



**Yhteenvetosivu:**

## **LUKUVUOSISUUNNITELMA 2021-2022**

### **Suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikkö**

**Koulun nimi \***

Soukan koulu Työyhteisön käsittely: päivämäärät • 9.8.2021 • 18.8.2021 • 6.10.2021 Käsitelty oppilaskunnan hallituksessa luokkatasoisten kokouksien yhteydessä. Johtokunta hyväksynyt 13.10.2021

#### **KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINE**

**Työyhteisön käsittely (päivämäärät):**

**Käsitelty oppilaskunnan hallituksessa (päivämäärä):**

**Johtokunta hyväksynyt (päivämäärä):**

**Allekirjoitukset ja nimenselvennykset:**

#### **A. LUKUVUODEN AIKATAULUTUS JA KOULUN TOIMINTA**

## 1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Opetusryhmien lukumäärä ja oppilasmäärät vuosiluokittain, jaksojärjestelmät, joustavat opetusjärjestelyt, lukuvuoden valinnaisuudet, kaksikielisen ja kielikylypöpetuksen järjestelyt, esiopetuksen määrä, maahanmuuttajien opetuksen järjestäminen, tukiopetuksen järjestäminen, lisäopetuksen järjestelyt, koulun kirjastotoiminta, kouluruokailu, päivänavaukset sekä lukuvuoden aikana järjestettävät juhlat.

\*

### 1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

#### OPETUSRYHMIEN LUKUMÄÄRÄ SEKÄ OPPILASMÄÄRÄ VUOSILUOKITTAIN SOUKAN KOULUSSA 2020-2021

##### LUOKKATASO: RYHMIÄ - OPPILASMÄÄRÄ

Esiopetus 2 - 40

1. lk: 5 - 88

2. lk: 4 - 73

3. lk: 4 - 82

3.-4. lk: 1 - 8

4. lk: 4 - 78

5.-6. lk: 1 - 9

5. lk: 3 - 73

6. lk: 5 - 106

YHT: 29 - 557

Ruotsinkielinen kielikylypöpetus:

Kielikylypöpetusta on 1.-6.-luokilla. Koulussa on lukuvuonna 2021 - 2022 kuusi kielikylypöluokkaa.

Suomenkielinen esiopetus:

Soukan koulussa toimii kaksi suomenkielistä esiluokkaa, joilla on integroitua valmistavaa opetusta (18 IVAL-oppilasta). Esiopetusta annetaan 20 tuntia viikossa (IVAL - oppilaalla on 23h/vko).

Erityisluokat:

Pääasiassa oppimisen erityisvaikeuksia kuntouttavaa opetusta on kaikilla luokka-asteilla 1-6. Ryhmiä on kuusi. Niistä kaksi (3-4A ja 5-6A) on yhdysluokkia.

Joustavia opetusjärjestelyjä:

Pienryhmäluokkien jotkut taito- ja taideainetunnit järjestetään yhdessä rinnakkaisluokan kanssa mahdollisuuksien mukaan. Lisäksi koulussa on sovittu pienryhmäoppilaiden integraatioperiaatteista.

Yleistä:

Pyrimme välttämään luokka-asteen yli menevää oppilasryhmien sekoittamista Opetushallituksen antamien ko-ronaviruksen leviämistä ehkäisevien ohjeiden mukaisesti. Soukan koulun varautuminen koronaviruksesta aiheutu-viin mahdollisiin opetusjärjestelyjen muutoksiin on kuvattu lukuvuosisuunnitelman erillisessä liitteessä.

Luokat työskentelevät pääasiassa kotiluokissaan. Erilaisia ryhmiä on kielivalintojen perusteella ja liikuntaryhmien toimivuuden vuoksi järjestetty sekä rinnakkaisluokkien, että luokka-asteiden sisällä. Opettajat voivat jakaa oppilaita ryhmiin pedagogisin perustein oppimista tukevalla tavalla (joustavat opetusjärjestelyt).

