

#### **4. Elinvoiman tulosalueen ja toimialojen lautakunnat ja jaostot**

##### **1 § Elinvoiman tulosalueen toimielimet**

Elinvoiman tulosalueella on kulttuurilautakunta ja liikuntalautakunta.

##### **2 § Elinvoiman tulosalueen lautakuntien kokoonpano**

Kulttuurilautakunnassa ja liikuntalautakunnassa on kolmetoista (13) jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen.

Lautakuntien puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettu tai varavaltuutettu.

##### **3 § Hyvinvoinnin ja terveyden toimialan toimielimet**

Hyvinvoinnin ja terveyden toimialalla on hyvinvoinnin ja terveyden lautakunta. Sen alaisuudessa on yksilöasioita varten yksilöasioiden jaosto.

##### **4 § Hyvinvoinnin ja terveyden lautakunnan ja sen jaoston kokoonpano**

Hyvinvoinnin ja terveyden lautakunnassa on kolmetoista jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen.

Lautakunnan jäsenistä vähintään viiden tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Valtuusto valitsee jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan tulee olla valtuutettu ja varapuheenjohtajan valtuutettu tai varavaltuutettu.

Yksilöasioiden jaostossa on seitsemän jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen, jotka valtuusto valitsee.

Valtuusto valitsee jaoston puheenjohtajaksi lautakunnan varsinaisen jäsenen.

Jaoston jäseneksi voidaan valita myös lautakunnan ulkopuolinen henkilö.

##### **5 § Kasvun ja oppimisen toimialan toimielimet**

Kasvun ja oppimisen toimialalla on kasvun ja oppimisen lautakunta sekä svenska rum -lautakunta. Kasvun ja oppimisen lautakunnalla on nuorisoasiainjaosto.

Peruskouluilla ja lukioilla on johtokunnat. Kahdella tai useammalla koululla voi olla yhteinen johtokunta.

##### **6 § Kasvun ja oppimisen toimialan lautakuntien ja jaoston kokoonpano**

Kasvun ja oppimisen lautakunnassa ja sen nuorisoasiainjaostossa sekä svenska rum -lautakunnassa on kolmetoista (13) jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen.

Lautakuntien jäsenistä vähintään viiden tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Puheenjohtajan tulee olla valtuutettu ja varapuheenjohtajan valtuutettu tai varavaltuutettu.

Nuorisoasiainjaoston jäsenet ja varajäsenet valitsee valtuusto. Valtuusto valitsee jaoston puheenjohtajaksi lautakunnan varsinaisen jäsenen tai varajäsenen. Jaoston jäseneksi voidaan valita myös lautakunnan ulkopuolinen henkilö.

Peruskoulujen ja lukioiden johtokunnassa on vähintään viisi (5) jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Kasvun ja oppimisen lautakunta sekä svenska rum -lautakunta valitsevat kahden vuoden toimikaudeksi peruskoulujen ja lukioiden johtokuntien jäsenet ja varajäsenet sekä nimeävät jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Peruskoulujen ja lukioiden johtokuntien jäsenet valitaan siten, että he edustavat kasvun ja oppimisen lautakunnan sekä svenska rum -lautakunnan tarkemmin määrittelemässä suhteessa palvelujen käyttäjiä, oppilaiden huoltajia sekä oppilaitoksen henkilökuntaa.

## **7 § Kaupunkiympäristön toimialan toimielimet**

Kaupunkiympäristön toimialalla on kaupunkisuunnittelulautakunta, tekninen lautakunta, ympäristö- ja rakennuslautakunta.

## **8 § Kaupunkiympäristön toimialan lautakuntien kokoonpano**

Kaupunkisuunnittelulautakunnassa, teknisessä lautakunnassa ja ympäristö- ja rakennuslautakunnassa on 13 jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen.

Lautakuntien jäsenistä vähintään viiden tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Puheenjohtajan tulee olla valtuutettu ja varapuheenjohtajan valtuutettu tai varavaltuutettu.

## **9 § Läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa**

Toimielimen kokouksessa on hallintosäännön II osassa mainittujen lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus tulosalueen johtajan, toimialajohtajan ja tulosityksikön johtajan kokoukseen erikseen määräämillä viranhaltijoilla ja toimielimen tai esittelijän erikseen kutsumilla asiantuntijoilla.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan nuorisoasiainjaoston puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksessa.

