

KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA

Suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikkö 2023–2024

KOULU: *Koulumestarin koulu*

KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINE

Työyhteisön käsittely: päivämäärät

- *Johtoryhmä 18.9.23*
- *Henkilöstö: 27.9.23*
- *OHR 19.9.23*

Käsitelty oppilaskunnan hallituksessa *2.10.23*

Johtokunta hyväksynyt *24.10.23*

Allekirjoitukset:

Nimen selvennys

Nimen selvennys

Lukuvuosisuunnitelma laaditaan Webropol-työkalussa 30.9.2023 mennessä
Suunnitelman laatimisessa hyödynnetään lukuvuoden 2022–23 arviointia.

Lukuvuoden 2023–2024 arviointi lähetetään Webropol-työkalussa 14.6.2024 mennessä.
Arviointikysymykset voivat täsmentyä lukuvuoden aikana.

A. LUKUVUODEN AIKATAULUTUS JA KOULUN TOIMINTA

1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

a) Opetuksen järjestäminen

Opetusryhmien lukumäärä ja oppilasmäärät vuosiluokittain, jaksojärjestelmät, joustavat opetusjärjestelyt, lukuvuoden valinnaisuudet, kaksikielisen ja kielikylypöpetuksen järjestelyt, esiopetuksen määrä, maahanmuuttajien opetuksen järjestäminen, tukiopetuksen järjestäminen, koulun kirjastotoiminta, kouluruokailu, päivänavaukset sekä lukuvuoden aikana järjestettävät juhlat.

Koulumestarin koulun oppilasmäärä on 261 ja opetusryhmiä 13 luokkaa: 1.vuosiluokkatasolla 2 yleisopetuksen luokkaa (yht.33opp.), 2.vuosiluokkatasolla 2 yleisopetuksen luokkaa ja 1 Lieke-erityisluokka (yht.46 opp.), 3.vuosiluokkatasolla 1 yleisopetuksenluokka ja 1 Lieke-erityisluokka (yht.34 opp.), 4.vuosiluokkatasolla 2 yleisopetuksen luokkaa (yht. 48 opp.), 5.vuosiluokkatasolla 2 yleisopetuksen luokkaa sekä 4 oppilasta 5.-6.EVY- erityisyhdysluokasta (yht. 52 opp.) ja 6.vuosiluokkatasolla 1 yleisopetuksen luokka sekä 6 erityisoppilasta 5.-6. EVY-erityisyhdysluokasta (yht. 36 opp.)

Koulussa opiskelee 76 oppilasta S2-statuksella, joista 12 (iältään 1-3lk) opiskelee valmistavalla luokalla. Valmistavan luokan opiskelijat jalkautuvat mahdollisuuksien mukaan 1. -3. -luokkiin opiskelemaan eri oppiaineita. Kielten lehtori opettaa englantia sekä A2- ja B1-ruotsia kuudensille luokille. A2saksaa neljännellä luokalla valinneille opiskelijoille opettaa Paula Laitila.

Koulussa vuosiluokkatiiimit kokoontuvat viikoittain ma klo 8:15-9:15. Koulussa huomioidaan kolmiportaisen tuen antaminen jakotunneilla, tuntiopettajan, erityisluokanopettajan ja laaja-alaisen erityisopettajan sekä mahdollisuuksien mukaan koulunkäyntiavustajan tuella joustavin opetusjärjestelyin. Jakotunneilla tarkoitetaan mm. sitä, että oppitunneilla oppilaat on jaettu pienempiin ryhmiin, oppitunneilla on useampi luokanopettaja tai erityisopettaja / aineenopettaja. Jakotunneilla voi lukujärjestys toimia porrastetusti.

Vapaavalintaiset tunnit (1vvt) 4. - 6. -luokkalaisille pidetään joka viikko. Aiheet ovat: 4.lk: Luonto ja liikkuminen sekä Taito ja taide, 5.lk: Luonto ja liikkuminen sekä Tiede ja tutkiminen, 6.lk: Luonto ja liikkuminen sekä Kieli ja kulttuuri.

Vuosiluokkatasot voivat toteuttaa oman suunnitelman mukaan aiheeseen liittyviä retkiä ja tällöin voi viikon tuntimäärä ylittyä ja ylitse menevät tunnit tasataan saman kuukauden aikana. Poikkeus-aikatauluista tiedotetaan aina huoltajia.

Tukiopetusta annetaan, mikäli opetuksen tuen ryhmä arvioi yhdessä luokkaa opettavan opettajan sekä laaja-alaisen erityisopettajan kanssa, ettei luokalle kohdistettu resurssi ole riittävä tai todetaan erityinen tarve jollekin oppilaalle/oppilasryhmälle.