Käsitöissä oppilaat vuorottelevat pääsääntöisesti lukukausittain teknisen ja tekstiilityön luokissa.

Tukiopetusta annetaan tarvittaessa. Tukiopetusta on lisäresursoitu syyslukukaudella COVID19-hankerahalla,   
ja sitä voidaan tehdä kevätlukukaudella uuden hankerahoituksen turvin.

#### Valinnaisuus

Soukan koulussa valinnaisuus toteutuu 4. luokalla suomen kielessä ja kirjallisuudessa, jossa oppilaalla on kestoaltaan yhden vuosiviikkotunnin aikana mahdollisuus valita työskentelytapa / -työskentelytapoja, joiden avulla käsittelee sovittua aihetta. Kuluvana lukuvuonna valinnaisuus toteutetaan todennäköisesti kotiluokassa ja periodina.

5.-6. luokilla järjestään yhden vuosiviikkotunnin laajuinen valinnaiskurssi (ei kielikylypöpetuksessa), jossa 2 jaksoa:

kaksoistunteina perjantaisin klo 12.45-14.15:

- syyslukukaudella 17.9.- 3.12.2021 (ei ennen syyslomaa 15.10. eikä sen aikana 22.10.)

- kevätlukukaudella 14.1.-25.3.2022 (ei ennen talvilomaa 18.2 eikä sen aikana 25.2.)

- Lukuvuoden 2021-2022 valinnaisaineet ovat ilmaisutaito, I love Espoo, Kivaa langasta, kuvataide, media, tutkin ja testaan sekä ulkoliikunta ja kuntoilu.

#### Koulun juhlat ja tapahtumat

Juhlia ja tapahtumia järjestetään mahdollisuuksien mukaan. Huomiomme järjestelyissä

Opetushallituksen ohjeet sekä Opetus- ja kulttuuriministeriön ja THL:n suositukset.

Koulumme 6. luokkalaiset osallistuvat Espoon koulujen itsenäisyyspäivän juhlaan, joka järjestetään videotervehdyksenä. Alustava juhlapäivä on 7.12.2021.

### **Koulun yhdyshenkilö/-henkilöt OPS- ja OPS-agenttityöskentelyssä (Koulun johtoryhmän jäsen/jäsenet): \***

Kirjoita opettajien työ sähköpostiosoitteet (ei nimiä)

tuuli.koiranen@opetus.espoo.fi anniina.harkonen@opetus.espoo.fi velijussi.kyllijoki@espoo.fi

### **Oppilaskunnan ohjaava opettaja/opettajat: \***

Kirjoita opettajien työ sähköpostiosoitteet (ei nimiä)

tuuli.koiranen@opetus.espoo.fi   
elli.ylinen@opetus.espoo.fi

## 2. TYÖAJAT

Lukuvuoden 2021-2022 työ- ja loma-ajoista on päätetty opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokouksessa 11.11.2020 203 §:n mukaan seuraavasti:

Syyslukukausi keskiviikko 11.8.2021 – keskiviikko 22.12.2021  
Syysloma (viikolla 42) maanantai 18.10.2021 – perjantai 22.10.2021  
Joululoma ke 23.12.2021 - su 9.1.2022  
Kevätlukukausi maanantai 10.1.2022 – lauantai 4.6.2022  
Talviloma (viikolla 8) maanantai 21.2.2022 – perjantai 25.2.2022.

Perusopetuslain 23 §:n mukaan perusopetuksen lukuvuodessa on 190 työpäivää.  
Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan perusopetuksen lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Kouluilla on mahdollisuus halutessaan korvata yksi työpäivä lauantaityöpäivällä.  
Luantaityöpäivänä noudatetaan sen päivän lukujärjestystä, joka vaihdetaan vapaaksi.

