



**Yhteenvetosivu:**

**LUKUVUOSISUUNNITELMA JA -ARVIOINTI  
2022-2023  
Suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikkö**

**Koulun nimi \***

Mikkelän koulu

**A. LUKUVUODEN AIKATAULUTUS JA KOULUN TOIMINTA**

## 1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

**a) Opetusryhmien lukumäärä ja oppilasmäärät vuosiluokittain, jaksojärjestelmät, joustavat opetusjärjestelyt, lukuvuoden valinnaisuudet, kaksikielisen ja kielikylpyopetuksen järjestelyt, esiopetuksen määrä, maahanmuuttajien opetuksen järjestäminen, tukiopetuksen järjestäminen, koulun kirjastotoiminta, kouluruokailu, päivänavaukset sekä lukuvuoden aikana järjestettävät juhlat.**

\*

Mikkelän koulussa on lukuvuonna 2022-23 kahdeksan opetusryhmää: neljä yleisopetuksen luokkaa, kaksi lieke-ryhmää ja kaksi autismikirjon luokkaa. Kaikissa opetusryhmissä opetus tapahtuu yhdysluokkaopetuksena. S2-opetuksesta vastaavat luokanopettajat ja erityisluokkaopettajat yhteistyössä laaja-alaisen erityisopettajan kanssa.

Oppilasmäärät:

1-2: 17

2-3: 22

4-5: 24

5-6: 27

Lieke: 15

Autismi: 10

Yhteensä 117 oppilasta.

Yhdysluokilla äidinkieltä ja matematiikkaa oppilaat opiskelevat oman vuosiluokan opetussuunnitelman tavoitteiden ja sisältöjen mukaisesti. Muissa oppiaineissa he opiskelevat vuorokurssiperiaatteen mukaisesti jatkumo huomioiden.

Valinnaisaineet kuuluvat 4.-6.-luokkalaisille. Jokainen oppilas opiskelee yhden kurssin syksyllä ja yhden keväällä. Oppilaat ovat saaneet esittää toiveita ja kertoa kiinnostuksen kohteistaan.

Valinnaiskurssit ovat seuraavat: 1. Liikunta 2. Käden taidot 3. Musiikki

Arvioimme valinnaisesti sanallisesti sekä syys- että kevätlukukauden osalta kaupunkitasoisen ohjeistuksen mukaisesti.

Annamme tukiopetusta oppilaille tarpeen mukaan.

Koulun kirjastosta vastaavat kirjasto-opettajat. Oppilaiden on mahdollista käydä koulukirjastossa kirjastovälituntien aikana. Tavoitteena on koulukirjaston aktiivinen käyttö ja lukuinnostuksen ylläpitäminen.

Järjestämme kouluruokailun klo 10.30-11.30 porrastaen ryhmien ruokailuaikoja. Oppilaat ovat esittäneet toivomuksen, että ruokailusta voi siirtyä suoraan välitunnille. Tätä pitää pohtia myöhemmin tarkemmin.

Lukuvuoden aikana on seurakunnan aamunavauksia. Toimimme seurakuntasopimuksen mukaisesti.

Joulu- ja kevätjuhla ovat tärkeä osa koulun toimintakulttuuria, niin myös Mikkelässä.

**b) Koulun yhteyshenkilö/-henkilöt osaamisen kehittämisen asioissa (koulun johtoryhmän jäsen/jäseniä):**

\*

Kirjoita työsähköpostiosoitteet (ei nimiä)

nina.viitanen@espoo.fi

marika.risikko@opetus.espoo.fi

elisa.jarvelainen@opetus.espoo.fi

katariina.vainio@opetus.espoo.fi

### c) Oppilaskuntatoiminnan ohjaava opettaja/opettajat: \*

Kirjoita opettajien työsähköpostiosoitteet (ei nimiä)

johanna.saarinen2@opetus.espoo.fi  
eeva-leena.holma@opetus.espoo.fi

### d) Koulukirjastoa hoitava(t) opettaja(t): \*

Kirjoita työsähköpostiosoite (ei nimiä)

anu.wacklin@opetus.espoo.fi  
pauliina.lajunen@opetus.espoo.fi

## 2. TYÖAJAT

Lukuvuoden 2022-2023 työ- ja loma-ajoista on päätetty Kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksessa 24.11.2021 § 121:n mukaan seuraavasti:

**Syyslukukausi to 11.8.2022 - to 22.12.2022**

**Syysloma ma 17.10.2022 - pe 21.10.2022 (vko 42)**

**Joululoma pe 23.12.2022 - su 8.1.2023**

**Kevätlukukausi ma 9.1.2023 - la 3.6.2023**

**Talviloma ma 20.2.2023 - pe 24.2.2023 (vko 8)**

Suomenkielisillä peruskouluilla on halutessaan mahdollisuus korvata yksi työpäivä lauantaityöpäivällä. Lauantaityöpäivänä noudatetaan sen päivän lukujärjestystä, joka vaihdetaan vapaaksi.

\*

Mikkelän koulussa ei ole lauantaityöpäivää lukuvuonna 2022-2023.

## 3. OPETUSTUNNIT

### a) Oppituntien alkamis- ja päättymisaajat: \*

Klo 8.30-09.15 oppitunti  
Klo 09.15-10 oppitunti  
Klo 10-10.30 välitunti  
Klo 10.30-11.30 oppitunti, sis. ruokailun  
Klo 11.30-11.45 välitunti  
Klo 11.45-12.30 oppitunti  
Klo 12.30-12.45 välitunti  
Klo 12.45-13.30 oppitunti  
Klo 13.30-14.15 oppitunti

b) Yllä mainittuihin aikoihin voi tulla muutoksia, esimerkiksi jos opetus on koulun ulkopuolella. Jos koulun työaika poikkeaa yllä mainitusta, se kuvataan alla.

Retket ja erilaiset tapahtumat voivat aiheuttaa muutoksia oppituntien alkamis- ja päättymisaikoihin. Mahdollisista muutoksista tiedotamme huoltajia hyvissä ajoin.

Leirikoulun järjestämisessä noudatamme suomenkielisen perusopetuksen antamaa ja lautakunnan hyväksymää ohjeistusta.