Nuorisovaltuuston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakuntien ja nuorisoasiainjaoston kokouksissa lukuun ottamatta salassa pidettävien asioiden käsittelyä.

Peruskoulun ja lukion johtokunta voi myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden vähintään 7.-luokkalaiselle oppilaskunnan nimeämälle edustajalle johtokunnan kokoukseen. Oppilas- ja opiskelijaedustajilla ei ole läsnäolo-oikeutta silloin, kun kokouksessa käsitellään oppilaiden tai opiskelijoiden kurinpitoa koskevaa asiaa tai salassa pidettävää asiaa. Perusopetuksen johtajalla, toisen asteen koulutuksen johtajalla sekä ruotsinkielisten sivistyspalvelujen johtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus yksikkönsä oppilaitoksen johtokunnan kokouksessa.

## **10 § Lautakuntien ja jaoston asioiden esittely**

Tulosalueen johtaja tai toimialajohtaja esittelee lautakunnalle taloussuunnitelman ja muut strategisesti merkittävät asiat sekä useita tulosityksiköitä koskevat asiat.

Tulosityksikön johtaja esittelee tulosityksikköään koskevat muut asiat.

Nuorisoasiainjaostossa asiat esittelee nuorisopalvelupäällikkö.

Ympäristö- ja rakennuslautakunnassa ympäristöjohtaja ja rakennusvalvontajohtaja esittelevät oman palvelualueensa asiat. Tulosyksikön johtaja voi ottaa esiteltäväkseen alaisensa palvelualueen asian.

Tulosalueen johtajalla ja toimialajohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen mikä tahansa lautakunnan tai jaoston asia.

Hyvinvoinnin ja terveyden lautakunnan yksilöasioiden jaostossa asiat esittelee perusturvajohtajan toimintaohjeessa määräämä viranhaltija.

Peruskoulujen ja lukioiden johtokunnan kokouksissa asiat esittelee rehtori. Useamman peruskoulun tai lukion yhteisessä johtokunnassa kukin rehtori esittelee omaa kouluun tai lukiotaan koskevat asiat ja tarvittaessa yhteinen johtokunta määrää esittelijän.

## **11 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja ratkaisuvallta**

Lautakuntien tehtävänä on

- 1) ohjata ja valvoa tehtäväalueensa toimintaa, sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa valtuuston ja kaupunginhallituksen päätösten mukaisesti,
- 2) vastata toiminnan tulosten ja talousarvion toteutumisen seurannasta sekä toiminnan tuottavuuden ja vaikuttavuuden edistämisestä,
- 3) päättää palvelujen järjestämisestä ja toteutusta koskevista toimintaperiaatteista toimialueellaan,
- 4) tehdä esitys taloussuunnitelmaksi sekä hyväksyä käyttösuunnitelma,
- 5) huolehtia yhteistyöstä muiden toimielinten sekä Helsingin seudun kuntien, viranomaisten ja yhteisöjen kanssa palvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä,
- 6) huolehtia tehtäväalueensa toiminnan osalta kaupungin asukkaiden ja palvelujen käyttäjien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista sekä seurata toiminnan asiakaslähtöisyyttä,
- 7) hyväksyä tehtäväalueensa osalta tilahankkeiden tarveselvitykset ja antaa lausunnot hankesuunnitelmista sekä tehdä kaupunginhallituksen tila- ja asuntojaostolle esitykset palveluverkon ja sen muutoksien vaikutuksista toimitiloihin,
- 8) käyttää kaupungin ja lautakunnan puhevaltaa lautakunnan päätöksiä koskevilla muutoksenhakuasioissa,
- 9) päättää toimialansa palvelujen järjestämisestä ja toteutusta koskevista hankintaperiaatteista Espoo-tarinan mukaisesti,
- 10) tehdä esitys kaupunginhallitukselle toimialansa osalta lakiin tai asetukseen perustuvien maksujen suuruudesta,
- 11) päättää muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtäväalueellaan,
- 12) päättää tehtäväalueensa tilojen, alueiden, rakennusten, laitteiden ja vastaavien käyttöoikeussopimusten sekä muuhun ulkopuoliseen käyttöön luovuttamisen periaatteista,
- 13) antaa kaupunginhallituksen puolesta kaupungin lausunnot lautakunnan tehtäväalueeseen kuuluvissa asioissa, jollei lausuntopyyntöä tai käsiteltävänä olevan asian luonteesta muuta johdu.
- 14) päättää toimialallaan kaupungin jäsenyydestä yhdistyksissä, järjestöissä ja vastaavissa yhteisöissä.