\*

Soukan koulu järjestää lauantaityöpäivän 21.5.2022 koulun viettäessä 50.-vuotisjuhliaan. ☐  
Korvaava vapaapäivä on perjantai 27.5.2022. ☐

### 3. OPETUSTUNNIT

#### Oppituntien alkamis- ja päättymisajat: \*

- Koulun aloitus aamulla klo 8.30 mahdollistaa aamulla huoltaja- ym. palavereita. ☐
- Aamukirjastoa ei järjestetä, koska koronaohjeistuksen vuoksi pyritään vähentämään oppilasryhmien sekoittumista. ☐

#### Esiluokat ☐

- \* Esiluokkien toiminta-ajat oppilaille ovat klo 8.30-12.30 tai 9.15-13.15 päivästä riippuen. ☐ (Esiluokkien valmistavilla oppilailla on kolmena päivänä viikossa opetusta 8.30-13.15). Koulussa toimii esiopetukseen liittyvä (maksullinen) varhaiskasvatus aamu- ja iltapäivisin. Siitä vastaa Espoon suomenkielinen varhaiskasvatus. ☐

#### 1.-6.-luokat ☐

- \* 1-6 luokilla ensimmäinen oppitunti alkaa kello 8.30 ja toinen kello 9.15. ☐
- \* Ensimmäinen välitunti on kello 10.00 - 10.30. ☐
- \* Tämän jälkeen on kaksi oppituntia klo 10.30 - 12.30 joiden aikana on luokittain porrastetusti ☐ ruokailu. ☐
- \* Iltapäivisin välitunnit ja oppitunnit vuorottelevat. (12.30-12.45 /12.45-13.30 / 13.30-13.45 / 13.45-14.30/ ☐ 14.30-14.45 /14.45-15.30) ☐
- \* Taito- ja taideaineissa (liikunta, käsityö, musiikki) oppitunteja pidetään kaksoistunteina. Iltapäivätuntien osalta on monesti tarkoituksenmukaista pitää kaksoistunti yhteen. Tällöin oppilaan työaika päättyy 15 minuuttia aikaisemmin kuin siinä tapauksessa, että oppituntien välissä olisi välitunti (12.45-14.15 / 13.45 – 15.15 / 14:30-16:00). Opetta-jat tiedottavat järjestelystä oppilaan huoltajille. ☐
- \* Keskiviikkoisin oppitunnit 12.45-13.30 ja 13.30-14.15 pidetään yhteen. Opettajien yhteissuunnittelu-aika alkaa 14.30. ☐
- \* 5.-6.-luokkalaisten (ei kielikylvyssä) 1 vvt laajuiset valinnaiskurssit järjestetään syksyllä 17.9.-3.12.2021 välisenä (pois lukien 15.10. ja 22.10 / mikäli Opinmäessä itsenäisyyspäiväjuhlat 3.12., kurssit jatkuvat vielä 10.12.) aikana perjantaisin klo 12:45-14:15. Kursseja ovat ilmaisutaito, I love Espoo, kivaa langasta, kuvataide, media, tutkin ja tes-taan sekä ulkoliikunta ja kuntoilu. Keväällä kurssit pidetään 14.1.-25.3.2022 (pois lukien 18.2 ja 25.2.). Kurssikertoja on yhteensä 19 lukuvuoden aikana. ☐

Yllä mainittuihin aikoihin voi tulla muutoksia, esimerkiksi jos opetus tapahtuu koulun ulkopuolella. ☐ Jos koulun työaika poikkeaa yllä mainitusta, siitä tiedotetaan erikseen. ☐

Yllä mainittuihin aikoihin voi tulla muutoksia, esimerkiksi jos opetus on koulun ulkopuolella. Jos koulun työaika poikkeaa yllä mainitusta, se kuvataan alla.

Ei vastauksia

#### 4. KOULUN KERHOTOIMINTA

**Koulun kerhotoiminnan tavoitteet ja järjestämiskäytännöt sekä oppilaiden osallistaminen koulun kerhotoiminnassa.**

Kerhotiedot täsmennetään koulun nettisivuilla kohdassa Kerhotoiminta / Iltapäivä- ja kerhotoiminta.

