



Yhteenvetosivu:

LUKUVUOSISUUNNITELMA 2021-2022

Suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikkö

Koulun nimi *

Hösmärinpuiston koulu

KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINE

Työyhteisön käsittely (päivämäärät):

Käsitelty oppilaskunnan hallituksessa (päivämäärä):

Johtokunta hyväksynyt (päivämäärä):

Allekirjoitukset ja nimenselvennykset:

A. LUKUVUODEN AIKATAULUTUS JA KOULUN TOIMINTA

1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Opetusryhmien lukumäärä ja oppilasmäärät vuosiluokittain, jaksojärjestelmät, joustavat opetusjärjestelyt, lukuvuoden valinnaisuudet, kaksikielisen ja kielikyöpyopetuksen järjestelyt, esiopetuksen määrä, maahanmuuttajien opetuksen järjestäminen, tukiopetuksen järjestäminen, lisäopetuksen järjestelyt, koulun kirjastotoiminta, kouluruokailu, päivänavaukset sekä lukuvuoden aikana järjestettävät juhlat.

*

Hösmäriipuiston koulu tarjoaa opetussuunnitelman mukaista, laadukasta perusopetusta alkuopetuksen oppilaille.

Koulun opetustyössä noudatetaan Hösmäriipuiston koulun johtokunnan toukokuussa 2016 hyväksymää opetussuunnitelmaa, joka pohjautuu Opetushallituksen antamiin opetussuunnitelman perusteisiin sekä Espoon suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelmaan.

Opetusta järjestetään yhdessä jaksossa. Poikkeuksen säännölliseen lukujärjestykseen lukukausien osalta tekee A1-kielen opetus alkuopetuksessa, jossa opetuksen tuntimäärä on eri syyslukukaudella ja kevätlukukaudella.

Lukuvuonna 2021-2022 koulussa on 61 oppilasta (7.10.2021) vuosiluokilla 1 - 2. Perusopetusryhmiä on 5. Yleisopetuksen ryhmiä koulussa on 3, pienryhmiä yksi samoin kuin 1 valmistava luokka.

Hösmäriipuiston koulun oppilaat (7.10.2021)

1A lk (yleisopetus) 19 oppilasta

1B lk (evy-edu) 7 oppilasta

2A (yleisopetus) 15 oppilasta

2B (yleisopetus) 16 oppilasta

1-2C (valmistava luokka) 3 oppilasta

Koulussa varaus uudelle valmistavan ryhmän toiminnan aloittamiseen.

Alkuopetusluokkien oppilaat tulevat oppilaaksiotossa väestövastuu -mallin mukaisesti.

Nykyisessä inklusio -mallissa erityisen tuen päätökseen (evy-opetus) saaneet oppilaat pääosin integroituvat yleisopetuksen ryhmään. Yhteensä integroituja oppilaita on yhteensä 6 oppilasta.

Joustavat opetusjärjestelyt ovat käytössä koko koulun toiminnassa. Opetusta pyritään järjestämään erilaisissa, vaihtuvissa opetusryhmissä, jotta oppilas saa tarvitsemansa tuen.

Joustavat opetusryhmien toiminta mahdollistuu, koska käytössä on opetustiloja sekä riittävä henkilöstöresurssi.

Valmistavan luokkien opetusta integroidaan yleisopetukseen.

Suomi2- opetusta annetaan samanaikaisopetuksena sekä pienryhmässä.

Opettajilla on käytössä tukiopetusresurssia noin 1tunti viikossa per luokka.

Koulukirjasto on toiminnassa. Oppilailta on mahdollisuus lainata koulukirjastosta kirjoja mm. kirjastovälkällä. Koulukirjaston nimestä järjestettiin syksyllä 2021 äänestys. Voittajaksi valittiin lukutoukan pesä.

