



1 HAKIJA / SÖKANDEN	Yhdistyksen tai yhteisön nimi / Föreningens eller samtundets namn			
	Y- tai rekisteritunnus / FO-nummer eller registerbeteckning			Hakijan kotikunta / Sökandes hemkommun
2 LASKUTUS / FAKTURERING	Yhteyshenkilö / Kontaktperson 1)			Puhelin / Telefon
	Sähköpostiosoite / e-postadress			
	Osoite / Adress		Postinumero / Postnummer	Postitoimipaikka / Postanstalt
3 MAJOITUMISTIEDOT / UPGIFTER OM INKVARTERING	Majoittumisen tarkoitus / Inkvarteringsens syfte			
	Majoittujien lukumäärä / Antal personer		Majoittujien ikä / Personernas ålder	
4 HAETTAVAT TILAT / LOKALERNA	Koulu / Skola			
	Majoittumistilat / Inkvarteringslokaler <input type="checkbox"/> Luokka / Klassrum _____ kpl/st			
	Muuhen käyttöön tarvittavat tilat / Lokaler för annat bruk <input type="checkbox"/> Luokka / Klassrum _____ kpl / st, klo / kl. _____ - _____ <input type="checkbox"/> Auditorio / Auditorium, klo / kl. _____ - _____			
	<input type="checkbox"/> Liikuntatila / Gymnastiksal, klo / kl. _____ - _____			
	<input type="checkbox"/> Muu tila / Annan lokal, _____ klo / kl. _____ - _____			
<input type="checkbox"/> Hakija hakee ateriapalveluita Espoo Cateringilta / Den sökande anhåller om måltidsservice från Espoo Catering				
5 MAJOITUMISAIKA / TIDPUNKT FÖR INKVARTERING	Saapumispäivä / Ankomstdag	Kellonaika / Klockslag	Lähtöpäivä / Avresedag	Kellonaika / Klockslag
6 LISÄTIETOJA (esim. vaihtoehtoinen koulu) / TILLÄGGSUPGIFTER (t. ex. alternativ skola)				
	<input type="checkbox"/> Erillinen liite / Separat bilaga			
7 VASTUUNHENKILÖN TIEDOT JA ALLEKIRJOITUS / UPPGIFTER OM ANSVARSPERSON OCH UNDERSKRIFT	Käyttäjän vastuuhenkilö / Sökarens ansvarsperson 2)			Puhelin / Telefon
	Sähköpostiosoite / e-postadress			
	Osoite / Adress		Postinumero / Postnummer	Postitoimipaikka / Postanstalt
	Hakijan allekirjoitus tai sähköpostiosoite / Sökandens underskrift eller e-postadress			Paikka ja aika / Plats och tid Allekirjoitus / Underskrift 3)

- 1) Yhteyshenkilö = henkilö, jonka kanssa kaupunki asioi laskutukseen liittyvissä asioissa
2) Käyttäjän vastuuhenkilö = majoittumisesta vastaava tai hakijan nimeämä, käytön aikana paikalla oleva täysi-ikäinen henkilö

- 1) Kontaktperson = Kontaktperson gällande fakturering
2) Användarens ansvarsperson = den som ansvarar för inkvarteringen eller den av sökande utnämnd myndig person som är närvarande under inkvarteringen

Lomake palautetaan sähköpostitse osoitteeseen liikuntapaikkavaraukset@espoo.fi tai postitse osoitteeseen Liikuntapalvelut / tilavaraus PL 34 02070 ESPOON KAUPUNKI

Blanketten återlämnas per e-post till liikuntapaikkavaraukset@espoo.fi eller per post till Idrottstjänsterna / lokal bokning PB 34 02070 ESBO STAD