\*

**\* KOULUN OMAT KERHOT** ☐

ke klo 14.30-16.00 Bofferi-kerho (miekkailua boffereilla eli pehmustetuilla miekoilla) 5. luokkalaisille

**\* ULKOPUOLISTEN TAHOJEN PITÄMÄT KERHOT ILTAPÄIVISIN** ☐

ma klo 13.30-14.30 Wau!-liikuntakerho 2. luokkalaisille isossa liikuntasalissa (ilmainen)

ma klo 14.30-15.30 ☐ Wau!-liikuntakerho 3.-6. luokkalaisille isossa liikuntasalissa (ilmainen)

ti klo 14:45-16.00 Miekkailukerho Soukan viitoskuutoset 5.-6. -luokkalaisille, Espoo

Miekkailijat ☐

(ilmainen) ☐

ti klo 14.30-15.30 Tapiolan kuoron kuorokerho 1.-6. - luokkalaisille (maksullinen,

vapaaoppilaspai ☐

☐ kat mahdollisia) ☐

☐

Tietoja ulkopuolisten tahojen järjestämästä kerhotoiminnasta koulussa ja lähialueella löytyy linkistä: ☐

SOUKAN ALUEEN KERHOJA JA HARRASTUKSIA (kopioidut allal oleva osoite selaimeen) ☐

<https://drive.google.com/drive/folders/1MR6gfoTQJEU7xfrQaa1mYW9vZsRRNiyi> ☐

## 5. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivä, yökoulut, opintoretket, opiskelu Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös se, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

\*

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivä, yökoulut, opinto-retket, opiskelu Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös se, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppi-tunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä. ☐

Lähtökohtaisesti koulu alkaa ja päättyy koululta. Opetuspaikkana voi toimia myös muu paikka kuin koulu, jolloin oppilaan koulupäivä voi huoltajan aktiivisesta anomuksesta poikkeuksellisesti alkaa ja/tai päättyä muussakin pai-kassa kuin koulussa. ☐

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Huoltajia tiedotetaan koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta tarkemmin erikseen. ☐

Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet (koronaohjeistuksen sallimissa puitteissa) ☐ Lukuvuoden aikana voidaan järjestää (koronaohjeistuksen sallimissa puitteissa) myös koulun henkilökunnan ja op-pilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esimerkiksi pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa. ☐

Koulun ulkopuolella annettava opetus Soukan koulussa (koronaohjeistuksen sallimissa puitteissa) ☐ Soukan koulun ulkopuolella annettavaa opetusta ovat opintoretket lähialueille, pääkaupunkiseudulle tai Etelä-Suomeen. Lisäksi koulumme 6. luokan oppilaat osallistuvat opiskelujaksoon Espoon Yrityskylässä. Kaikki luokat osal-listuvat KULPS-käynteihin koronarajoitusten puitteissa. ☐ Koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimet-sässä. Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Näistä huoltajia tiedotetaan erikseen. ☐ Leirikouluja järjestetään pääsääntöisesti 6. luokilla. Suunnitelman kirjaamishetkellä 6B:n leirikoulu on siirretty tou-kokuun 2022 viikolle. Nykyinen 6D-luokka järjestää leirikoulun korvaavan toimintapäivän Nuuksiossa 1.9.2021. ☐

Leiri- ja yökoulujen määrä voi täydentyä lukuvuoden aikana. Johtokunta saa tiedoksi kunkin leirikoulun leirikoulu-suunnitelman, ja leirikouluissa noudatetaan Espoon suomenkielisen opetuksen leirikouluohjeistusta. Yökouluista tiedotetaan Länsi-Uudenmaan pelastuslaitosta, ja majoittuminen tapahtuu koulun yöpymistä varten palotarkaste-tuissa luokissa. ☐

## **Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet: \***

Lukuvuoden aikana järjestetään myös koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esimerkiksi pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa.

Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet (koronaohjeistuksen sallimissa puitteissa)   
Lukuvuoden aikana voidaan järjestää (koronaohjeistuksen sallimissa puitteissa) myös koulun henkilökunnan ja op-pilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esimerkiksi pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa.