Ruokailu toteutuu erillisen aikataulun mukaisesti porrastetusti. ☐

1 A klo 10.30 ruokalan pyöreät pöydät ☐

1 B klo 10.40 ateljee ☐

1-2 C Saukot klo 10.50 ruokalan ikkunapöydät ☐

2 A klo 10.55 ruokalan pyöreät pöydät ☐

2 B klo 11.05 ateljee ☐

Käytännöt: ☐

-aikaa ruokailuun 25 minuuttia ☐

-käsipesu aina ennen ja jälkeen ruokailun ☐

-ateljee laitettava kuntoon ruokailun jälkeen ☐

-oppilaat saavat itse ottaa ruuan ☐

Syyslukukauden aikana opetuksen osana järjestetään juhlia ja tapahtumia mikäli saamme kokoontua yhteen. ☐

Joulunajan aikataulut ovat avoimia. Odotamme koronarajoitusten osalta ohjeistuksia. ☐

Kevätlukukauden aikana järjestetään tapahtumia ja juhlia, mikäli koronarajoitukset sen sallivat. ☐

Kevätjuhlaa vietetään viikolla 22. ☐

Koulun yhdyshenkilö/-henkilöt OPS- ja OPS-agenttityöskentelyssä (Koulun johtoryhmän jäsen/jäsenet): *

Kirjoita opettajien työ sähköpostiosoitteet (ei nimiä)

tarja.patsi@espoo.fi

Oppilaskunnan ohjaava opettaja/opettajat: *

Kirjoita opettajien työ sähköpostiosoitteet (ei nimiä)

triin.tukk@opetus.espoo.fi

2. TYÖAJAT

Lukuvuoden 2021-2022 työ- ja loma-ajoista on päätetty opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokouksessa 11.11.2020 203 §:n mukaan seuraavasti:

Syyslukukausi keskiviikko 11.8.2021 – keskiviikko 22.12.2021
Syysloma (viikolla 42) maanantai 18.10.2021 – perjantai 22.10.2021
Joululoma ke 23.12.2021 - su 9.1.2022
Kevätlukukausi maanantai 10.1.2022 – lauantai 4.6.2022
Talviloma (viikolla 8) maanantai 21.2.2022 – perjantai 25.2.2022.

Perusopetuslain 23 §:n mukaan perusopetuksen lukuvuodessa on 190 työpäivää.
Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan perusopetuksen lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Kouluilla on mahdollisuus halutessaan korvata yksi työpäivä lauantaityöpäivällä.
Luantaityöpäivänä noudatetaan sen päivän lukujärjestystä, joka vaihdetaan vapaaksi.

*

Noudatamme lukuvuoden työaikoja. ☐
Luantain työpäivää ei pidetä tämän lukuvuoden aikana.

3. OPETUSTUNNIT

Oppituntien alkamis- ja päättymisajat: *

Oppituntien alkamis- ja päättymisajat ☐
8.15–9.00 ☐
9.00–9.45 ☐
10.15–11.00 ☐
11.30–12.15 ☐
12.30–13.15 ☐
13.15–14.00 ☐

Yllä mainittuihin aikoihin voi tulla muutoksia, esimerkiksi jos opetus on koulun ulkopuolella.
Jos koulun työaika poikkeaa yllä mainitusta, se kuvataan alla.

Luokkien retkipäivät tai muut teemapäivät (mm.uinnit) saattavat muuttaa oppilaan koulupäivän pituutta.

4. KOULUN KERHOTOIMINTA

Koulun kerhotoiminnan tavoitteet ja järjestämiskäytännöt sekä oppilaiden osallistaminen koulun kerhotoiminnassa.

Kerhotiedot täsmennetään koulun nettisivuilla kohdassa Kerhotoiminta / Iltapäivä- ja kerhotoiminta.

*

Koulun kerhotoiminta voidaan järjestää korona-aikana vuosiluokkatasoittain, kun opetushallituksen rahoitus kerhotoiminnalle vahvistetaan. ☐

Kerhoja tarjotaan oppilaiden kiinnostuksen mukaisesti. Oppilaskunta on mukana suunnittelemassa koulun kerhotoimintaa. Kerhoissa noudatetaan koulun järjestyssääntöjä. Kerhoja voidaan toteuttaa jaksoissa tai koko lukukauden mittaisena. Tavoitteena antaa kaikille oppilaille mahdollisuus osallistua johonkin mieleiseensä kerhoon lukuvuoden aikana. ☐

Hösmärinpuiston koululla on käytössä lukuvuodelle 2021-2022 kerhorahaa 2907 euroa. ☐

Syyskaudelle on sovittuna robo-kerho. Kerhon pitäjä on koulun ulkopuolinen, Espoolainen opettaja. ☐

Kevätkauden kerhotoiminta suunnitellaan tammikuussa. ☐

Suomen harrastamisen mallin toimesta Hösmärinpuiston kouluun tulee myös kerhotoimintaa. Sisältö ja aikataulutus on vielä avoinna. ☐

5. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivä, yökoulut, opintoretket, opiskelu Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös se, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

*

Opetuksessa hyödynnetään mahdollisuuksien lähialueita ja tarjontaa. ☐

Keskuspuisto sekä Entressen kirjasto ovat tärkeitä oppimisympäristöjä opetuksessamme.

Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet: *

Lukuvuoden aikana järjestetään myös koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esimerkiksi pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa.

Lukuvuoden aikana järjestetään myös koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten Lava on vapaa, teatterit jne. ☐

Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa. ☐

Yhteisiä tilaisuuksia järjestetään kokoontumisrajoitusten mukaan. ☐

Tavoitteena on järjestää tilaisuuksia, jossa mukana on koko Hösmärinpuiston talon väki; koulun ja päiväkodin. ☐

Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS on Espoon kulttuurikasvatuksen suunnitelma.

Lukuvuoden KULPS-toiminnan suunnitelma: *

Millä tavoin pyritte toteuttamaan Espoon opetussuunnitelmaan kirjatun tavoitteen "Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapoluille ja kirjastopolulle"?

KULPS-polun retkiä hyödynnetään opetuksen tukena niin, että jokainen luokka kävisi lukuvuoden aikana ainakin kerran kulttuuri-, liikunta- ja kirjastopolun retkellä. ☐

Kulps-tarjontaa esitellään tarvittaessa ys-ajalla, jotta jokainen opettaja löytää tarjonnan mahdollisuudet. Retkiä suunniteltaessa ja toteutettaessa arvioidaan vallitseva koronavirustilanne turvallisuuden näkökulmasta, pääsääntöisesti niiden oltava kävelyetäisyydellä. Kirjastopolku onnistunee Entressen kirjastossa, kulttuuripolussa voidaan tarvittaessa pyrkiä hyödyntämään etäyhteyksiä. Liikuntapolun paikoista pyritään löytämään lähetyvillä oleva paikka, tai etsimään etäyhteyksin toimivia ratkaisuja. ☐

Koulun KULPS- ja kulttuuriyhteysopettaja/-opettajat (1-2 opettajaa): *

Kirjoita opettajien työ sähköpostiosoitteet (ei nimiä)

sari.sorsa@opetus.espoo.fi

6. MUUT OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT

Kodin ja koulun yhteistyö *

Vanhempainillat ja -tapaamiset, arviointikeskustelut, luokkatoimikunnat, vanhempainyhdistykset, yhteistyökäytänteet maahanmuuttajataustaisten perheiden kanssa, kodin ja koulun yhteistyörakenteiden sekä niiden menetelmien ja toimivuuden arviointi, Wilma-viestintä ja se, milloin opettajakunnan kanssa on keskusteltu Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöistä.

Jos koulussa tehtiin huoltajakysely lukuvuonna 2020-21, kyselyn tuloksia hyödynnetään lukuvuoden 2021-22 suunnittelussa.

Hösmärinpuiston koulussa toimii aktiivinen vanhempainyhdistys, joka on mukana koulun toiminnassa. ☐
Huoltajia kannustetaan osallistumaan yhdistyksen toimintaan. ☐

Vanhempainillat järjestetään luokka-asteittain heti elokuussa. ☐

Vanhempainillat toteutuvat tänä lukuvuonna etäyhteyksin. Ykkösluokkien vanhempaintapaamiset pidetään ennen syyslomaa. ☐

Arviointikeskustelut ovat tammikuussa. ☐

Tarvittaessa käytämme kulttuuritulkkeja maahanmuuttajaperheiden tukena. Viestintä perheille arjessa tapahtuu Wilma-viestien ja puheluiden välityksellä. Tarvittaessa käytämme sähköpostia tai reppupostia viestinnässä.

Sidosryhmäyhteistyö *

Kuvataan **perusopetuksen iltapäivätoiminta** ja esimerkiksi yritysten tai yhteisöjen kanssa tehtävä yhteistyö.

Koulun iltapäivätoiminnasta vastaa Kansallinen lastenliitto. ☐

Apulaisrehtori toimii yhteyshenkilönä iltapäiväkerhoon. Iltapäiväkerho saa koulun viikkotiedotteen. ☐

Ev.lut. seurakunnan kanssa tehdään yhteistyötä Espoon sääntöjen mukaisesti. Kouluissa ei enää pidetä uskonnollisia tilaisuuksia, vaan voimme mennä seurakunnan tiloihin. ☐

Koulussa käy eri terapeutteja joidenkin oppilaiden kanssa työskentelemässä. ☐

Oppilashuollon henkilökunta tekee tiivistä yhteistyötä lastensuojelun, perhetyön sekä poliisin kanssa.