Lautakunta voi siirtää ratkaisuvaltaansa viranhaltijalle kohdan 8 osalta sekä kohdan 11 osalta, kun kyse on yksikköhinnaltaan alle 100 euron tavaroista.

## **12 § Kulttuurilautakunnan erityiset tehtävät ja ratkaisuvalta**

Kulttuurilautakunnan tehtävänä on

- 1) vastata kaupungin kulttuuripalveluista ja kulttuurista profiilia koskevista asioista,
- 2) vastata tehtäväalueensa osalta erityislaeissa kunnalle säädetyistä tehtävistä,
- 3) vastata kaupungin ylläpitämästä kaupunginmuseosta sekä museokokoelman säilymisestä museokokoelmana, ja mikäli museon toiminta lopetettaisiin, kokoelman luovuttamisesta museokokoelmana säilytettäväksi toiselle museolain vaatimukset täyttävälle toimijalle,
- 4) vastata osaltaan taiteen perusopetuksesta annetussa laissa (633/98) sekä vastaavassa asetuksessa koulutuksen järjestäjän tai kunnan velvollisuudeksi säädetyistä tehtävistä,
- 5) vahvistaa osaltaan taiteen perusopetuksesta annetussa laissa tarkoitetut valtionosuusjärjestelmän mukaisten oppilaitosten opetussuunnitelmat sekä hyväksyä opetussuunnitelmat muiden osalta,
- 6) seurata ja kehittää tehtäväalueensa painopisteitä, palveluiden tasavertaista saatavuutta ja palvelutasoa,
- 7) seurata palveluiden laatua ja huolehtia yhteistyöstä eri palvelutuottajien kanssa,
- 8) päättää kirjaston aineistonhankinnan periaatteista,
- 9) hyväksyä kirjaston käytösäännöt,
- 10) määrittää museotilat ja -alueet,
- 11) päättää palvelua tuottavan toiminnan käynnistämisestä ja lopettamisesta sekä toimintojen yhdistämisestä,
- 12) hyväksyä avustusten myöntämisen periaatteet,
- 13) päättää avustusten myöntämisestä.

Lautakunta voi siirtää ratkaisuvaltaansa viranhaltijalle kohdan 13 osalta.

## **13 § Liikuntalautakunnan erityiset tehtävät ja ratkaisuvalta**

Liikuntalautakunnan tehtävänä on

- 1) vastata liikuntapalveluista koskevista asioista,
- 2) vastata tehtäväalueensa osalta erityislaeissa kunnalle säädetyistä tehtävistä,
- 3) vastata kaupungin satamiin ja leirintäalueisiin liittyvistä tehtävistä,
- 4) seurata ja kehittää tehtäväalueensa painopisteitä, palveluiden tasavertaista saatavuutta ja palvelutasoa,
- 5) seurata palveluiden laatua ja huolehtia yhteistyöstä eri palvelutuottajien kanssa,
- 6) päättää palvelua tuottavan toiminnan käynnistämisestä ja lopettamisesta sekä toimintojen yhdistämisestä,
- 7) hyväksyy avustusten myöntämisen periaatteet,
- 8) päättää avustusten myöntämisestä.

Lautakunta voi siirtää ratkaisuvaltaansa viranhaltijalle kohdan 8 osalta.