## **Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS on Espoon kulttuurikasvatuksen suunnitelma.**

### **Lukuvuoden KULPS-toiminnan suunnitelma: \***

Millä tavoin pyritte toteuttamaan Espoon opetussuunnitelmaan kirjatun tavoitteen "Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapoluille ja kirjastopolulle"?

Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS!   
Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS on Espoon kulttuurikasvatuksen suunnitelma.   
Lukuvuoden KULPS-toiminnan suunnitelma:

\* Kulps-yhteyshenkilöt pitävät säännöllisin väliajoin infoja tarjonnasta ja muistuttavat oppilaan pe-rusoikeudesta päästä kulttuuri- ja liikuntapolulle.

\* Osallistumista seurataan.

\* Julkisen liikenteen rajoituksista johtuen luokkien KULPS-retkiä joudutaan korvaamaan kouluun ta-pahtuvilla vierailuilla.

## **Koulun KULPS- ja kulttuuriyhteysopettaja/-opettajat (1-2 opettajaa): \***

Kirjoita opettajien työ sähköpostiosoitteet (ei nimiä)

tuuli.koiranen@opetus.espoo.fi   
juha.juutila@opetus.espoo.fi



## 6. MUUT OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT

### Kodin ja koulun yhteistyö \*

Vanhempainillat ja -tapaamiset, arviointikeskustelut, luokkatoimikunnat, vanhempainyhdistykset, yhteistyökäytänteet maahanmuuttajataustaisten perheiden kanssa, kodin ja koulun yhteistyörakenteiden sekä niiden menetelmien ja toimivuuden arviointi, Wilma-viestintä ja se, milloin opettajakunnan kanssa on keskusteltu Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöistä.

Jos koulussa tehtiin huoltajakysely lukuvuonna 2020-21, kyselyn tuloksia hyödynnetään lukuvuoden 2021-22 suunnittelussa.

Vanhempainiltoja ei ainakaan lukuvuoden alussa järjestetä joukkotapaamisina sisällä. Poikkeuksena lukuvuoden alussa järjestetään vanhempainilta esikoululaisten huoltajille turvaväliä huomioiden. Kukin luokka- ja luokka-aste sopii, miten luokkakohdaiset vanhempainillat (infotervehdykset) järjestetään. ☐

Muuten koululla järjestetään sovittuja tapaamisia, kuten 1. luokkalaisten alkutapaamiset, joiden yhteydessä kerrotaan myös perinteiset vanhempainilta-asiat. Tapaamiset järjestetään etä- tai lähitapaamisina. Huoltajayhteistyössä hyödynnetään tarvittaessa kulttuuriohjaajien apua. ☐

Kuntavaalien siirryttyä kesäkuulle, koulu muodostaa johtokunnat kaudelle 2021-2023 elo- syyskuun aikana. Huoltajajäsenten ehdokasasettelu koululla järjestetään 2.9.2021 pihakokous (tai kokous maskein ja turvavälein). ☐

Perinteisen huoltajayhteistyön muotoja joudutaan joko lykkäämään, tai keksimään vaihtoehtoisia toimintamuotoja: Koulussa toimii Soukan koti- ja koulu -yhdistys (SYKKY), joka tekee kodin ja koulun välistä yhteistyötä pyrkien tukemaan kaikkia koulun oppilaita. Monilla koulun luokilla on ollut vanhempainoimikuntia, jotka järjestävät luokan yh-teistä toimintaa sekä mahdollisesti tulevien leirikoulujen tai retkien rahoitusta tukevaa talkootoimintaa. Syksyyn so- vittuja leirikoululuja on jouduttu koronatilanteen vuoksi siirtämään keväeseen 2022. ☐

Koulun kieli- ja kulttuuriryhmien opettajat sekä laaja-alaiset erityisopettajat vastaavat yhdessä luokanopettajan kanssa yhteistyöstä suomi toisena kielenä oppilaiden huoltajien kanssa. ☐