Kuvataan toimenpiteet kestäväen kehityksen edistämiseksi koulussa

Kestäväen kehityksen toimenpidesitoumus on kiinteä osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa. Koulu huolehtii siitä, että toimenpidesitoumus on sivustolla <https://sitoumus2050.fi/>

Koulun yhteysopettaja kestäväen kehityksen edistämisessä: *

Kirjoita opettajan työ sähköpostiosoite, ei nimeä

tarja.patsi@espoo.fi

Monialaiset oppimiskokonaisuudet *

Oppilaiden opintoihin kuuluu lukuvuoden aikana vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus, jonka suunnitteluun he osallistuvat. Jakson pituuteen vaikuttaa muun muassa käsiteltävän teeman laajuus, mukana olevien oppiaineiden lukumäärä ja oppimiskokonaisuuteen osallistuvien oppilaiden osaaminen ja ikä. Teemat ovat ajankohtaisia ja oppilaita kiinnostavia. Myös arviointikäytännöistä sovitaan etukäteen.

-Espoon OPS 4.4

Oppimiskokonaisuuksien teemat, tavoitteet ja sisällöt sekä oppimiskokonaisuuksiin sisällytettävät oppiaineet:

Monialaiset oppimiskokonaisuudet toteutetaan kevätlukukauden aikana oppilaiden kiinnostuksen kohteista nousevien teemojen mukaan. Noudatamme voimassa olevia kokoontumisrajoituksia.

Sisällytämme oppimiskokonaisuuksiin alkuopetuksen oppiaineita. □

Hösmärinpuiston koulussa monialaiset oppimiskokonaisuudet toteutetaan kevätlukukauden aikana

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien jakson lopulla oppilaat arvioivat omaa oppimisprosessiaan ja heitä ohjataan kohti vertaisarviointia. Hösmärinpuiston koulussa tavoitteina ovat oppilaan osallistaminen sekä itseensä luottaminen erilaisissa ryhmissä aktiivisena toimijana. □

Oppilaiden valittua MOK-aihe, ohjaamme oppilaita käsittelemään valittua aihetta erityisesti kirjallisuuden ja saavutetun lukutaidon avulla.

LV 21-22 teema on avaruus. Oppilaat äänestivät oppilailta tulleista ehdotuksista (eläimet, historia,luonto, avaruus) suosikkinsa. □

Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Mikäli koulussa opiskellaan etäyhteyksiä hyödyntäen, koulu kuvaa opetuksen järjestämisen käytännöt lukuvuosisuunnitelmassaan.

-Espoon OPS luku 5.4. Opetuksen järjestämistapoja

Oppilaille, joilla ei ole tietoteknisiä välineitä, lainataan koulusta tarvittaessa tietokone tai tabletti.

Opetusta tapahtuu Teamsissa. Oppilaisiin ollaan yhteydessä video- ja äänipuheluin. □

Opetuksessa hyödynnetään myös oppilaiden puhelimia. Oppilaat käyttävät oppimisessaan kustantajien tms. digioppimateriaaleja. Pidämme kirjaa siitä, että jokaiseen oppilaaseen ollaan oltu yhteydessä.

7. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA

Suunnitelma siitä, milloin koulu toteuttaa peruskoulujen itsearviointiin kuuluvat oppilas- ja henkilöstökyselyt tai huoltajakyselyn.

Mitä muita kyselyjä tai arviointeja on tiedossa lukuvuodelle 2021-2022?

Miten koulu käsittelee kyselyjen ja arviointien tuloksia?

Ketkä osallistuvat käsittelyyn?

(Alla on linkki arviointikalenteriin)

*

Koulussa toteutetaan henkilökuntakysely tammikuussa 2022 (vastauspäivä ke 19.1.22 YS-aika).
Tulokset käydään läpi kevätkauden 2022 aikana henkilökunnan kokouksessa. Tuloksia hyödynnetään seuraavan lukuvuoden suunnittelussa.

Oppilasarvioinnissa teetetään kuntakohtaiset testistöt (Allu, Lukimat ja Oppika) sekä tarvittaessa muita kartoituksia joko koko oppilasryhmälle tai yksittäiselle oppilaalle.