Koulun Mediateekki (eli kirjasto) on auki maanantaisin klo 10:00-10:30 ja, torstaisin 10- 10:30 kaikille oppilaille. Kirjastoapulaiset (vastuutehtävä kirjastotoiminnasta kiinnostuneet oppilaat) ovat paikalla joka päivä klo 10:00 - 10:30. 2.&4. -luokkalaisille. Luokat voivat hyödyntää Mediateekkia opettajiensa johdolla varaamalla sen tiettyyn aikaan. Lisäksi koulu hyödyntää Entressen kirjaston oppilaille suunnattua monipuolista tarjontaa.

Koulussa ruokaillaan portaittain niin, että nuorimmat oppilaat syövät klo 10:35 ja isoimmat klo 11:45. Yhteisiä päivänavauksia pidetään keskusradion kautta jokaisen kuukauden ensimmäisenä maanantaina ja muina päivinä aamunavaukset toteutetaan luokissa luokan opettajan toimesta.

Koulun juhlia järjestetään mahdollisuuksien mukaan koulun liikuntasalissa, ulkona tai luokissa.

Koulun aloitusjuhlassa 28.8.23 luokat ja koulun henkilöstö esittäytyi koulun kentällä, jonka jälkeen luokilla oli omaa ryhmäytymistoimintaa sekä grillausta. Itsenäisyysjuhla 2.12.23 on koko koulun juhlapäivä ja koulun päättäjäiset pidetään 1.6.24. Oppilasvaltakunta järjestää tempauksia pitkin vuotta (tällaisia ovat esimerkiksi Halloween-juhla yhdessä vanhempainyhdistyksen kanssa).

b) Koulun yhteyshenkilö/-henkilöt osaamisen kehittämisen asioissa

(Koulun johtoryhmän jäsen/jäseniä)

iita Puustinen (Teknologia ja TVT), Maarit Lumiaho (Opetussuunnitelma ja arviointi), Linda Mattila (Hyvinvointi ja osallisuus): etunimi.sukunimi(at)opetus.espoo.fi

- c) **Oppilaskuntatoiminnan ohjaava opettaja/opettajat**
heini.hatinen-tushe(at)opetus.espoo.fi
- d) **Koulukirjastoa hoitava(t) opettaja(t)**
leena.laine(at)opetus.espoo.fi, tuuli.kumpulainen(at)opetus.espoo.fi
- e) **Digione-yhteyshenkilö**

iita.puustinen(at)opetus.espoo.fi
- f) **Opetussuunnitelmavastaava**
maarit.lumiaho(at)opetus.espoo.fi

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

2. TYÖAJAT

Lukuvuoden 2023–2024 työ- ja loma-ajoista on päätetty Kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksessa 2.11.2022 § 163 mukaan seuraavasti:

Suomenkielisen perusopetuksen ja lukiokoulutuksen sekä peruskoulujen järjestämän esiopetuksen työ- ja loma-ajat ovat lukuvuonna 2023–2024 seuraavat:

Syyslukukausi to 10.8.2023 - pe 22.12.2023

Syysloma ma 16.10.2023 - pe 20.10.2023 (viikko 42)

Joululoma la 23.12.2023 - su 7.1.2024

Kevätlukukausi ma 8.1.2024 - la 1.6.2024

Talviloma ma 19.2.2024 - pe 23.2.2024 (viikko 8)

Lukion ylimmän luokan koulutyö päättyy 8.2.2024.

Suomenkielisillä peruskouluilla on halutessaan mahdollisuus korvata yksi työpäivä lauantaiyöpäivällä. Lauantaiyöpäivänä noudatetaan sen päivän lukujärjestystä, joka vaihdetaan vapaaksi.

Lauantaiyöpäivä on 2.12.23 - vaihdetaan vapaaksi pe 10.5.2024

3. OPETUSTUNNIT

- a) Oppituntien alkamis- ja päättymisajat
A-päiväjärjestys: klo 8:15 -9:00: 1.oppitunti klo 9:00 - 9:15: pikku välitunti/tauko klo 9:15 - 10:00: 2.oppitunti klo 10:00 - 10:30: pitkä välitunti klo 10:30 - 11:15: 3.oppitunti + ruokailut luokilla 1-3 klo 11:15 - 12:15: 4.oppitunti + ruokailut luokilla 4-6 klo 12:15 - 12:30: pikku välitunti klo 12.30 - 13:15: 5.oppitunti klo 13:15 - 13:30: pikku välitunti 13:30 - 14:15: 6.oppitunti **B-päiväjärjestys:** 8:15 -9:00: 1.oppitunti 9:00- 9:15: pikku välitunti/tauko 9:15 - 10:00: 2.oppitunti 10:00 - 10:30: pitkä välitunti 10:30 - 11:15: 3.oppitunti 11:15 - 12:15: 4.oppitunti + ruokailu luokilla 4-6 12:15 - 12:45: pitkä

välitunti 12:45 -13:30: 5.oppitunti 13:30 - 14:15: 6.oppitunti 14:15 - 14:30: pikku välitunti 14:30 - 15:15: 7.oppitunti

- b) Yllä mainittuihin aikoihin voi tulla muutoksia, esimerkiksi jos opetus on koulun ulkopuolella. Jos koulun työaika poikkeaa yllä mainitusta, se kuvataan alla.
Huoltajia informoidaan aikataulumuutoksista koulun ulkopuoliseen opetukseen liittyen.