## ARVIOINTI: Mitkä ovat tärkeimmät opetuksen yleiseen järjestämiseen, koulun työaikoihin ja opetustuntien ajoittamiseen liittyvät huomiot lukuvuoden 2023-2024 suunnittelun kannalta?

\*

Yhdysluokat yleisopetuksessa ovat haasteellisia sekä oppilaiden että opettajien kannalta. Niissä oppilaiden yksilöllinen tukeminen on haasteellista. Lisäksi pienryhmien oppilaiden integroiminen yleisopetuksen ryhmiin on yhdysluokkarakenteen vuoksi haastavampaa toteuttaa. Myös huoltajat ovat antaneet kriittistä palautetta yleisopetuksen yhdysluokkia kohtaan.

Valinnaisaineet ovat oppilaille mieluisia. Voisiko harkita, että oppilaille tarjottaisiin useampia, rajatumpia vaihtoehtoja valinnaisaineisiin, niin että vuoden aikana jokainen oppilas osallistuisi kolmeen eri valinnaisainejaksoon.

Kirjastoa voitaisiin hyödyntää vieläkin enemmän.

Kannattaisi harkita, toimisiko kaksi pitkää (2x30min) välituntia paremmin kuin nykyinen välituntirakenne (1x30min, 2x15min). Toinen mahdollinen harkittava muutos olisi se, että olisiko pitkä ruokailuvälitunti (45min), jonka aikana kaikki kävisivät välitunnin aikana syömässä. Tässä mallissa välitunnit olisivat 1x30min ja 1x45min (sis. ruokailun).

Koulunpäivän aloitus kello 8.30 koetaan hyvänä.

Oppilaskunta: Oppilaat toivoisivat myöhäisempiä kouluaamuja useammin. Oppilaiden mielestä 15 minuutin välitunnit menevät liian nopeasti. He pohtivat myös sitä, olisiko iltapäivän viimeisten tuntien välissä hyvä olla välitunti.

## 4. KOULUN KERHOTOIMINTA

### **Koulun kerhotoiminnan tavoitteet ja järjestämiskäytännöt sekä oppilaiden osallistaminen koulun kerhotoiminnassa.**

Kerhotiedot täsmennetään koulun nettisivuilla kohdassa Kerhotoiminta / Iltapäivä- ja kerhotoiminta.

\*

Mikkelän koulussa on lukuvuoden aikana erilaisia kerhoja. Koulun omat kerhot ovat oppilaille maksuttomia. Ulkopuolisten yhteistyötahojen kerhot ovat pääsääntöisesti maksullisia lukuun ottamatta Espoon harrastuspolun kautta järjestettävät kerhot.

Kerhotarjonnassa pyrimme huomioimaan monipuolisuuden sekä tarjonnan eri luokka-asteille. Kerhot kokoontuvat iltapäivisin ja kerhoista ilmoitamme etukäteen Wilmassa sekä koulun kotisivuilla julkaistavassa lukuvuosioppaassa.

Oppilaat toivovat lisää liikuntakerhoja, erityisesti jalkapallokerhoa.

## 5. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

a) Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa myös koulun ulkopuolella toteutetun opetuksen ja toiminnan, mm. leirikoulu, taksvärkkipäivän, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

\*

Hyödynnämme Mikkelän koulun lähiympäristöä arjen koulutyössä. Koulupäivien aikana osa opetuksesta tai oppitunneista on mahdollista järjestää koulun ulkopuolella.

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetämme opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia.

Mikkelän koulu on mukana Erasmus+-vaihdossa. 25.9.-01.10. opettajat Elisa Järveläinen-Koivusalo ja Aki Kotiranta sekä neljä Mikkelän koulun oppilasta ovat Erasmus+-vaihdossa Chierissa. Yhteistyö ja vierailut jatkuvat myös kevätlukukaudella 2023.

6.luokan oppilaat osallistuvat Yrityskylään.

Mahdollisesti 6.luokan oppilailla on pienimuotoinen leirikoulu kevätlukukaudella 2023.

Mikkelän koulu ottaa vastaan TET-jaksolaisia sekä koulunkäynninohjaaja-opiskelijoita.

.

Lähtökohtaisesti koulu alkaa ja päättyy koululta. Opetuspaikkana voi toimia myös muu paikka kuin koulu, jolloin oppilaan koulupäivä voi huoltajan anomuksesta poikkeuksellisesti alkaa ja/tai päättyä muussakin paikassa kuin koulussa.

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Huoltajia tiedotetaan koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta tarkemmin erikseen.

**ARVIOINTI: Mitkä ovat tärkeimmät koulun kerhotoimintaan ja koulun ulkopuolella annettavaan opetukseen liittyvät huomiot lukuvuoden 2023-2024 suunnittelun kannalta?**

**Arvioinnissa huomioidaan myös**

**- Oppilaskyselyn tulokset väittämässä ”Oppitunteja pidetään usein muualla kuin luokassa” ja ”Retkiä ja opintokäyntejä tehdään sopivasti”**

**- Huoltajakyselyn tulokset väittämässä ”Retkiä ja opintokäyntejä järjestetään sopivasti”**

\*

Retket ovat tärkeä osa koulua, niitä tehdään jatkossakin. Syksyllä 2023 koulupäivän aikaiset julkisen liikenteen retket ovat vielä oppilaille maksuttomia, joten retkiä kannattaa suunnitella erityisesti syyslukukauden ajalle. Retket vaativat opettajilta joustavuutta ja ennakkosuunnittelua.

Huoltajat toivovat enemmän retkiä ja poikkeavaa ohjelmaa kouluarjen keskelle.

Oppilaskunta: Oppilaat kokevat retket mukavina ja toivovat, että niitä olisi paljon. Heidän mukaansa retket tuovat vaihtelua koulupäiviin ja joskus ne ovat myös opettavaisia.

## b) Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet: \*

Lukuvuoden aikana järjestetään myös koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esimerkiksi pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa.

Mikkelän koulussa on perinteisesti pelattu lukuvuoden lopussa pesäpallo-ottelu 6.lk vastaan henkilökunta. Tapahtuman järjestämisestä päätöksen tekee koulunjohtaja.

Oppilaat toivovat tämän perinteen jatkuvan.

## c) Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS! \*

KULPS on Espoon kulttuurikasvatuksen suunnitelma.