B. LUKUVUODEN TAVOITTEET

1. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET

I OPETUSSUUNNITELMA JA OPIVA YHTEISÖ

a) Varmistetaan, että kaikki saavat päätökseen perusopetuksen *

Millä toimenpiteillä varmistamme tänä lukuvuonna sen, että kaikkien oppilaiden osalta perusopetuksen suorittaminen etenee?

Suunnitelmassa hyödynnetään lukuvuoden 2020-21 arviointia kohdasta "Varmistetaan, että kaikki saavat päätökseen perusopetuksen

Oppilaiden vahva koulunaloitus luo pohjaa koulupolulle.

Tärkeää on saada huoltajille valmiudet tukea lapsensa koulunkäyntiä sekä perusymmärrys koulujärjestelmästä ja sen pelisäännöistä.

Huolehdimme, että huoltajalla on käytössämme aina tulkkipalvelut, jotta voimme olla varmoja, että huoltaja saa tiedot omalla äidinkielellään ja me saamme oikeat luotettavat tiedot lapsen kotiarjesta, Varmistamme, että huoltaja ryhtyy käyttämään Wilmaa ja saa siihen tarvittavan opastuksen.

b) Lähikoulusta saa laadukasta kolmiportaista tukea

*

Millä toimenpiteillä ja järjestelyillä varmistamme, että koulustamme saa laadukasta kolmiportaista tukea?

Oppilaiden osallisuuden vahvistaminen sekä arvioinnin kehittäminen on lukuvuoden tavoitteita.
Arviointikulttuurin kehittäminen, yhteisen ymmärryksen lisääminen sekä OPS-tavoitteiden ja arviointiperusteiden avaaminen oppilaille sekä huoltajille ovat tärkeimmät tavoitteemme. Työhön ohjataan yhteisuunnitteluaikaa.

Oppimisen huolen herätessä, olemme yhteydessä huoltajiin ja laaja-alaiseen erityisopettajaan. Yleisen tuen tukimuodot ja oppimissuunnitelma otetaan käyttöön. Mikäli tuki ei riitä, viedään asia oppimisen tuen ryhmään ja laaditaan oppilaalle pedagoginen arvio, jolla oppilasta haetaan tehostettuun tukeen. Tehostetussa tuessa oppilaan tuki on monimuotoista ja säännöllistä. Mikäli tehostettu tuki ei riitä, tehdään pedagoginen selvitys ja haetaan oppilaalle erityistä tukea. Erityisessä tuessa oppilaalle laaditaan Hojks.

c) Varmistamme erilaisuuden huomioimisen ja ryhmään kuulumisen *

Tavoitetta tukee lukuvuoden 2021-22 koulun toimintakulttuurin kehittämisen periaate [Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely](#).

Millä toimenpiteillä kehitämme kaikkien oppilaiden ryhmään ja koulu yhteisöön kuulumisen tunnetta tänä lukuvuonna?

Suunnitelmassa hyödynnetään lukuvuoden 2020-21 arviointia kohdasta "Varmistamme erilaisuuden huomioimisen ja ryhmään kuulumisen" sekä oppilaskyselyn tuloksia.

Oppilaiden ryhmään ja koulu yhteisöön kuulumisen sekä toimintakulttuurin kehittäminen ovat aiheena Ops-agenttityössä ja työstämme aihetta ops-agentin kanssa.
Lukuvuoden alussa luokkaa ryhmytetään tietoisesti erilaisin leikein, pelein ja yhteistunnein.

II HYVINVOINTI JA KASVUN TUKI

1. Hyvinvoinnin mittarit

*

Yhdessä vahvaksi yhteisöksi Ei kiusaamiselle – suunnitelman mukaiset, yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä sovitut toimenpiteet lukuvuodelle 2021-22:

- * Yhteisöllinen hyvinvointiryhmä vierailee kaikissa luokissa ja kuulee oppilaita
- * ei kiusaamiselle - yhteissähköposti on käytössä
- * Oppilaskysely hyvinvoinnista teetetään kevätkaudelle YHR- toiminnan tueksi.