ARVIOINTI: Mitkä ovat tärkeimmät opetuksen yleiseen järjestämiseen, koulun työaikoihin ja opetustuntien ajoittamiseen liittyvät huomiot lukuvuoden 2024–2025 suunnittelun kannalta?

4. KOULUN KERHOTOIMINTA

Koulun kerhotoiminnan tavoitteet ja järjestämiskäytännöt sekä oppilaiden osallistaminen koulun kerhotoiminnassa. Kerhotiedot täsmennetään koulun nettisivuilla kohdassa Kerhotoiminta / Iltapäivä- ja kerhotoiminta.

WAU-kerho maanantaisin 3.- 4. -luokkalaisille klo 14:30 - 15:30

Kuoro maanantaisin klo 13:30 - 14:30 ja 14:30 - 15:30

Musapaja perjantaisin klo 13:30 - 14:30 ja 14:30 - 15:30

Studiokerho torstaisin klo 13:30 - 15:30

Läksykerho 2.-3. -luokkalaisille

Läksykerho/suomen kielen kerho 4. -6. -luokkalaisille

Muista mahdollisista periodeittain pidettävistä kerhoista tiedotetaan erikseen

Oppilaat lähtevät koulupäivän jälkeen ulos. Kerhon vetäjä hakee oppilaat ulko-ovelta kerhoon.

5. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

a) Opetuksen järjestäminen koulun ulkopuolella

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa myös koulun ulkopuolella toteutetun opetuksen ja toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivän, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

2.-luokkalaisten ulko-opetus toteutetaan säännöllisesti maanantaisin aamupäivällä. Myös muut mahdolliset retket ja opintoretket (KULPS yms.) tehdään koulun ulkopuolelle. Suunnistus (liikuntaan liittyvä opetus) voidaan toteuttaa lähialueella.

Lähtökohtaisesti koulu alkaa ja päättyy koululta. Opetuspaikkana voi toimia myös muu paikka kuin koulu, jolloin oppilaan koulupäivä voi huoltajan anomuksesta poikkeuksellisesti alkaa ja/tai päättyä muussakin paikassa kuin koulussa.

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Huoltajia tiedotetaan koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta tarkemmin erikseen.

ARVIOINTI: Mitkä ovat tärkeimmät koulun kerhotoimintaan ja koulun ulkopuolella annettavaan opetukseen liittyvät huomiot lukuvuoden 2024–2025 suunnittelun kannalta?

Arvioinnissa huomioidaan myös

- Oppilaskyselyn tulokset väittämässä "Oppitunteja pidetään usein muualla kuin luokassa" ja
- Huoltajakyselyn tulokset väittämässä "Retkiä ja opintokäyntejä järjestetään sopivasti"

b) Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet

Lukuvuoden aikana järjestetään myös koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esimerkiksi pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa.
Mestarit lavalla, itsenäisyysjuhla, joulukirkko/Unicef-tapahtuma koulun juhlasalissa, joululaulajaiset, Unicef-kävely, siivouspäivät, retket, pesäpallo-ottelu, koko koulun yhteinen viestikarnevaali ja muut mahdolliset henkilöstön ja oppilaiden yhteiset tapahtumat.

c) Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS!

Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS on Espoon kulttuurikasvatuksen suunnitelma.

Lukuvuoden KULPS-toiminnan suunnitelma:

Millä tavoin pyritte toteuttamaan Espoon opetussuunnitelmaan kirjattun tavoitteen

"Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapoluille ja kirjastopolulle"?

Koulumestarin koulun luokat hyödyntävät KULPS-tarjontaa mahdollisuuksien mukaan tavoitteen mukaisesti.

Koulun KULPS- ja kulttuuriyhteysopettaja/-opettajat (1–2 opettajaa):

[linda.mattila\(at\)opetus.espoo.fi](mailto:linda.mattila(at)opetus.espoo.fi)

ARVIOINTI: Kuvailkaa KULPS-toiminnan suunnitelman toteutumista.

Toteutuiko Espoon opetussuunnitelmaan kirjattu tavoite oman koulunne kohdalla:

"Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapoluille ja kirjastopolulle"? [kyllä/ei](#)

6. MUUT OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT**a) Kodin ja koulun yhteistyö**

Vanhempainillat ja -tapaamiset, arviointikeskustelut, luokkatoimikunnat, vanhempainyhdistykset, yhteistyökäytänteet maahanmuuttajataustaisten perheiden kanssa, kodin ja koulun yhteistyörakenteiden sekä niiden menetelmien ja toimivuuden arviointi, Wilma-viestintä ja se, milloin opettajakunnan kanssa on keskusteltu Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöistä.