Koulun KULPS-toiminnan suunnitelma lukuvuodelle 2022-2023: Millä tavoin pyritte toteuttamaan Espoon opetussuunnitelmaan kirjatun tavoitteen "Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapoluille ja kirjastopolulle"?

Opettajat varaavat oppilailleen ikätasoisesti sopivaa KULPS-toimintaa. Tavoitteena on mahdollisimman monipuolinen KULPS-tarjonnan hyödyntäminen kulttuuri-, liikunta- että kirjastopolulla.

Oppilaat korostavat, että erilaiset vierailijat ja retket tuovat vaihtelua kouluarkeen.

## d) Koulun KULPS- ja kulttuuriyhteysopettaja/-opettajat (1-2 opettajaa): \*

Kirjoita työsähköpostiosoite (ei nimiä)

anu.wacklin@opetus.espoo.fi  
pauliina.lajunen@opetus.espoo.fi

## ARVIOINTI:Kuvaillaa KULPS-toiminnan suunnitelman toteutumista.

\*

Luokat ovat tehneet KULPS-vierailuja mahdollisuuksien mukaan. Kulps-toimintana järjestettiin mm. teatteriesitys koululla kaikille luokille ja työpaja esitykseen liittyen osalle luokista.

Liikuntapolun retkien toteuttaminen on haasteellista. Liikuntapolun tapahtumat on vaikeammin saavutettavia. Liikuntapolun retkien toteutumista tulee ensi lukuvuonna vahvistaa.

## ARVIOINTI:Toteutuiko Espoon opetussuunnitelmaan kirjattu tavoite:

"Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapoluille ja kirjastopolulle"? \*

Ei

## 6. MUUT OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT

### a) Kodin ja koulun yhteistyö \*

Vanhempainillat ja -tapaamiset, arviointikeskustelut, luokkatoimikunnat, vanhempainyhdistykset, yhteistyökäytänteet maahanmuuttajataustaisten perheiden kanssa, kodin ja koulun yhteistyörakenteiden sekä niiden menetelmien ja toimivuuden arviointi, Wilma-viestintä ja se, milloin opettajakunnan kanssa on keskusteltu Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöistä.

Jos koulussa tehtiin huoltajakysely lukuvuonna 2021-22, kyselyn tuloksia hyödynnetään lukuvuoden 2022-23 suunnittelussa.

Mikkelän koulussa yhteistyö kodin ja koulun välillä nähdään tärkeänä ja arvokkaana. Tätä yhteistyötä pyrimme tukemaan ja kehittämään eri tavoin.

Mikkelän koulun vanhempainilta on 7.9.2022. Tarjoamme lukuvuoden aikana huoltajille mahdollisuuksia osallistua koulun toimintaan eri tavoin. Yhteistyö on säännöllistä koko lukuvuoden ajan Mikkelän koti- ja kouluyhdistyksen kanssa. Mikkelän koulun koti- ja kouluyhdistys käynnistää lukuvuoden yhteistyön peli-illalla 29.09.

Wilma on toimiva työkalu yhteydenpidossa kodin ja koulun välillä. Yhdessä on käyty keskustelua Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöstä. Positiivisen palautteen merkitystä on korostettu.

Arviointikeskustelut, joihin osallistuvat oppilas, huoltaja(t) ja opettaja, on jouluihelmikuussa kaupunkitasoisen ohjeistuksen mukaisesti. Lisäksi opettaja tapaa ensimmäisen luokan oppilaiden huoltajat myös syyslukukauden alussa Tukevasti alkuun-hengessä.

Huoltajakysely on tulossa tammi-helmikuussa 2023.

Opiskeluhoolto on käynyt alustavaa keskustelua yhteisöllisen huoltajaillan järjestämisestä kevätlukukaudella 2023.

## ARVIOINTI: Mitä kodin ja koulun yhteistyöhön liittyvää on syytä huomioida lukuvuoden 2023-2024 suunnittelussa?

### Arvioinnissa huomioidaan myös

- Huoltajakyselyn tulokset kokonaisuutena

- Oppilaskyselyn tulokset osiossa KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

- Henkilöstökyselyn tulokset osiossa KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ sekä osiosta TYÖN KUORMITTAVUUS kohta "Yhteistyö huoltajien kanssa".

\*

Syksyllä 2022 on pidetty yksi vanhempainilta, jossa oli yhteinen osuus ja luokkakohtaiset tapaamiset.

Opettajat ovat tavanneet huoltajia erilaisten asiakirjojen laatimisen yhteydessä. Lisäksi huoltajiin on oltu yhteydessä Wilman ja puhelimen välityksellä. Nämä ovat tärkeitä yhteistyö kulmakiviä.

Mikkelän koulun koti- ja koulu yhdistys Mikoko on toiminut tänä lukuvuonna aktiivisesti.

Kehittämisen tarvetta on maahanmuuttajataustaisten perheiden kanssa tehtävässä yhteistyössä (mm. koulusanaston läpikäyminen heidän kanssaan, kulttuuritulkkien käyttö, oppilashuoltoon tutustuttaminen). Wilma osalta tarpeen on ensi lukuvuonna keskustella opettajakunnan kanssa selkeämmät wilma-pelisäännöt ja tiedottaa niistä myös huoltajille.

Huoltajakyselyssä huoltajat antoivat hyvää palautetta yhteistyöstä. Kehitettävää kyselyn perusteella on oppimisen edistymisestä tiedottamisesta sekä viestinnän säännöllisyydestä ja tasapuolisuudesta. Osa huoltajista tarvitsee opastusta Wilman käyttöön. Oppilashuollon palveluita toivottiin lisää, erityisesti koulupsykologin ja kouluterveydenhoitajan palveluita.

Puhelimien käyttö välitunneilla on poistettu kodin ja koulun yhteisymmärryksellä keväällä 2023.

### b) Sidosryhmäyhteistyö \*

Kuvataan **perusopetuksen iltapäivätoiminta** ja esimerkiksi yritysten tai yhteisöjen kanssa tehtävä yhteistyö.

Mikkelän koulussa iltapäivätoimintaa toteuttaa Lastenliitto, vastuuhenkilönä on Timo Vartiainen. Mikkelän koulussa on myös lievästi kehitysvammaisille sekä autismin kirjon oppilaille tarkoitettu aamu- ja iltapäivähoito.