Oppilaat tapaavat opettajan yhdessä huoltajan kanssa vähintään kerran vuodessa (arviointikeskustelu). Ekaluokka-laisille järjestetään arviointikeskustelun lisäksi alkutapaaminen oppilaan huoltajien kanssa lukuvuoden alussa. Arviointikeskustelut ajoittuvat luokka-asteesta riippuen syyslomanjälkeen 25.10.2020- hiihtoloman alku 18.2.2022. Ni-velvaiheiden arviointikeskustelut (2. ja 6. luokka), jotka ovat hieman laajempia, käydään Espoon ohjeistuksen mukaisesti tammi-helmikuussa. ☐

Oppilaiden oppimiseen ja oppimiseen tukeen liittyvistä asioista keskustellaan yhdessä huoltajien kanssa, ja tarpeen mukaan järjestetään seurantalpalavereita. Erityisen tuen oppilaat tavataan lokakuun loppuun mennessä HOJKS-palaverin merkeissä. ☐

Wilmaa käytetään koulun pääasiallisena tiedottamisen välineenä. Wilmaan kirjataan poissaolot. Muita tuntimerkin-töjä voidaan käyttää opettajan kasvatuskäytäntöihin sopivimmalla tavalla. Lisäksi on sovittu, että 3.-6.-luokkia opet-tavat opettajat merkitsevät kokeet ja niiden arvioinnin näkyville wilmaan. ☐

Viestinnässä pääsääntönä on olla yhteydessä kotiin aktiivisesti sekä varmistaa tiedon perille meneminen. Tarvitta-essa on hyvä käyttää muita viestintäkanavia. Palautteen tulee olla positiivista ja

kannustavaa, oppilaan vahvuuksiin keskittyvää, ja tarvittaessa myös korjaavaa. Viestinnällä kotien kanssa pyritään edesauttamaan kasvatuskumppa-kuutta, ja se on asiakaslähtöistä ja asiallista. ☐

Wilman omistaja Visma on laatinut yhdessä Ben Furmanin kanssa wilma-viestinnästä oppaan, johon henkilökunnan on hyvä tutustua: <https://bit.ly/2kMJcRA> ☐

Luokat voivat käyttää yhteistyössä kodin kanssa myös vapaamuotoista ja yhteisöllistä viestintää, välineenä esimer-kiksi sähköposti / verkkopohjaiset pilvipalvelut ja työkalut (esim. Google Classroom, Google Hangouts, Office 365, Teams). ☐

### **Sidosryhmäyhteistyö \***

Kuvataan **perusopetuksen iltapäivätoiminta** ja esimerkiksi yritysten tai yhteisöjen kanssa tehtävä yhteistyö.

Esiovetusta täydentävää maksullista varhaiskasvatusta (aamuisin ja iltpäivisin) järjestää koulun tiloissa Espoon suo-menkielinen varhaiskasvatus. ☐

Yksityinen palveluntuottaja Pilke päiväkodit järjestää koulullamme lakisäateistä maksullista iltpäivätoimintaa, jossa on mukana yli 90 koulumme oppilasta. ☐

Muita yhteistyökumppaneitamme ovat esimerkiksi Espoonlahden seurakunta, Soukan alueen päiväkodit ja Espoon-lahden alueen koulut, Soukan kirjasto, Soukan asukaspuisto (Puropuisto), kaupungin nuoriso- ja sosiaalitoimi, MLL/Soukka, Soukka seura, Soukan palvelutalo, Soukan Martat ja Espoon Pohjola Norden. ☐

Yhteistyötä joudutaan lukuvuonna 2021-2022 toteuttamaan koronarajoitukset huomioon ottaen esimerkiksi etäyh-teyksiä hyödyntäen. ☐

### **Kuvataan toimenpiteet kestävän kehityksen edistämiseksi koulussa**

Kestävän kehityksen toimenpidesitumus on kiinteä osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa. Koulu huolehtii siitä, että toimenpidesitumus on sivustolla <https://sitoumus2050.fi/>