Jos koulussa tehtiin huoltajakysely lukuvuonna 2022–23, kyselyn tuloksia hyödynnetään lukuvuoden 2023–24 suunnittelussa.

- *Lukuvuoden yhtenä painopisteenä on kodin ja koulun yhteistyön syventäminen. Kaksi opettajaa on vastuussa kodin ja koulun yhteistyön kehittämisestä.*
- *Vanhempainilta ke 6.9.2023*
- *Tiivis yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa lukuvuoden aikana (Vanhempainyhdistyksen, koulun ja päiväkodin yhteinen suunnittelu-aamu pe 22.9.klo 8 sekä vanhempainyhdistyksen kokoukset)*
- *Vanhempainyhdistyksen järjestämät tempaukset (mm.Halloween yhdessä koulun kanssa)*
- *Monikulttuurisuuden huomioiminen sekä lukemiseen liittyvää yhteistyötä lisätään kodin ja koulun yhteistyönä.*
- *Ensimmäisen luokan aloituskeskustelut sekä Siltaillat - tai aamut (4-5krt/lukuvuosi)*
- *Erityisen tuen HOJKS-keskustelut sekä oppimissuunnitelmiin liittyvät keskustelut pidetään loka-kuun aikana*
- *Arviointikeskustelut joulukuun 2023 - helmikuun 2024. Kuudennen luokan arviointikeskustelut pidetään tammi-helmikuun aikana.*
- *Maahanmuuttajataustaisten perheiden kanssa viestitään säännöllisesti ja hyödynnetään tarvittaessa (kulttuuri)tulkkeja.*
- *Wilma-viestintä*

ARVIOINTI: Mitä kodin ja koulun yhteistyöhön liittyvää on syytä ottaa huomioon lukuvuoden 2024–2025 suunnittelussa?

Arvioinnissa huomioidaan myös

- *Huoltajakyselyn tulokset kokonaisuutena*
- *Oppilaskyselyn tulokset osiossa KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ*
- *Henkilöstökyselyn tulokset osiossa KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ sekä osiosta TYÖN KUORMITAVUUS kohta "Yhteistyö huoltajien kanssa".*

b) Sidosryhmäyhteistyö

Kuvataan **perusopetuksen iltapäivätoiminta** ja esimerkiksi yritysten tai yhteisöjen kanssa tehtävä yhteistyö.

10.8. -22.9.koulun iltapäiväkerhon tuottajan Espoon Lastenliiton mentyä konkurssiin ja lopetettua toimintansa 22.9.23, yhteistyö uuden iltapäiväkerhon tuottajan Pilkkeen kanssa jatkuu 25.9.23 alkaen.

Yksi koulunkäynnin ohjaajista työskentelee sekä koulussa että ip-kerhossa ja yhteistyö on helpompaa tämän takia.

Koulussa toimii lievästi kehitysvammaisten lasten aamu- ja iltapäivähoito koulun omana toimintana. Osa koulunkäynnin ohjaajista toimii näiden lasten ohjaajina sekä koulussa että hoidossa.

3-luokka tekee yhteistyötä Espoon Simot ja Siskot -vapaaehtoisjärjestön kanssa (vanhustyön kanssa). Musiikkiopisto Avonian kanssa tehdään yhteistyötä Espoon kulttuuripolun tarjonnan kautta ja pyritään rikastuttamaan alueen musiikkitarjontaa koulun juhlakulttuurin kautta.

Poliisin info-vierailu 5.luokissa 26.9.23

Yhteistyötä tehdään muiden toimijoiden kanssa tarvittaessa ja mahdollisuuksien mukaan. Kirjasto, turvallisuustahot, kolmannen sektorin toimijat, terveydenhuollon tahot jne. ovat tervetulleita kouluun, mikäli heidän toimintansa palvelee oppilaiden ja kouluyhteisön etua.

ARVIOINTI: Mitä sidosryhmäyhteistyöhön liittyvää on syytä ottaa huomioon lukuvuoden 2024–2025 suunnittelussa?

c) Toimenpiteet kestävästä kehityksestä edistämiseksi koulussa

Kestävä kehityksen toimenpidesitoumus on kiinteä osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa. Koulu huolehtii, että toimenpidesitoumus on sivustolla <https://sitoumus2050.fi/>

Koulun yhteyshenkilö:

Innokas-tiimi: [anna.maija.sievi\(at\)opetus.espool.fi](mailto:anna.maija.sievi@opetus.espool.fi)

ARVIOINTI: Kuvataan, miltä osin koulun oma tavoite saavutettiin ja mitä haasteita tavoitteen saavuttamisessa ilmeni.

d) Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Oppilaiden opintoihin kuuluu lukuvuoden aikana vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus, jonka suunnitteluun he osallistuvat. Jakson pituuteen vaikuttaa muun muassa käsiteltävän teeman laajuus, mukana olevien oppiaineiden lukumäärä ja oppimiskokonaisuuteen osallistuvien oppilaiden osaaminen ja ikä.

