|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1**  **LAPSEN TIEDOT** | Nimi (sukunimi, etunimet) | | | Henkilötunnus | |
| Lähiosoite | | | Postinumero ja -toimipaikka | |
| **2**  **LASKUN MAKSAVAN**  **HUOLTAJAN**  **TIEDOT** | Huoltaja | Henkilötunnus | |  | |
| Lähiosoite (jos eri kuin lapsen) | Puhelin | | | |
| Postinumero ja -toimipaikka | Sähköpostiosoite (tiedottamista varten) | | | |
| **3**  **TOISEN HUOLTAJAN TIEDOT** | Huoltaja | Puhelin | |  | |
| Lähiosoite (jos eri kuin lapsen) | | | | |
| Postinumero ja – toimipaikka | | Sähköpostiosoite (tiedottamista varten) | | |
| **4. ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMISPAIKKA JA ERITYISEN TUEN PÄÄTÖS** | Iltapäivätoimintaa järjestetään pääsääntöisesti opetuksen järjestäjän oppilaalle osoittamassa koulussa.  Mikäli lapsella on erityisen tuen päätös, on huoltajan mahdollista valita iltapäivätoiminnan järjestämispaikaksi myös kodin lähellä oleva koulu.  Tällöin lapselle mahdollisesti myönnettyä kuljetusetuutta voi käyttää enintään kaksi kertaa päivässä siten, että toinen kuljetuksista on aamulla kotoa kouluun. Jos toinen kuljetuksista käytetään koulun ja iltapäivätoimintapaikan väliseen matkaan, vastaa huoltaja lapsen matkasta iltapäivätoiminnasta kotiin. | | Lapsellani on erityisen tuen päätös  Haen iltapäivätoimintapaikkaa  oppilaalle osoitetusta koulusta  kodin läheltä olevasta koulusta | | |
| **5. LUOKKA-ASTE**  **LUKUVUONNA**  **2021–2022** | Luokka-aste  1. lk  2. lk  Muu, mikä? | | | | |
| **6. TOIMINTA- AIKA** | Kokoaikainen klo 12–17. Asiakasmaksu 140€/kk  Osa-aikainen klo 12–15. Asiakasmaksu 80€/kk | | | | |
| **7. PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO** | Päätös iltapäivätoimintapaikasta ilmoitetaan Wilmassa. Jos haluatte, että päätöstä lapsen iltapäivätoimintapaikasta ei ilmoiteta Wilmassa vaan se lähetetään kotiin postitse, merkitkää rasti alla olevaan kenttään.  Lapsen iltapäivätoimintapaikkapäätöstä ei ilmoiteta Wilmassa. Päätös postitetaan kotiin. | | | | |
| **9. ALLEKIRJOITUKSET** | Vakuutan, että iltapäivätoimintaan hakemisesta on sovittu huoltajien kesken.  Huoltajien allekirjoitukset ja nimenselvennykset sekä päiväys | | | |  |

**Hakemus palautetaan osoitteeseen:** Suomenkielisen opetuksen tulosyksikkö, Tukipalvelut, PL 31, 02070 ESPOON KAUPUNKI/ tai käyntiosoite Karaportti 1 **viimeistään 10.5.2021.** Lisätietoja sivuilla [www.espoo.fi/iltapaivatoiminta](http://www.espoo.fi/iltapaivatoiminta).

Hakuajan jälkeen saapuneet hakemukset käsitellään kuukausittain elokuusta alkaen. Jos hakemus on puutteellinen, kaupunki pyytää täydentämään sitä annettuun määräaikaan mennessä. Määräaika päättyy hakuajan päättyessä. Lomakkeen tiedot tallennetaan Espoon kaupungin Primus kouluhallintojärjestelmään. Palvelun toteuttamisen edellyttämät tiedot siirretään perusopetuksen iltapäivätoiminnan palveluntuottajalle. Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen rekisteriseloste ja 24 §:n mukainen informointi tietojen käsittelystä on nähtävänä suomenkielisen opetuksen tulosyksikössä ja Espoon kaupungin Internet-sivuilla osoitteessa <https://www.espoo.fi/tietosuojaselosteet>