2. Sosiaalisia ja tunnetaitoja sekä kiusaamistilanteiden käsittelyä kehittävät ohjelmat

Yhdessä vahvaksi yhteisöksi Ei kiusaamiselle – suunnitelman mukaiset sosiaalisten tilanteiden ja tunteiden tunnistamista sekä uusien taitojen oppimista varten käytettävät menetelmät luokkakohtaisesti lukuvuonna 2021-22:

*

- * Pienten lasten koulussa kaikille luokkatasoille yhteiset menetelmät ja työtavat. ☐
- * Vahvuusvaris- ohjelma on käytössä luokissa. ☐
- * Tunnetaitoa käsitteleviä, alkuopetukseen sopivia kirjoja käytetään luokissa monipuolisesti ☐
- * Vahvuusovet luokkiin ja henkilökunnan vahvuudet näkyviin ruokasaliin.

b) Oppilaskuntien roolia ja oppilaiden osallisuutta vahvistetaan

*

Miten oppilaat ovat mukana koulun yhteisten asioiden suunnittelussa?

Miten varmistetaan, että oppilaat saavat vaikuttaa opiskelutapojensa valintaan ja oppilaat osallistuvat oman oppimisensa suunnitteluun?

Suunnitelmassa hyödynnetään lukuvuoden 2020-21 arviointia ja oppilas- sekä henkilöstökyselyn tuloksia.

Lukuvuonna 2021/2022 oppilaskunnan hallitus kokoontuu kahdessa ryhmässä, alakerta ja yläkerta erikseen. Oppilaskuntaan kuuluu jokaiselta luokalta kaksi jäsentä. Oppilaskunnan kokouksia järjestetään joka toinen kuukausi. ☐

Luokkien edustajat voivat tuoda kokouksiin luokissa nousseita ideoita/toiveita. Ideat käsitelläänkokouksissa ja mahdollisesti viedään eteenpäin ja toteutetaan, esimerkiksi teemapäivät, välitunnit, kiusaaminen, toivetunnit, jne. ☐

Oppilaskunta pääsee suunnittelemaan koko koulun pukeutumisviikkoa, Ahtisaari- päivää sekä kaveriviikkoa. Kaksi kertaa vuodessa toteutetaan oppilaiden itse suunnittelema esiintyminen "Lava on vapaa", joka tänä vuonna toteutetaan luokkatasoin. Näin annetaan oppilaille mahdollisuus saada äänensä esille. ☐

Koko koulun tapahtumia suunniteltaessa ja toteutettaessa arvioidaan vallitseva koronavirustilanne turvallisuuden näkökulmasta. ☐

III DIGITAALISUUS JA OPPIMINEN

a) Kehitetään oppilaan digitaitoja aikaisempien vuosien koulukohtaisesti saatujen mittaustulosten perusteella (OPPIKA/OPEKA) *

Mitkä osa-alueet oppilaiden digitaidoista nostatte erityisesti kehittämisen kohteiksi?

Millä toimin varmistetaan, että opettajat tukevat omassa opetuksessaan ko. taitojen kehittymistä?

Oppilaiden käyttöluvut ja tunnukset aktivoidaan mahdollisimman pian koulunalun jälkeen. ☐
Opetuksessa ja oppimisessa käytetään säännöllisesti sähköisiä opetusmateriaaleja, tietokoneita ja tabletteja. ☐
Oppilaalle perustaidot kuntoon. ☐
Henkilökunnan kouluttautuminen. Chromebook koulutus opettajille syyskuussa 2021. ☐

b) Tuetaan oppilaiden huoltajia digitaalisten palveluiden hyödyntämisessä. *

(esim. oppilaaksi ilmoittautuminen)

Miten koulu tukee huoltajia digitaalisten palvelujen hyödyntämisessä?

Autetaan huoltajia Wilman käytössä ja tiedotetaan oppilaan tunnuksista ja niiden toimintamahdollisuudesta myös kotona. ☐
Vinkataan koteja sähköisistä oppimisen verkkosivuista ja applikaatioista, mitkä tukevat lapsen oppimista.

a) Miten kansainvälisyys- ja globaalikasvatussuunnitelman tavoitteita toteutetaan koulussa lukuvuonna 2021-22? *