Kansainvälinen oppilasvaihto Erasmus+-organisaation kautta on kansainvälistymistoimin Mikkelän koulussa korkeimmalla tasolla. Mikkelän koulu on ollut aktiivinen toiminnan käynnistämässä sekä hakenut ja päässyt kaksivuotiseen Erasmus+-projektiin vuosina 2021-23. Projektin otsikko on "What is a healthy and sustainable lifestyle in the 21st century Europe?" Projektin tarkoitus on luoda sovellus, joka mittaa terveyttä ja kestäväää elementtapaa. Opiskelijavaihto on osa eurooppalaista projektia. Yhteistyökoulut sijaitsevat Saksassa ja Italiassa. Ensimmäinen vierailu kohdistuu Chieriin, Italiaan. Matkan ajankohta on 25.09.-01.10.2022. Italian ja Saksan yhteistyökoulut tulevat vierailulle Mikkelän kouluun kevätlukukaudella 2023. Tavoitteena on tällöin päästä vierailulle Gasumin biojätelaitokselle, Ämmässuon kaatopaikalle sekä Nihtisillan kierrätyskeskukseen. Kevätlukukaudella 2023 on lisäksi vierailu Saksaan.

Lisäksi Mikkelän koulu tekee yhteistyötä Espoon tuomiokirkkoseurakunnan kanssa. Yhteistyö pitää sisällään mm. seurakunnan pitämiä oppitunteja sekä aamunavauksia. Toiminta ei ole tunnustuksellista.

Muita yhteistyötahoja ovat Mikkelän koulu koti- ja koulu yhdistys (Mikoko) sekä Yrityskylä.

Mikkelän koulussa on koulukummi, Teija Iivanainen.



## ARVIONTI: Mitä sidosryhmäyhteistyöhön liittyvää on syytä huomioida lukuvuoden 2023–2024 suunnittelussa?

\*

Erasmus+-projekti jatkuu myös lukuvuotena 2023—2024. Tulossa on oppilasvaihto Saksaan keväällä 2024. Suunnittelussa on syytä huomioida Erasmus+ vaihdonajaksi sijaisten tarve sekä varata aikaa suunnittelutyölle. Ensi lukuvuotta varten on hyvä sopia myös pysyvä aika Erasmus-kerhoa varten.

Yhteistyö seurakunnan kanssa jatkuu. Luultavasti seurakunta on päässyt murrosvaiheesta yli koskien omaa toimintaansa liittyen esim. aamunavauksien sisältöihin, jolloin myös yhteistyö seurakunnan kanssa mahdollisesti tiivistyy.

Yhteistyötä tulee tiivistää MIKOKO:n kanssa ja pyrkiä saamaan vanhempia aktiivisemmin mukaan koulun ja kodin yhteistyöhön.

Aamu- ja iltapäivätoiminta jatkunee samanlaisena. Toiminta hyödyttää suuresti lapsia ja vanhempia.

### c) Toimenpiteet kestävä kehityksen edistämiseksi koulussa

Kestävä kehityksen toimenpidesitoumus on kiinteä osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa. Koulu huolehtii siitä, että toimenpidesitoumus on sivustolla <https://sitoumus2050.fi/>

### d) Koulun yhteyshenkilö: \*

Kirjoita työsähköpostiosoite (ei nimeä)

elisa.jarvelainen@opetus.espoo.fi

## ARVIONTI: Kuvataan, miltä osin koulun oma tavoite saavutettiin ja mitä haasteita tavoitteen saavuttamisessa ilmeni. \*

Toimenpidesitoumukseen ei ole nähty syytä osallistua, sillä kestävä kehityksen asiat ovat lukuvuonna 2022-2023 tulleet esille Erasmus+-projektin myötä. Mikkelän koulu on ollut osa Vihreää Lippua, joten kestävä kehitys tulee esiin koulun jokapäiväisessä arjessa.

### e) Monialaiset oppimiskokonaisuudet \*

Oppilaiden opintoihin kuuluu lukuvuoden aikana vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus, jonka suunnitteluun he osallistuvat. Jakson pituuteen vaikuttaa muun muassa käsiteltävän teeman laajuus, mukana olevien oppiaineiden lukumäärä ja oppimiskokonaisuuteen osallistuvien oppilaiden osaaminen ja ikä. Teemat ovat ajankohtaisia ja oppilaita kiinnostavia. Myös arviointikäytännöistä sovitaan etukäteen.  
-Espoon OPS 4.4

### Oppimiskokonaisuuksien teemat, tavoitteet ja sisällöt sekä oppimiskokonaisuuksiin sisällytettävät oppiaineet:

Pienen koulun vahvuus on yhdessä tekemisen ja sen käynnistämisen vaivattomuus. Vahvuuspedagogiikka kulkee vahvana punaisena lankana. Monialaisessa oppimiskokonaisuudessa huomioimme Espoon juhlavuoden.

**ARVIOINTI: Miten oppilaiden osallistuminen monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnitteluun onnistui? Miten oppimisen arviointi monialaisten oppimiskokonaisuuksien osalta onnistui? Mitä monialaisiin oppimiskokonaisuuksiin liittyvää on syytä huomioida lukuvuoden 2023-2024 suunnittelussa? \***

MOK-viikon (Espoo 50v) aihe oli opettajien valitsema, mutta oppilaat saivat vaikuttaa toteuttamistapaan. Kaikki luokat osallistuivat MOK-viikon aikana erilaisiin retkiin/opintokäynteihin. Oppimisen arviointi toteutettiin jatkuvana arviointina.

Yleisopetuksessa toimi hyvin yhteistyö luokka-asteiden välillä (esim. 4-5-6 -kolmikot ryhmätyössä). Ajankäyttö oli haastavaa - pitäisikö ko. viikon aikana olla vain oman luokanopettajan tunteja? MOK-viikko voisi olla järkevää järjestää syyslukukauden aikana.