Teemat ovat ajankohtaisia ja oppilaita kiinnostavia. Myös arviointikäytännöistä sovitaan etukäteen. -Espoon OPS 4.4

Oppimiskokonaisuuksien teemat, tavoitteet ja sisällöt sekä oppimiskokonaisuuksiin sisällytettävät oppiaineet

Steam-opetus on tarkoitus jalkauttaa jokaiselle vuosiluokkatasolle lukuvuoden aikana. Tavoitteena on koko lukuvuoden aikana toteutettava kokonaisuus, joka integroituu perusopetukseen. Keskiössä laaja-alaiset taidot, projektiosaaminen, arviointi ja tulevaisuuden taidot.

ARVIOINTI: Miten oppilaiden osallistuminen monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnitteluun onnistui? Miten oppimisen arviointi monialaisten oppimiskokonaisuuksien osalta onnistui? Mitä monialaisiin oppimiskokonaisuuksiin liittyvää on syytä huomioida lukuvuoden 2024–2025 suunnittelussa?

e) Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Mikäli koulussa opiskellaan etäyhteyksiä hyödyntäen, koulu kuvaa opetuksen järjestämisen käytännöt lukuvuosisuunnitelmassaan. -Espoon OPS luku 5.4. Opetuksen järjestämistapoja

Opiskelussa etäyhteyksiä hyödynnetään tarvittaessa, mutta pääpaino on lähiopetuksessa. Pariryhmyt ja vierailut. Huoltajayhteistyössä hyödynnetään etäyhteyksiä.

ARVIOINTI: Jos opetuksessa käytettiin etäyhteyksiä, mitä siihen liittyvää tulee huomioida lukuvuoden 2024–2025 suunnittelussa?

7. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA

Suunnitelma siitä, milloin koulu toteuttaa peruskoulujen itsearviointiin kuuluvat oppilas- ja henkilöstökyselyt tai huoltajakyselyn.

Mitä muita kyselyjä tai arviointeja on tiedossa lukuvuodelle 2023–2024?

Miten koulu käsittelee kyselyjen ja arviointien tuloksia?

Ketkä osallistuvat käsittelyyn?

Oppilaskyselyt 6.-10.11.23, Henkilöstökysely 22.-26.1.24, MOVE-mittaukset (5.lk) elo-syyskuu-23, Kiusaamiskysely- ja ilmapiirikyselyt (1-6lk) lokakuussa 2023, Hyvinvointikartta 5.lk (LUVN) maaliskuun loppuun mennessä, sosiogrammit (1-6lk) maaliskuussa -24, Allu-testit 2.ja 4.lk maaliskuu 2024, Sosiaalinen yhteenkuuluvuus (Karvi: henkilöstölle) kevät 2024, muut mahdolliset tutkimukset (esim. Lukimat(1-2lk)) kaupungin ohjeistuksen mukaan. Tutkimustulokset käydään läpi OHR:ssä sekä henkilöstön kanssa. Opiskelijoita koskevien kyselyjen tulokset esitellään myös opiskelijoille ikä ja kehitystaso huomioiden sekä huoltajille.

Linkki perusopetuksen arviointikalenteriin:

https://espoo365.sharepoint.com/:x/s/tietopankki-sito/EqxV-p5pddEr-CWY4yooySQB9CtylOLtYzWJd0L6DOH_rq?e=OeN9XT

ARVIOINTI: Mitkä olivat koulunne kannalta tärkeimmät oppilas- ja henkilöstökyselyn tai huoltajakyselyn 2023–2024 tuloksista tekemänne havainnot? Mitkä asiat nostetaan kehittämiskohteiksi?

ARVIOINTI: Mitkä olivat tärkeimmät koulua koskevien muiden arviointien tuloksista tekemänne havainnot? Mitkä asiat nostetaan kehittämiskohteiksi?

B. LUKUVUODEN TAVOITTEET

1. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET: OSAAVA JA OPPIVA YHTEISÖ

Opetussuunnitelman toteuttaminen ja toimivat pedagogiset käytänteet luovat laadukkaan opetuksen perustan. Vahva oppimisen tuki, ohjaus sekä kieli- ja kulttuuritietoinen opetus vahvistavat jokaisen oppilaan perustaitoja.

- a) Miten varmistamme opettajien opetussuunnitelmaosaamisen vahvistumisen?