### **Koulun yhteysopettaja kestävän kehityksen edistämisessä: \***

Kirjoita opettajan työsähköpostiosoite, ei nimeä

heli.malila@opetus.espoo.fi

## Monialaiset oppimiskokonaisuudet \*

Oppilaiden opintoihin kuuluu lukuvuoden aikana vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus, jonka suunnitteluun he osallistuvat. Jakson pituuteen vaikuttaa muun muassa käsiteltävän teeman laajuus, mukana olevien oppiaineiden lukumäärä ja oppimiskokonaisuuteen osallistuvien oppilaiden osaaminen ja ikä. Teemat ovat ajankohtaisia ja oppilaita kiinnostavia. Myös arviointikäytännöistä sovitaan etukäteen.

-Espoon OPS 4.4

## Oppimiskokonaisuuksien teemat, tavoitteet ja sisällöt sekä oppimiskokonaisuuksiin sisällytettävät oppiaineet:

- \* Monialaisuutta voidaan toteuttaa yksittäisissä luokissa teemakokonaisuuksina pitkin lukuvuotta. □
- \* Oppilaat osallistuvat kokonaisuuksien suunnitteluun. □
- \* Koko koulun monialaisen viikon (MOK-viikko 17: 25.-29.4.2022) yläkäsitteeksi olemme valinneet Soukan koulu 50 v. sekä Soukan asuinalue yleensä. Pyrkimyksenämme on nostattaa me-henkeä niin koulussa kuin sen lähialueellakin). Oppiaineita ovat mm. KU, SU, HI, YH, YM, MA, MU, LI. □
- \* Monialaisen viikon tuotokset kootaan nähtäville (fyysisesti / sähköisiin oppimisympäristöihin), ja niitä hyödynnetään toukokuussa Soukan koulu 50 v. juhlapäivänä. □
- 
- \* Joulujuhljat (eskarit, 2., 4. ja 6. -luokat) ja kevätjuhljat (1., 3. , 5. -luokat) järjestetään vuorossa olevien luokka-asteiden toimesta (koronatilanne huomioiden) videoina, ulkotilaisuutena tai sisällä. □

## Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Mikäli koulussa opiskellaan etäyhteyksiä hyödyntäen, koulu kuvaa opetuksen järjestämisen käytännöt lukuvuosisuunnitelmassaan.

-Espoon OPS luku 5.4. Opetuksen järjestämistapoja

Etäyhteyksien hyödyntäminen Soukan koulussa liittyy lukuvuonna 2021-2022 mahdollisten poikkeuksellisten opetusjärjestysten tai harvennuksen (osa luokista etänä) toteuttamiseen. □

- On tärkeää harjoitella ajoittain jo koulussa verkkoalustojen käyttämistä. Varautumista on kuvattu erillisessä luku-vuosisuunnitelman liitteessä.

## 7. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA

Suunnitelma siitä, milloin koulu toteuttaa peruskoulujen itsearviointiin kuuluvat oppilas- ja henkilöstökyselyt tai huoltajakyselyn.

Mitä muita kyselyjä tai arviointeja on tiedossa lukuvuodelle 2021-2022?

Miten koulu käsittelee kyselyjen ja arviointien tuloksia?

Ketkä osallistuvat käsittelyyn?

(Alla on linkki arviointikalenteriin)

\*

Soukan koulu osallistuu syyskuussa Karvin sosiaalinen yhteenkuuluvuus -kyselyyn 5. luokkalaisille. ☐

Koulussa toteutetaan SuKon arviointikalenterin mukaisesti oppilaskysely marras-joulukuussa ja henkilöstökysely tammi-helmikuussa. Niiden lisäksi koulussa tehdään keväällä oppilaille ja henkilökunnalle KiVa koulu-kysely ja 5. luokkalaisille hyvinvointikartta maaliskuun 2022 loppuun mennessä.