#### **14 § Hyvinvoinnin ja terveyden lautakunnan erityiset tehtävät ja ratkaisuvalta**

Hyvinvoinnin ja terveyden lautakunnan tehtävänä on

- 1) vastata kaupungin sosiaalihuollosta lukuun ottamatta työllistymiseen tukea tarvitsevien palvelujen järjestämistä ja työllisyyden edistämistä sekä terveydenhuollosta ja ehkäisevästä päihdetyöstä,
- 2) vastata maahanmuuttajien kotouttamiseen liittyvistä sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävistä, talous- ja velkaneuvonnasta sekä sosiaalisesta luototuksesta,
- 3) vastata yksityisten sosiaali- ja terveystalvelujen valvonnan järjestämisestä,
- 4) hyväksyä avustusten myöntämisen periaatteet,
- 5) päättää avustusten myöntämisestä.

Lautakunta voi siirtää ratkaisuvaltaansa viranhaltijoille kohdan 5 osalta.

#### **15 § Hyvinvoinnin ja terveyden lautakunnan yksilöasioiden jaoston tehtävät**

Yksilöasioiden jaoston tehtävänä on

- 1) tehdä yksilöä koskevat päätökset, ellei lautakunta ole siirtänyt toimivaltaansa viranhaltijoille,
- 2) päättää asiat, joissa asiakas on saattanut viranhaltijan yksilöasiassa tekemän päätöksen lautakunnan käsiteltäväksi.

#### **16 § Kasvun ja oppimisen lautakunnan sekä svenska rum -lautakunnan erityiset tehtävät**

Kasvun ja oppimisen lautakunnan sekä svenska rum -lautakunnan tehtävänä on oman kieliryhmänsä osalta vastata

- 1) varhaiskasvatusta koskevista asioista mukaan lukien esiopetus,
- 2) perusopetusta sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa koskevista asioista,
- 3) lukiokoulutusta koskevista asioista,
- 4) nuorisopalveluja koskevista asioista ja nuorten elinolojen seuraamisesta,
- 5) opetuslainsäädännössä tai tehtäväalueensa erityislaeissa opetuksen järjestäjän tai kunnan velvollisuudeksi säädetyistä muista tehtävistä,
- 6) oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa koulutuksen järjestäjän velvollisuudeksi säädetyistä tehtävistä sekä opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen järjestämisestä.

Lisäksi svenska rum -lautakunnan tehtäviin kuuluu vastata työväenopistoa ja kulttuuria koskevista asioista siltä osin, kuin ne koskevat kasvun ja oppimisen toimialan ruotsinkielisten palvelujen järjestämistä.

#### **17 § Kasvun ja oppimisen lautakunnan sekä svenska rum -lautakunnan ratkaisuvalta**

Sen lisäksi, mitä muutoin on määrätty lautakunnan päätettäväksi, kasvun ja oppimisen lautakunta sekä svenska rum -lautakunta oman kieliryhmänsä osalta

- 1) hyväksyy kuntakohtaiset varhaiskasvatus- ja opetussuunnitelmat sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman,
- 2) päättää sopimuksen tekemisestä yksityisen opetuksen järjestäjän kanssa,
- 3) päättää palvelua tuottavan toiminnan käynnistämisestä ja lopettamisesta sekä toimintojen yhdistämisestä,
- 4) hyväksyy esiopetusta antavat päiväkodit ja koulut sekä päättää muista esiopetuksen järjestämiseen liittyvistä tehtävistä,
- 5) päättää perusopetuksen oppilasalueista ja oppilaaksioton perusteista,
- 6) päättää esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaiden koulukuljetusten ja koulumatka-avustusten myöntämisen perusteista,
- 7) päättää peruskoulujen painotuksista,
- 8) päättää lukioden opetussuunnitelmallisista painotuksista ja lukiolinjoista sekä opiskelijavalinnan perusteista,
- 9) päättää lukioden aloituspaikkamääristä,
- 10) päättää oppilaalle annettavasta perusopetuslain 17 §:n mukaisesta erityisestä tuesta, jos huoltaja vastustaa päätöstä,
- 11) päättää koulujen ja lukioden johtokuntien määrästä sekä määrää ne koulut ja lukiot, joilla on yhteinen johtokunta,
- 12) päättää johtokuntien jäseninä olevien palvelujen käyttäjien, oppilaiden huoltajien ja oppilaitoksen henkilökunnan määrästä,
- 13) hyväksyy avustusten myöntämisen periaatteet,
- 14) päättää avustusten myöntämisestä,
- 15) päättää muista tehtäväalueensa lainsäädännössä säädettyistä tehtävistä, ellei tehtävää ole jäljempänä siirretty peruskoulun tai lukion johtokunnan päätettäväksi taikka ellei lautakunta ole siirtänyt päätösvaltaa viranhaltijalle.