Koulun aikuisten tiimirakenne tukee opetussuunnitelmaosaamisen vahvistumista, opetusryhmien ryhmitely, eri vuosiluokkien Opetussuunnitelman tavoitteisiin pohjautuvat oppiainekohtaiset vuosikellot ja niiden ”niveltäminen” seuraavaa lukuvuotta opettaville opettajille sekä aikuisten jakamiskulttuuri yli vuosiluokkarajojen.

- b) Millä inklusiivisilla ratkaisuilla varmistamme moninaisten oppijoiden oppimisen oppimisympäristöjä, opetusjärjestelyjä ja toimintatapoja soveltamalla?

Joustavat opetusjärjestelyt, jakotunnit, monipuoliset opetusmenetelmät, mahdollisuuksien mukaan koulunkäynnin ohjaajien tuki sekä tuntiohjaaja(t)

- c) Miten hyödynnämme ja kehitämme oppilaantuntemusta opetuksen pedagogisena lähtökohtana ja varmistamme eriyttämisen, eheyttämisen ja monipuolisten menetelmien toteutumisen?

Joustavin opetusjärjestelyin. Koulun tiimirakenne, samanaikaisopetus, joustavuus, koulutukset ja osaamisen jakaminen sekä ammattitaidon ylläpitäminen

- d) Miten kehitämme kieli- ja kulttuuritietoista opetusta?

Eri kielten käyttäminen opetuksessa, tuodaan arkeen kulttuurellisuutta, positiivinen asenne eri kulttuureihin. S2-opetuksen integrointiin opetukseen, kuvatuksi, kielellisen rikkauden vahvistaminen, lukeminen ja luetun ymmärtäminen.

- e) Miten varmistamme uusien lukutaitojen (medialukutaito, ohjelmointiosaaminen, digitaalinen osaaminen) yhdenvertaisen oppimisen?
*Vuosiluokkakohtaiset digikortit, joihin henkilöstö sitoutuu. Kaikille avoin STEAM-kerhotoiminta, ajankoh-
 taisten uutisten käsittely ikätasoisesti, Someturva. Ys-ajan hyödyntäminen suunnitelmallisesti yhteiseen
 keskusteluun, jakamiseen, ohjaukseen ja osallistamiseen.*

ARVIOINTI (kohdat a-e): Mitä uusia kokeiluja, toimintatapoja tai innovaatioita lukuvuoden aikana on synty-
 nyt?

- f) Millä keinoin koulussamme tasataan oppimisvajeen aiheuttamia haasteita?
Tukiopetuksella, joustavin opetusjärjestelyin, kertaamalla asioita.
- g) Miten koulussamme huomioidaan peruslukutaidon heikentymisen tuomat haasteet?
*Kirjastovälitunnit, lukutunnit, lukutempaukset, joustavat opetusryhmittelyt, yhteistyö huoltajien kanssa
 jne.*

ARVIOINTI (kohdat f-g): Miten onnistuimme tunnistamaan oppimisen haasteet ja vastaamaan niihin?

2. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET: HYVINVOINNIN JA KASVUN TUKI

**Koko koulu yhteisö voi hyvin. Opiskeluhoito kuuluu kaikille koulu yhteisön aikuisille. Vastuu oppilai-
 den hyvinvoinnin edistämisestä on koulun koko henkilökunnalla. Koulu yhteisön hyvinvointi varmistee-
 taan jatkuvalla ryhmyttämisellä, systemaattisella kiusaamisen ehkäisemisellä ja yhteisöllisyyden vah-
 vistamisella.**

- a) Milloin [Yhdessä vahvaksi yhteisöksi Ei kiusaamiselle -suunnitelma](#) käsitellään työyhteisössä? **6.9.23**
- b) Mitkä ovat Yhdessä vahvaksi yhteisöksi -suunnitelman mukaiset, YHR:ssä sovitut toimenpiteet lukuvuodelle
 2023–24 lukuvuoden 2022–23 arviointiin pohjautuen?
*Yhteisöllisyyden ja osallisuuden vahvistaminen: oppilaiden osallistaminen (oppilasvaltakunta, oppilas-
 kerhojen ohjaaminen, vertaissovittelu), Restoratiiviset menetelmät, yhteiset tilaisuudet (koulun aloitus-
 grilliaustempaus elokuussa, Mestarit lavalla, juhlat, tapahtumat, vanhempainilta, vanhempainyhdistyk-
 sen kanssa tehtävä yhteistyö, henkilöstön tiimityöskentely toimintakulttuurin edistämisessä jne.*
- c) Mitkä ovat Yhdessä vahvaksi yhteisöksi -suunnitelman mukaiset sosiaalisten tilanteiden ja tunteiden tunnis-
 tamista sekä uusien taitojen oppimista varten käytettävät menetelmät luokkakohtaisesti lukuvuonna 2023–24
 lukuvuoden 2022–23 arviointiin pohjautuen?
*Maanantain Tunnekas-tunnit, yhteisöohjaajan läsnäolo oppilaiden parissa sekä hänen työpanoksensa
 opettajien kanssa yhteistyössä*

ARVIOINTI (kohdat a-c): Kiusaamista ehkäisevä kaupunkitasoinen malli oli lv 23-24 koulussamme käytössä

- a) Kokonaisuudessaan
 B) Osittain
 C) Ei lainkaan

Mitkä toimenpiteet ja menetelmät olivat vaikuttavia? Mitä tulisi jatkossa tehdä toisin?