Oppilaskunta: Oppilaat olivat kokeneet tämän kevään MOK-viikon mukavana. Kivaa oli, kun tehtiin retkiä ja opetus oli erittäin toiminnallista. Seuraavan lukuvuoden monialaiseen oppimiskokonaisuuteen he toivoivat myös sisällytettävän retkiä. Oppilaat ehdottivat, että MOK-viikkoon olisi kiva saada joku koko koulun yhteinen asia. Ehdotuksena tuli, että olisi vaikka yhteinen Kahoot-tietokilpailu kaikille.

**f) Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus**

Mikäli koulussa opiskellaan etäyhteyksiä hyödyntäen, koulu kuvaa opetuksen järjestämisen käytännöt lukuvuosisuunnitelmassaan.

-Espoon OPS luku 5.4. Opetuksen järjestämistapoja

Espoossa on mahdollista järjestää opetusta käyttämällä etäyhteyksiä esimerkiksi harvemmin opiskeltujen kielten ja uskontojen opetuksessa. Mikkelän koulussa hyödynnämme etäyhteyttä esimerkiksi ortodoksisen uskonnon opetuksessa. Mikäli on tarvetta siirtyä lähi- ja etäopetuksen vuorotteluun tai kokonaan etäopetukseen, on se toimiva ratkaisu, jota on jo harjoiteltu edellisten lukuvuosien aikana.

**ARVIOINTI: Jos opetuksessa käytettiin etäyhteyksiä, mitä siihen liittyvää tulee huomioida lukuvuoden 2023–2024 suunnittelussa**

\*

Etäyhteyksiä ei ole juurikaan käytetty. Yhdelle oppilaalle myönnetty yksityisopetus keväällä 2023 järjestettiin etäyhteyksin ja se toimi hyvin.

## 7. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA

**Suunnitelma siitä, milloin koulu toteuttaa peruskoulujen itsearviointiin kuuluvat oppilas- ja henkilöstökyselyt tai huoltajakyselyn.**

**Mitä muita kyselyjä tai arviointeja on tiedossa lukuvuodelle 2022-2023?**

**Miten koulu käsittelee kyselyjen ja arviointien tuloksia?**

**Ketkä osallistuvat käsittelyyn?**

(Alla on linkki arviointikalenteriin)

\*

Huoltajakysely Keski- ja Pohjois-Espoon alueella tammi-helmikuu 2023

Move-testi, 5.lk

Lukimat, 1-2.lk

Allu-testi, 2.lk ja 4.lk

Arviointien tuloksia käymme läpi johtoryhmässä, oppilashuollossa sekä henkilökunnan kanssa. Informoimme huoltajia ja pyritään ottamaan myös oppilaat huomioon ikätasoisesti. Iloitsemme onnistumisista ja mietimme ratkaisuja kehityskohteille.

**ARVIOINTI: Mitkä olivat koulunne kannalta tärkeimmät oppilas- ja henkilöstökyselyn tai huoltajakyselyn 2022–2023 tuloksista tekemänne havainnot? Mitkä asiat nostetaan kehittämiskohteiksi? \***

Koulun viestintäkäytäntöjen kehittäminen: luodaan hiukan enemmän yhteneväiset linjat viestintään syksyllä 2023.

**ARVIOINTI: Mitkä olivat tärkeimmät koulua koskevien muiden arviointien tuloksista tekemänne havainnot? Mitkä asiat nostetaan kehittämiskohteiksi? \***

Lukutaidon vahvistamista tulee kehittää ja pitää yllä jatkuvasti.

## B. LUKUVUODEN TAVOITTEET

### 1. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET: OSAAVA JA OPPIVA YHTEISÖ

Opetussuunnitelman toteuttaminen luo laadukkaan opetuksen perustan. Vahva oppimisen tuki, ohjaus sekä kieli- ja kulttuuritietoinen opetus vahvistavat jokaisen oppilaan perustaitoja.

**a) Miten varmistamme opettajien opetussuunnitelmaosaamisen vahvistumisen? \***

Opetussuunnitelman toteuttaminen luo laadukkaan opetuksen perustan. Mikkelän koulussa on Osaava ja oppiva yhteisö-työryhmä, jonka tavoitteena on kehittää eriyttämistä, eheyttämistä ja monipuolisia opetusmenetelmiä sekä lisätä tietoisuutta ja vahvistaa opetussuunnitelmaosaamista näiden pohjalta. Koulu hyödyntää oman OPS-agentin tukea.

**b) Millä inklusiivisilla ratkaisuilla varmistamme moninaisten oppijoiden oppimisen oppimisympäristöjä, opetusjärjestelyjä ja toimintatapoja soveltamalla?**

\*

Moninaisia oppijoita tuemme käyttämällä opetuksessa erilaisia oppijoita tukevia oppimisympäristöjä. Opetusmenetelmät ovat monipuolisia ja tukevat siten myös oppilaita, heidän vahvuuksiaan ja kehityskohteita. Lieke-oppilaita integroimme mahdollisuuksien mukaan yleisopetusryhmiin. Opetuksessa voimme käyttää joustavia ryhmiä, pienryhmytöskentelyä ja tarvittaessa tukiopetusta. Oppilaita pyrimme osallistamaan oman opiskelunsa suunnittelussa esim. erilaisissa projekteissa.

**c) Miten hyödynnämme ja kehitämme oppilaantuntemusta opetuksen pedagogisena lähtökohtana ja varmistamme eriyttämisen, eheyttämisen ja monipuolisten menetelmien toteutumisen? \***

Opettajat seuraavat oppilaiden edistymistä havainnoimalla sekä käyttämällä erilaisia ja monipuolisia arviointimenetelmiä. Niiden pohjalta he eriyttävät opetustaan ja valitsevat sopivat opetusmenetelmät.

**d) Miten kehitämme kieli- ja kulttuuritietoista opetusta? \***

Opettajat käyttävät kieltä monipuolisesti huomioiden oppilaiden erilaiset kielitaustat. Rohkaisemme oppilaita käyttämään omaa äidinkieltään sekä opiskelemaan sitä suomen kielen rinnalla. Erilaisten kulttuurien huomioiminen koulu yhteisössä on tärkeää. Tämä vahvistaa oppilaiden tunnetta yhdenvertaisuudesta. Laaja-alainen erityisopettaja sekä OPS-agentti tukevat opettajia kieli- ja kulttuuritietoisessa opetuksessa.