Kunnioitamme toisiamme ja eri kulttuureita yhdenvertaisena koulumme arjessa. Koska tunneilla huomioidaan oppilaiden kulttuureiden eri tapoja ja perinteitä sekä kotikieliä, niin kansainvälisyys- ja globaalikasvatus toteutuu luontevasti arjessa. Tutustumme eri kulttuurien juhlapäiviin, kun ne ovat ajankohtaisia. ☐
Oppilaille on mahdollisuus opiskella omaa äidinkieltään. Vertailemme välillä eri kieliä ja olemme kiinnostuneita tutustumaan oppilaiden kotikieliin. Esimerkiksi portaissa lukee "Tervetuloa" eri kielillä. Kerran kuukaudessa jonkin kielen oppilaat esittelevät oman kotikielensä ja siitä laitetaan sanoja/fraaseja seinälle muiden nähtäväksi. Koulun kirjastosta löytyy useita erikielisiä kirjoja. Mikäli koronatilanne helpottuu, voimme jatkaa perinnettä, jolloin oppilaiden perheistä vapaaehtoiset tulevat lukemaan oman kielisiä kirjoja luokille. Näitä kirjoja laitetaan myös esille kirjastoon, jolloin luokat voivat tutustua niihin. ☐
Tarvittaessa käytämme tulkkeja ja kulttuuriohjaajia, jolloin perheiden kotoutuminen helpottuu ja kodin ja koulun välinen viestintä helpottuu. ☐

b) Eri tahojen rahoittamat projektit ja muut yhteistyöhankkeet *

Ei hankkeita.

c) Lukuvuoden 2020-21 arvioinnissa koulun itsearvioinnin ja muun arviointitoiminnan tuloksien pohjalta nostetut koulun omat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021-22: *

Lukuvuoden 2020-21 arvioinnista kohta 7 Koulun itsearviointi ja muu arviointitoiminta

- * Arviointikulttuurin kehittäminen ja sen avaaminen oppilaille sekä huoltajille. ☐
- * Koulun toimintaympäristön kehittämistyö

C. OPPILAITOSYHTEISÖN TERVEELLISYYDEN JA TURVALLISUUDEN SEKÄ YHTEISÖN HYVINVOINNIN TARKASTUS

1. KOULUN JOHTAMINEN REHTORIN POISSAOLLESSA *

Kirjataan vastuuhenkilö/-t ja yhteystiedot.

- Hanna Mikkonen on Hösmäripuiston koulussa maanantaisin. ☐
- Tarja Pätsi vastaa koulusta tiistaista perjantaihin sekä aina kun rehtori on poissa. ☐
- Jos rehtori ja apulaisrehtori ovat estyneitä, on virkavuosiltaan vanhin opettaja, Tuulikki Leirimaa, vastuussa talosta. ☐
- Rehtoreiden ja Tuulikin poissaollessa, vastuu nimetään virassa olevalle luokanopettajalle. ☐

Hösmäripuiston koulussa toteutetaan jaetun johtajuuden mallia, jossa vastuu koulun kehittämistyötä ja arjen toimivuudesta on jaettuna koko henkilökunnalle. Päävastuu säilyy rehtorilla sekä apulaisrehtorilla.

2. VARAUTUMINEN JA HARJOITTELU *

Kirjataan päivämäärät / muut tarvittavat tiedot.

Pelastussuunnitelma käsitelty työyhteisössä	10.8.2021
Palo- ja pelastusharjoitus pidetty (30.8. mennessä)	23.8.2021
Suojautuminen rakennukseen käsitelty henkilökunnan kanssa	10.8.2021
Riskien arviointi tehty tai päivitetty	6.9.2021
Uudet työntekijät perehdytetty turvallisuusasioihin	10.8.2021
Turva-asiat käsitelty vanhempainilloissa	19.8. 21 ja 26.8.21
Hätäensiapukoulutuksen lukuvuoden alkuun mennessä saaneet:	Hanna Mikkonen
Poliisin vuosittain järjestämän turvakoulutuksen saaneet:	Hanna Mikkonen, Tarja Pätsi
Miten sijaiset perehdytetään turvallisuusasioihin?	Sijaisohjeistuksessa on luokkakohtaiset ohjeet myös turvallisuuteen. Talokohtaiset turvallisuusohjeet perehdytetään sijaisen saapuessa kouluun,

D. LUKUVUOSISUUNNITELMAN LIITTEET

Koulun ohjaussuunnitelma *

Ei muita liitteitä tähän kohtaan!

[Ohjaussuunnitelma 2021 SunajaHösmäri.docx](#)

Koulukohtainen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin liittyvä varautumissuunnitelma *

Ei muita liitteitä tähän kohtaan!

[Syksy 2021 Liite lukuvuosisuunnitelmaan Valmistaminen koulukohtaisiin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin \(003\).docx](#)

Muut mahdolliset liitteet

Korkeintaan kaksi liitettä!