- d) Millä keinoin koulussamme lisätään koulu yhteisön - oppilaiden ja henkilöstön - hyvinvointia, osallisuutta ja
 yhteisöön kuulumisen tunnetta?

*Tunnekas-tiimin johtamat toiminnot: oppilaskerhot, ruokaraati, Mestarit lavalla, Verso- ja oppilasvaltakun-
 tatoiminta, teemapäivät, liikuntapäivät, oppilaiden vastuutehtävät, yhteistapahtumat, koulun omat toimintatavat, yhteis-
 öllisyys sekä mahdollinen muiden sidosryhmien kanssa tehtävä yhteistyö. Henkilökunnan tyhy-toiminta.*

- e) Millä keinoin koulussamme vahvistetaan lasten ja nuorten turvallisuuden tunnetta ja tulevaisuususkkoa?
Aikuisten läsnäolo ja lasten/nuorten kohtaaminen päivittäin. Merkityksellisyyden kokeminen, yhteisten pelisääntöjen luominen opiskelijoiden kanssa, yhteistyö kolmannen sektorin kanssa sekä muiden yhteiskunnallisten toimijoiden kanssa.

Sitouttavan kouluyhteisötyön tavoitteena on vahvistaa oppilaan kouluun kiinnittymistä ja ennaltaehkäistä koulupudokkuutta sekä seurata poissaoloja ja puuttua niihin suunnitelmallisesti. (PoL26 §, OPS luvut 4 ja 5)

Espoon koulut noudattavat Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen yhtenevää poissaoloihin puuttumisen mallia. Mallissa on määritelty poissaoloihin suunnitelmallinen puuttuminen, seuranta sekä kuvattu ennaltaehkäisevää työn sisältö.

- f) Miten koulussamme vahvistetaan kouluun kiinnittymistä tukevaa myönteistä toimintakulttuuria (poissaolojen ennaltaehkäisy)?
Läsnäolon tukeminen ja poissaoloihin puuttuminen: tähän on tehty selkeä suunnitelma. Koulukunnossa-materiaalit sekä yhteisöohjaajan tuki arjessa sekä yhteistyö mm.nuorisotyön kanssa.

- g) Miten koulussamme varmistetaan LU- hyvinvointialueen poissaolomallin toteuttaminen (esim. poissaolojen seuraaminen ja puuttuminen)?

Opiskeluhoitoryhmä seuraa poissaoloja syysloman jälkeen, joululoman jälkeen ja talviloman jälkeen (tarvittaessa myös muina aikoina). Malli on esitely huoltajille ja henkilöstölle. Toimitaan annettujen ohjeiden mukaan. Haasteena on se, että opiskeluhoitoryhmän heikko toimivuus, henkilöstöä puuttuu ja asioita on vaikea saada edistettyä.

ARVIOINTI (kohdat d-e): Miten onnistuimme tunnistamaan kouluyhteisön ja oppimisympäristön hyvinvointiin ja turvallisuuteen liittyviä tarpeita ja vastaamaan niihin?

ARVIOINTI (kohta f-g): Miten onnistuimme ehkäisemään poissaoloja ja vahvistamaan myönteistä koulukulttuuria sekä -hyvinvointia?

3. KOULUN MUU KEHITTÄMINEN

- a) Miten kestävän kehityksen kasvatuksen toimintasuunnitelman tavoitteita toteutetaan koulussa lukuvuonna 2023–24?
Oppilaiden demokraattisuutta vahvistetaan ja keskitytään kouluissa kestävän kehityksen näkökulmaan päivänpolttamien aiheiden tiimoilta, ruokaraati ja lajittelu.

ARVIOINTI: Miten kestävän kehityksen kasvatuksen toteutuksessa onnistuttiin?

- b) Miten koulussamme valmistaudutaan DigiOne-järjestelmän käyttöönottoon?
Odotetaan ohjeita ja toimitaan sitten niiden mukaan. Opettajat ovat suunnitelleet vuosien varrella tavoitepohjaisia vuosikelloja eri vuosiluokkien oppiaineiden ja hyvinvointiin liittyen.

ARVIOINTI: Miten DigiOne-järjestelmän käyttöönottoon valmistautumisessa onnistuttiin?

- c) Eri tahojen rahoittamat projektit ja muut yhteistyöhankkeet
Ei ole mitään omia tahoja, joilta oltaisiin haettu rahoitusta.