**e) Miten varmistamme digitaalitojen yhdenvertaisen oppimisen? \***

Mikkelän koulun laitekanta on hyvä, se kattaa 71% oppilaistamme. Mikkelän koulun TVT-portaat on rakennettu vuosiluokittaisiin tavoitteisiin ja sisältöihin. 15.09.-16.12.2022 välisenä aikana opiskelija Ava Kangas suorittaa Tieto- ja viestintätekniikan perustehtävät-tutkinnon osan koulussamme ja näin saamme häneltä lisätukea digitaalitojen yhdenvertaiseen oppimiseen.

**ARVIINTI (kohdat a-e): Mitä uusia kokeiluja, toimintatapoja tai innovaatioita lukuvuoden aikana on syntynyt? \***

1.a Tässä osa-alueessa on kehitettävää. Opetussuunnitelmaa tulee pitää vahvemmin esillä koulun arjessa. Suunnitteluvaiheessa ops:n sisältöjen tarkistus. Laaja-alaisia tavoitteita voitaisiin pohtia enemmän yhteisesti.  
1.b. Kaikki osallistuvat juhliin ja teemapäiviin. Kehitettävää on siinä, että saisimme aikaiseksi vieläkin enemmän vuorovaikutusta eri luokkien välille.

**f) PALAUTUMISSUUNNITELMA: Millä keinoilla koulussamme tasataan oppimisvajeen aiheuttamia haasteita?**

**Huomioitahan oppimisvajeen kartoittamisessa ja lukuvuoden suunnittelussa myös uinninopetuksen siltä osin, kuin se on pandemian vuoksi jäänyt edellisinä lukuvuosina toteutumatta. \***

On tärkeää kartoittaa oppimisvaje ja sen mukana tuomat haasteet. Sitä teemme yhteistyössä opiskeluhuollon kanssa. Keskitymme laadukkaaseen perusopetuksen antamiseen. Annamme tarvittaessa lisätukea esimerkiksi tukiopetuksen ja läksykerhon muodossa. Yhteistyö kotien kanssa on tärkeää.

**g) PALAUTUMISSUUNNITELMA: Miten koulussamme huomioidaan mahdolliset erityisissä opetusjärjestelyissä opiskelevat oppilaat ja kouluun paluu? \***

Mahdollisesti erityisissä opetusjärjestelyissä opiskelevien oppilaiden paluussa on huomioitava sen hetkinen oppilaan lähtötaso ja se on tarpeen kartoittaa monipuolisesti ja tarkasti. Tukiopetusta annamme suunnitellusti ja tarpeen mukaan. Kodin ja koulun välistä yhteistyötä ei voi korostaa liikaa. Ryhmään palaamista ja kuulumista on tarpeen seurata, ryhmäytymisen merkitys on keskeinen.

**ARVIOINTI (kohdat f-g): Miten onnistuimme tunnistamaan pandemian aiheuttamat oppimisen haasteet ja vastaamaan niihin? \***

Tänä lukuvuonna on tehty normaalia enemmän kartoituksia (mm. LUKIMATit, ALLUt, Kymppikartoitukset ja sanelukirjoitukset) oppimisen haasteiden tunnistamiseksi. Lisäksi on annettu tukiopetusta, osa-aikaista erityisopetusta ja eriytetty koulutehtäviä sekä kotitehtäviä.

## **2. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET: HYVINVOINNIN JA KASVUN TUKI**

**Koko koulu yhteisö voi hyvin. Opiskeluhoito kuuluu kaikille koulu yhteisön aikuisille. Vastuu oppilaiden hyvinvoinnin edistämisestä on koulun koko henkilökunnalla. Koulu yhteisön hyvinvointi varmistetaan jatkuvalla ryhmäytymisellä, systemaattisella kiusaamisen ehkäisemisellä ja yhteisöllisyyden vahvistamisella.**

**a) Milloin [Yhdessä vahvaksi yhteisöksi Ei kiusaamiselle -suunnitelma](#) käsitellään työ yhteisössä? \***

Aihetta on käsitelty 31.8.2022 ja aihe on esillä aktiivisesti koko lukuvuoden.

**b) Mitkä ovat Yhdessä vahvaksi yhteisöksi -suunnitelman mukaiset, YHR:ssä sovitut toimenpiteet lukuvuodelle 2022-2023 lukuvuoden 2021-2022 arviointiin pohjautuen? \***

Painopiste on ennaltaehkäisevässä työssä; jatkuva ryhmäyttäminen, aktiivinen ja välitön puuttuminen, tunne- ja kaveritaidot. Yhteisesti sovitut toimintamallit kiusaamisen selvittelyssä ja seurannassa ovat kaikkien käytössä ja kaikki sitoutuvat niihin.

Oppilaiden mukaan Mikkelän koulussa ei juurikaan esiinnyt kiusaamista tai kiusantekoa.

**c) Mitkä ovat Yhdessä vahvaksi yhteisöksi -suunnitelman mukaiset sosiaalisten tilanteiden ja tunteiden tunnistamista sekä uusien taitojen oppimista varten käytettävät menetelmät luokkakohtaisesti lukuvuonna 2022-2023 lukuvuoden 2021-2022 arviointiin pohjautuen? \***

Kaikilla luokka-asteilla opetamme tunne- ja kaveritaitoja ikätaso huomioiden. Vahvuuspedagogiikka toimii punaisena lankana koulun kasvatustyössä. Tunne- ja kaveritaitojen opettamisessa hyödynnämme ja sovellamme erilaisia ohjelmia. Mikkelän koulun Hyvä minä-kerho on vahva lisä ja tuki sosiaalisten tilanteiden ja tunteiden tunnistamisessa ja oppimisessa.

**ARVIOINTI (kohdat a-c): Kiusaamista ehkäisevä kaupunkitasoinen malli oli lukuvuonna 22-23 koulussamme käytössä \***

Kokonaisuudessaan

### ARVIOINTI (kohdat a-c): Mitkä toimenpiteet tai menetelmät olivat vaikuttavia? Mitä tulisi jatkossa tehdä toisin? \*

Luokissa on käytetty erilaisia materiaaleja, esim. Huomaa hyvä ja Mieli Ry:n materiaalit tunnetaitojen ja sosiaalisten taitojen harjoitteluun. Tunnetaitoja ja sosiaalisia taitoja harjoitellaan myös jatkuvasti koulun arjessa. Koululla on kiusaamisen vastainen suunnitelma ja yhteinen toimintatapa kiusaamiseen puuttumiseen. Ristiriitatilanteet selvitetään viipymättä myös luokkarajojen yli.

