2.2023

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökset: 5 §

Oikaisuvaatimusohje

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Espoon kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Kirjaamon osoite on:

Käyntiosoite: Siltakatu 11
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

HALLINTOVALITUSOSOITUS

Päätökset: 5 § (luetellaan ne päätökset, joita hallintovalitusosoitus koskee).

Edellä mainittuun päätökseen saa hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksen saa tehdä

- se, jota päätös koskee,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisesti lähetetty asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan tai valituksen laatijan yhteystiedot (nimi, ammatti, asuin kunta, postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana),
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- vaatimuksen perusteet.

Valitus on valittajan tai sen muun laatijan allekirjoitettava.

Valitukseen tulee liittää

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus tiedoksisaantipäivästä.

Valitus on toimitettava virka-aikana ennen valitusajan päättymistä Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona/faksina tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden osoite on:

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Puhelin: 029 56 42000
Telekopio: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Virastoaika: 8.00 – 16.15

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.