ARVIOINTI: Projekteihin ja muihin yhteistyöhankkeisiin liittyvät huomiot.

- d) Lukuvuoden 2022–23 arvioinnissa koulun itsearvioinnin ja muun arviointitoiminnan tuloksien pohjalta nostetut koulun omat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023–24:

Lukuvuoden 2022–23 arvioinnista kohta 7 Koulun itsearviointi ja muu arviointitoiminta

Kodin ja koulun yhteistyön lisääminen

Lukeminen

Liikkuminen

Monipuoliset opetusmenetelmät

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lisääminen

ARVIOINTI: Miten kehittämistyössä onnistuttiin?

C. OPPILAITOSYHTEISÖN TERVEELLISYYDEN JA TURVALLISUUDEN SEKÄ YHTEISÖN HYVINVOINNIN TARKASTUS

1. KOULUN JOHTAMINEN REHTORIN POISSAOLLESSA

Kirjataan vastuuhenkilö/-t ja yhteystiedot.

Apulaisrehtori: iita.puustinen(at)opetus.espoo.fi, Johtoryhmän jäsenet: maarit.lumiahho(at)opetus.espoo.fi ja linda.mattila(at)opetus.espoo.fi. Jos kaikki johtoryhmän jäsenet ovat pois yhtä aikaa, sitten rehtori määrää koulussa olevasta henkilökunnasta tehtävään sopivan henkilön ottamaan vastuun koulun johtamisesta. Rehtorin poissaolosta ilmoitetaan henkilöstölle, jotta jokainen tietää, kenen puoleen kääntyä tarvittaessa.

2. VARAUTUMINEN JA HARJOITTELU

Kirjataan päivämäärät.

- Pelastussuunnitelma käsitelty työyhteisössä [21.8.23](#)
- Palo- ja pelastusharjoitus pidetty (30.8. mennessä [1.9.23](#))
- Suojautuminen rakennukseen käsitelty henkilökunnan kanssa [21.8.23](#)
- Riskien arviointi tehty tai päivitetty [Lokakuu 2023](#)
- Uudet työntekijät perehdytetty turvallisuusasioihin [21.9.23](#)
- Turva-asiat käsitelty vanhempainilloissa [6.9.23](#)

2Hätäensiapukoulutuksen lukuvuoden alkuun mennessä saaneet

Suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikön ohjeen mukaisesti koulut järjestävät hätäensiapukoulutuksen vuosittain noin yhdelle kolmasosalle koulun työntekijöistä.

Henkilöstö saanut hätäensiapukoulutuksen lukuvuonna 2022-23. Vain joiltakin uusilta työntekijöiltä puuttuu.

- Poliisin vuosittain järjestämän turvakoulutuksen saaneet: *Pirjo Tornberg, Sari Rantala ja Iita Puustinen*
- Miten sijaiset perehdytetään turvallisuusasioihin? Kuka, milloin, materiaali, jne.
Rehtori haastattelee sijaiskandidaatit. Sijaiset oheistetaan tulemaan 15 minuuttia ennen työvuoron alkua ja ohjeistuksen mukaan sijainen perehtyy luokassa oleviin turvallisuusohjeisiin sekä poistumiskarttoihin. Jokaisessa luokassa on lukollisessa kaapissa Sijaiskansio, joka päivitetään joka syksy ja tarvittaessa muulloinkin. Koulusihteeri, rehtori ja vuosiluokan aikuiset ohjaavat ja auttavat sijaista perehtymään tehtäväänsä.

D. TASA-ARVO- JA YHDENVERTAISUUSUUNNITELMAN TOIMENPITEET LUKUVUODELLE 2023-2024

1. Toimenpiteet tasa-arvon edistämiseen liittyvän koulukohtaisen tavoitteen/tavoitteiden toteuttamiseksi lukuvuonna 2023–2024:

Vastuuhenkilöt: [Koko opetushenkilöstö rehtorin ohjauksessa.](#)

Aikataulu: [Päivittäinen arkitoiminta kaikissa tilanteissa koko lukuvuoden ajan.](#)

[Toimenpiteiden seuranta ja arviointi:](#)

2. Toimenpiteet yhdenvertaisen kohtelun edistämiseen liittyvän koulukohtaisen tavoitteen/tavoitteiden toteuttamiseksi lukuvuonna 2023–2024:

Vastuuhenkilöt: Koko opetushenkilöstö rehtorin ohjauksessa.

Aikataulu: Päivittäinen arkitoiminta kaikissa tilanteissa koko lukuvuoden ajan.

Toimenpiteiden seuranta ja arviointi:

E. Lukuvuosisuunnitelman liitteet

- Koulun ohjaussuunnitelma
- Muut mahdolliset liitteet

ARVIOINTI: Miten ohjaussuunnitelman tavoitteiden toteuttamisessa onnistuttiin?