Hyvinvointitaitojen opettaminen olisi hyvä olla jatkossa nykyistä systemaattisempaa.

Oppilaskunta: Oppilaat kokevat, että Mikkelän koulussa ei ole ollenkaan kiusaamista. Pientä ärsyttämistä on, mutta ne selvitetään nopeasti. Se, että kaikki oppilaat tuntevat toisensa, on parasta kiusaamisen ehkäisyä.

Ensi lukuvuonna pitäisi oppilaiden mukaan useissa asioissa jatkaa samalla tavalla. Esim. välitunneilla on hyvä jatkossakin olla yhtä paljon valvoja kuin tänäkin lukuvuonna. Oppilaat ehdottivat, että ensi lukuvuonna tehtäisiin enemmän yhteistyötä luokkien välillä, että oppilaat oppisivat paremmin tuntemaan toisensa.

### d) PALAUTUMISSUUNNITELMA: Millä keinoin koulussamme mahdollistetaan arjen työrauha osana palautumista? \*

Mikkelän koulussa keskiössä on laadukas perusopetus, jossa positiivisuus ja ratkaisukeskeisyys ovat vahvasti mukana. Muistamme arjen kohtaamisissa kaikkien kesken kiittämisen, kehumisen ja kannustamisen. Pyrimme pitämään kiireen loitolla. Sen, minkä näemme erityisen tärkeänä, teemme laadukkaasti ja huolella.

### e) PALAUTUMISSUUNNITELMA: Millä keinoin koulussamme vahvistetaan lasten ja nuorten turvallisuuden tunnetta ja tulevaisuususkkoa? \*

Oppilaiden kohtaamiset ovat tärkeitä - positiivisen asenteen ja ratkaisukeskeisyyden välittäminen oppilaille. Puhumme oppilaille maailmantilanteesta sekä tulevaisuudesta ikätasoisesti, rehellisesti ja optimistisesti.

### f) PALAUTUMISSUUNNITELMA: Millä keinoin koulussamme lisätään kouluyhteisön - oppilaiden ja henkilöstön - hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöön kuulumisen tunnetta? \*

Pyrimme pitämään kiireen loitolla. Kuuntelemme, kehumme ja kannustamme toisiamme. Tavoitteena on lisätä oppilaiden osallisuutta. Kehitämme oppilaskunnan toimintaa.

### ARVIOINTI (kohdat d-f): Miten onnistuimme tunnistamaan pandemian aiheuttamia hyvinvointiin ja turvallisuuteen liittyviä tarpeita ja vastaamaan niihin? \*

Pandemia ei ole enää tänä lukuvuonna vaikuttanut koulunkäyntiin, vaan olemme pystyneet viettämään normaalia kouluvuotta.

Koko kouluyhteisön yhteisiä tapahtumia on tänä lukuvuonna järjestetty taas enemmän. Oppilaskunnan toiminta on aktivoitunut taas. Oppilaiden pitämät välituntikerhot ovat myös osaltaan lisänneet hyvinvointia koulussa.

## 3. KOULUN MUU KEHITTÄMINEN

**a) Miten [kansainvälisyys- ja globaalikasvatussuunnitelman](#) tavoitteita toteutetaan koulussa lukuvuonna 2022-2023? \***

Kansainvälisyys näkyy Mikkelän koulussa seuraavasti:

**Yhdenvertaisuus**

Italian ja Saksan yhteistyökoulujen oppilaat tulevat Mikkelän kouluun helmikuussa 2023 oppilasvaihtoon. Tämän vierailun aikana vaihdossa oleva oppilasryhmä vierailee mahdollisuuksien mukaan Mikkelän koulun kaikissa luokissa. Näin myös kaikille Mikkelän koulun oppilaille tarjoutuu kulttuurinen ja kielellinen mahdollisuus tutustua kansainväliseen toimintaan.

**Opetussuunnitelmalähtöisyys**

Opetuksen sisällössä pyrimme tarjoamaan monipuolisia opetusmateriaaleja globaalikasvatuksen näkökulmasta. Rohkaisemme oppilaita sekä kannustamme ottamaan selvää maailman kulttuureista ja seuraamaan maailman tilannetta ikätasoisesti. Käsittelemme maailmanasioita oppilaslähtöisesti, jossa aikuisen rooli on tärkeä.

**Jakaminen**

Oppilaat tulevat Mikkelän kouluun kansainvälisistä perheistä. "Kotikansainvälisyys" näkyy koulun arjessa. Pyrimme monialaisuuteen, ajatuksena on esimerkiksi kotikulttuuripäivän järjestäminen. Erasmus+-vaihtoon osallistuvat oppilaat jakavat kokemuksiaan koulun muulle väelle.

**b) Eri tahojen rahoittamat projektit ja muut yhteistyöhankkeet \***

Erasmus+-vaihtohanke

Laurean ammattikorkeakoulu, Tunne- ja kaveritaidot-pajapäivä

Omnia, opiskelijat

AEL-Amiedu Oy, opiskelijat

Yrityskylä

**ARVIOINTI: Miten kansainvälisyys- ja globaalikasvatussuunnitelman toteutuksessa onnistuttiin? Projekteihin ja muihin yhteistyöhankkeisiin liittyvät huomiot. \***

Kansainvälisyys- ja globaalikasvatussuunnitelman tavoitteista esim. Yhdenvertaisuus näkyi Mikkelän koulussa italialaisten ja saksalaisten opettajien ja oppilaiden vierailuna, jolloin kaikilla Mikkelän koulun oppilailla oli mahdollisuus tutustua ja tavata heitä. Opettajat ja oppilaat kävivät vierailulla luokissa. Viikon lopulla pidettiin projektiin kuuluva muotinäytös, joka kokosi koko koulun yhteen.