Lautakunta voi siirtää ratkaisuvalltaansa viranhaltijalle kohdan 14 osalta.

Lisäksi svenska rum -lautakunta ruotsinkielisten palvelujen osalta

- 1) vastaa taiteen perusopetuksesta annetussa laissa (633/98) sekä vastaavassa asetuksessa koulutuksen järjestäjän tai kunnan velvollisuudeksi säädettyistä tehtävistä,
- 2) vahvistaa taiteen perusopetuksesta annetussa laissa tarkoitetut valtionosuusjärjestelmän mukaisten oppilaitosten opetussuunnitelmat sekä hyväksyy opetussuunnitelmat muiden osalta,
- 3) päättää työväenopistoa ja kulttuuria koskevista asioista.

### **18 § Nuorisoasiainjaoston tehtävät**

Nuorisoasiainjaoston tehtävänä on

- 1) seurata ja kehittää tehtäväalueensa painopisteitä, palveluiden tasavertaista saatavuutta ja palvelutasoa,
- 2) seurata palveluiden laatua ja huolehtia yhteistyöstä eri palvelutuottajien kanssa,
- 3) valmistella osaltaan kaupungin nuorisopolitiikan tavoitteita ja seurata niiden toteutumista.

### **19 § Peruskoulun ja lukion johtokunnan tehtävät**

Peruskoulun ja lukion johtokunnan tehtävänä on

- 1) tukea oppilaitoksen kasvatus- ja opetustyön kehittämistä,
- 2) tukea oppilaitoksen sisäistä sekä oppilaitoksen, kodin ja ympäröivän muun yhteiskunnan välistä yhteistyötä,
- 3) tukea innostavan työskentelyilmapiirin ja oppilaitoksen työrauhan toteutumista ja ylläpitämistä sekä
- 4) seurata turvallisen opiskeluympäristön toteutumista ja ylläpitämistä.

## **20 § Peruskoulun ja lukion johtokunnan ratkaisovalta**

Peruskoulun ja lukion johtokunta

- 1) hyväksyy oppilaitoskohtaisen opetussuunnitelman, opiskeluhoitosuunnitelman ja niihin liittyvät suunnitelmat sekä lukuvuosisuunnitelman, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman sekä seuraa ja arvioi yhdessä opettajakunnan ja oppilaskunnan kanssa niiden toteutumista,
- 2) hyväksyy lautakunnan päättämiä oppilasvalintaperusteita tarkentavat perusteet oppilaitoksessa toteutettavaan painotettuun, englanninkieliseen, kaksikieliseen, kielikyly- tai montessoriopetukseen,
- 3) hyväksyy oppilaitoksen järjestyssäännöt,
- 4) erottaa oppilaan peruskoulusta määräajaksi sekä päättää tarvittaessa määräaikaista erottamista koskevan päätöksen täytäntöönpanosta lainvoimaa vailla olevana ja täytäntöönpanon aloittamisen ajankohdasta,
- 5) erottaa opiskelijan lukiosta määräajaksi, ellei lautakunta ole oikeuttanut rehtoria päättämään erottamisesta enintään 3 kuukauden ajaksi, sekä päättää tarvittaessa määräaikaista erottamista koskevan päätöksen täytäntöönpanosta lainvoimaa vailla olevana ja täytäntöönpanon aloittamisen ajankohdasta,
- 6) pidättää lukion opiskelijalta oikeuden opiskeluun rikostutkimuksen ajaksi.

## **21 § Teknisen lautakunnan erityiset tehtävät**

Lautakunnan tehtävänä on

- 1) vastata kaupungin kunnallisteknisistä palveluista,
- 2) vastata kaupungille kuuluvista maanmittaus- ja kartastopalveluista, erillisen tonttijaon laatimisesta sekä geotekniikkapalveluista,
- 3) vastata kaupungille tie- ja rakennuslainsäädännön ja kaupungin rakennusjärjestyksen mukaan kuuluvien tehtävien suorittamisesta sekä kaupungille kuuluvista maataloustoimen tehtävistä, mikäli ne eivät kuulu muulle kaupungin viranomaiselle.