Opetussuunnitelmalähtöisyys näkyi etenkin Ukrainan sodasta puhuttaessa luokkahuoneissa. Koulussamme on käytetty laajasti erikielisiä sekä erilaisia opetusmateriaaleja. Kulttuurikasvatus on näkynyt mm. katsomusaineiden, musiikin ja historian tunneilla. Kotikulttuuripäivä pyritään toteuttamaan syksyllä 2023. Koulussa pidettiin kansainvälinen aamunavaus oppilaiden oppilasvaihdon jälkeen. Tuolloin matkaan osallistuneet oppilaat kertoivat omista kokemuksistaan vaihdossa.

**c) Lukuvuoden 2021-2022 arvioinnissa koulun itsearvioinnin ja muun arviointitoiminnan tuloksien pohjalta nostetut koulun omat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023: \***

Katso lukuvuoden 2021-2022 arvioinnista kohta 7 Koulun itsearviointi ja muu arviointitoiminta

Va. koulunjohtaja on aloittanut 1.8. alkaen, vaihtuvuudesta johtuen lukuvuoden 2021-22 arviointi ei ole ollut käytettävissä tai sitä ei ole löydetty.

## ARVIOINTI: Miten kehittämistyössä onnistuttiin? \*

Va. koulunjohtaja vaihtui taas 1.1.2023 ja tätä kohtaa ei voida arvioida.

## C. OPPIlaitosyhTEISÖN TERVEELLISYYDEN JA TURVALLISUUDEN SEKÄ YHTEISÖN HYVINVOINNIN TARKASTUS

### 1. KOULUN JOHTAMINEN REHTORIN POISSAOLLESSA \*

Kirjataan vastuuhenkilö/-t ja yhteystiedot.

Marika Risikko, 040 6366317, marika.risikko@opetus.espoo.fi

### 2. VARAUTUMINEN JA HARJOITTELU \*

Kirjataan päivämäärät / muut tarvittavat tiedot.

Pelastussuunnitelma käsitelty työyhteisössä	24.8.2022
Palo- ja pelastusharjoitus pidetty (30.8. mennessä)	30.8.2022
Suojautuminen rakennukseen käsitelty henkilökunnan kanssa	30.8.2022
Riskien arviointi tehty tai päivitetty	22.09.2022
Uudet työntekijät perehdytetty turvallisuusasioihin	24.8.2022 ja 30.8.2022
Turva-asiat käsitelty vanhempainilloissa	07.09.2022
Hätäensiapukoulutuksen lukuvuoden alkuun mennessä saaneet (SUPE:n ohjeen mukaisesti koulut järjestävät hätäensiapukoulutuksen vuosittain noin 1/3:lle koulun työntekijöistä):	Kevätlukukaudella 2023 hätäensiapukoulutus, tarvetta on.
Poliisin vuosittain järjestämän turvakoulutuksen saaneet:	Nina Viitanen
Miten sijaiset perehdytetään turvallisuusasioihin (kuka, milloin, materiaali jne.)?	Koulunjohtaja/varajohtaja ohjeistaa sekä sijaiskansio

## D. TASA-ARVO JA YHDENVERTAISUUSUUNNITELMAN TOIMENPITEET LUKUVUODELLE 2022-2023

### Täydennetään tammikuussa 2023 tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä"

#### 1. Toimenpiteet tasa-arvon edistämiseen liittyvän koulukohtaisen tavoitteen/tavoitteiden toteuttamiseksi lukuvuonna 2022-2023: \*

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma hyväksyttiin maaliskuussa 2023 henkilövaihdosten vuoksi. Tavoitteet nousivat pitkälti huoltajakyselystä.

2022-2023 Kaikki opettajat tuovat viestinnässään koteihin esiin sitä, että opettajaan tulee olla yhteydessä, jos haluaa lisää tietoa oppilaan tai luokan asioista.



### Vastuuhenkilöt ja aikataulu \*

Vastuuhenkilöt:	Nina Viitanen ja Marika Risikko
Aikataulu:	joulu-tammikuu

### ARVIOINTI (kohta 1): Toimenpiteiden seuranta ja arviointi \*

Koko koulun yhteisissä viesteissä on pyritty korostamaan sitä, että kouluun ja opettajiin kannattaa olla yhteydessä hyvin matalalla kynnyksellä.

### 2. Toimenpiteet yhdenvertaisen kohtelun edistämiseen liittyvän koulukohtaisen tavoitteen/tavoitteiden toteuttamiseksi lukuvuonna 2022-2023: \*

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma hyväksyttiin maaliskuussa 2023 henkilövaihdosten vuoksi. Tavoitteet nousivat pitkälti huoltajakyselystä.

2022-2023 Luokissa pidetään oppitunti/tuokio keskustellen siitä, miten eri oppilailta on eri tarpeita ja opettaja voi vaatia eri oppilailta eri asioita. Oikeudenmukaisuus tai yhdenvertaisuus ei tarkoita samanlaista kohtelua jokaiselle.

### Vastuuhenkilöt ja aikataulu \*

Vastuuhenkilöt:	Nina Viitanen ja Marika Risikko
Aikataulu:	joulu-tammikuu

### ARVIOINTI (kohta 2): Toimenpiteiden seuranta ja arviointi \*

Suunniteltu opetustuokio on pidetty suurimmassa osassa luokkia toukokuun 2023 alussa.

## E. LUKUVUOSISUUNNITELMAN LIITTEET

### Koulun ohjaussuunnitelma \*

Ei muita liitteitä tähän kohtaan!

[Ohjaussuunnitelma\\_vuosiluokat\\_1\\_9\\_suojattu\\_final26042022\\_Mikkela.docx](#)



### Muut mahdolliset liitteet

Korkeintaan kaksi liitettä!

### ARVIOINTI: Miten ohjaussuunnitelman tavoitteiden toteuttamisessa onnistuttiin?

\*

Tavoitteiden toteuttamisessa onnistuttiin melko hyvin. Ohjaussuunnitelma ei ole aktiivisessa käytössä koulun arjessa, mutta koulussa toimitaan suunnitelman mukaisesti silti.

## LUKUVUODEN ARVIOINNIN KÄSITTELY

Käsitelty työyhteisössä (päivämäärät)	2.5.2023
Käsitelty oppilaskunnan hallituksen kanssa (päivämäärä)	11.5.2023
Käsitelty koulun johtokunnan kanssa (päivämäärä)	11.5.2023