## **22 § Teknisen lautakunnan ratkaisovalta**

Sen lisäksi, mitä muutoin on määrätty lautakunnan päätettäväksi, lautakunta

- 5) hyväksyy katusuunnitelmat vähäisiä katusuunnitelman muutoksia lukuun ottamatta,
- 6) hyväksyy merkittävät puisto-, silta-, tunneli-, venesatama- ja urheilupuistojen suunnitelmat,
- 7) hyväksyy merkittävät kunnallistekniikkasopimukset,

- 8) päättää maaseutuhallinnon järjestämisestä annetun lain mukaisista kunnalle kuuluvista tehtävistä,
- 9) myöntää yksityisille yhteisöille talousarviossa osoitetut avustukset,
- 10) päättää kaava-alueiden ulkopuolella sijaitsevien yksityisteiden ottamisesta kaupungin kunnossapitoon.
- 11) hyväksyy erillisen tonttijaon,
- 12) hyväksyy luonnon- ja maisemanhoidon periaatteet,
- 13) hyväksyy luonnon- ja maisemanhoitosuunnitelmat,
- 14) hyväksyy merkittävät hulevesisuunnitelmat,
- 15) toimii kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukaisena kunnan valvontaviranomaisena.

Lautakunta voi siirtää kohdassa 7 mainitussa asiassa ratkaisuvaltaansa alaiselleen viranhaltijalle.

### **23 § Ympäristö- ja rakennuslautakunnan erityiset tehtävät ja ratkaisuvalta**

Lautakunnan tehtävänä on

- 1) toimia kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena,
- 2) vastata kaupungin ympäristönsuojelusta, laatia ehdotus kaupungin ympäristötavoitteiksi ja seurata niiden toteutumista,
- 3) vastata kunnalle luonnonsuojelulain mukaan kuuluvista tehtävistä sekä antaa luonnonsuojelulain 24 §:n ja 27 §:n mukaiset kunnan lausunnot hakemuksista sekä käyttää luonnonsuojelulain 57 §:ssä tarkoitettua kunnan vireillepano-oikeutta,
- 4) päättää luonnonsuojelulaissa tarkoitetuista luonnonmuistomerkkejä koskevista asioista,
- 5) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 161 a §:n 2 momentissa tarkoitettua ojan tekemisestä tai ojitusta varten tarpeellisen suojauskereen tai pumppuaseman sijoittamisesta toisen alueelle asemakaava-alueella,
- 6) toimia terveydensuojelulaissa, elintarvikelaissa, eläinlääkintähuoltolaissa, tupakkalaissa ja nikotiinivalmisteiden vähittäismyynnin osalta lääkelaisissa tarkoitettuna valvonnasta tai muista kunnan tehtävien järjestämisestä vastaavana viranomaisena Espoon ja Kauniaisten kaupunkien sekä Kirkkonummen kunnan muodostamalla ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella,
- 7) toimia laissa tarkoitettuna rakennusvalvontaviranomaisena,
- 8) toimia osaltaan maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentissa tarkoitettuna alueiden viihtyisyyttä ja hyvän kaupunkikuvan mukaisuutta valvovana viranomaisena,
- 9) toimia maankäyttö- ja rakennuslain 103 d, 103 j ja 103 k §:ien mukaisena monijäsenisenä toimielimenä hulevesiasioissa,
- 10) määrätä jäsenet ympäristö- ja rakennusvalvontakeskuksen yhteydessä ja sen apuna toimivaan kaupunkikuvatoimikuntaan kaupunkisuunnittelukeskuksen edustajaa lukuun ottamatta sekä tekniseen toimikuntaan ja päättää näiden tehtävistä.

Lautakunta voi siirtää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle, jollei laissa toisin säädetä. Toimivaltaa voidaan siirtää myös elintarvikelain 55-59 ja 67 §:ssä tarkoitettujen hallinnollisten pakkokeinojen osalta.

## **24 § Lautakunnan ja jaoston asiakirjojen allekirjoittaminen**

Lautakunnan ja jaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa tulosalueen johtaja, toimialajohtaja, esittelijä tai tulosyksikön johtaja.