## B. LUKUVUODEN TAVOITTEET

### 1. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET

#### I OPETUSSUUNNITELMA JA OPIVA YHTEISÖ

##### a) Varmistetaan, että kaikki saavat päätökseen perusopetuksen \*

Millä toimenpiteillä varmistamme tänä lukuvuonna sen, että kaikkien oppilaiden osalta perusopetuksen suorittaminen etenee?

Suunnitelmassa hyödynnetään lukuvuoden 2020-21 arviointia kohdasta "Varmistetaan, että kaikki saavat päätökseen perusopetuksen"

- Panostetaan poissaolojen seurantaan. Tarkistetaan määriä säännöllisesti. ☐
- Varhainen puuttuminen huolen ilmetessä ☐

##### b) Lähikoulusta saa laadukasta kolmiportaista tukea

\*

Millä toimenpiteillä ja järjestelyillä varmistamme, että koulustamme saa laadukasta kolmiportaista tukea?

- Tiedon jakaminen, oppilaan luokanopettajan oppilaantuntemuksen hyödyntäminen ☐
- Huolen esille tuominen, matalan kynnyksen yhteydenotto huoltajiin. ☐
- Tavoitteen ja tukikeinojen kirjaaminen varhaisessa vaiheessa (esim. oppimissuunnitelma) ☐
- Luokanopettajan tiivis yhteistyö ja asiakirjojen hyvä valmistelu erityisopettajan sekä kieli- ja kulttuuriryhmien opettajan kanssa. ☐
- Jakotunteja, erityisopettajan ja kieli- ja kulttuuriryhmien opettajien tunteja jaetaan kunkin luokan tarpeet huomioiden. Luokilla myös S2-opettajat. ☐

### c) Varmistamme erilaisuuden huomioimisen ja ryhmään kuulumisen \*

Tavoitetta tukee lukuvuoden 2021-22 koulun toimintakulttuurin kehittämisen periaate [Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely](#).

#### Millä toimenpiteillä kehitämme kaikkien oppilaiden ryhmään ja kouluyhteisöön kuulumisen tunnetta tänä lukuvuonna?

Suunnitelmassa hyödynnetään lukuvuoden 2020-21 arviointia kohdasta "Varmistamme erilaisuuden huomioimisen ja ryhmään kuulumisen" sekä oppilaskyselyn tuloksia.

- Mahdollisesti oppilaskunnan järjestämiä teemaviikkoja
- Kevyempää ohjelmaa keskusradion kautta pari kertaa lukukaudessa
- Koko koulu lukee lukumajassa samaan aikaan tms.
  
- Yhteisten sääntöjen noudattaminen, tasa-arvoinen kohtelu, ryhmäytymisleikkejä omassa luokassa
- Välkäritoiminta 3.-6.lk
- Huomaa hyvä-materiaali
  
- Tavoitteena jollain muotoa toteuttaa palkkitunti, jolloin ryhmä sekoitetaan (Me ekaluokkalaiset tunnemme toisiamme, ja teemme yhdessä. Lukutunti?). Pienluokan oppilaat saavat kavereita suuremmasta luokasta. Opet-tajien oppilaantuntemus koko luokkatasosta lisääntyy.

## II HYVINVOINTI JA KASVUN TUKI

### 1. Hyvinvoinnin mittarit

\*

Yhdessä vahvaksi yhteisöksi Ei kiusaamiselle – suunnitelman mukaiset, yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä sovitut toimenpiteet lukuvuodelle 2021-22:

Kiva-tiimi laatinut Soukan koulun kiusaamisen vastaisen mallin portaita (ns-liikennevalomalli), jossa korostetaan ryhmäytystä ja oppilaantuntemusta. Kiusaamisen vastainen toiminta on koulun kaikkien aikuisten vastuulla. Suunnitelman valmiin muodon hiominen ja lopullinen käyttöönotto loppuvuoden aikana

## 2. Sosiaalisia ja tunteita sekä kiusaamistilanteiden käsittelyä kehittävät ohjelmat

Yhdessä vahvaksi yhteisöksi Ei kiusaamiselle – suunnitelman mukaiset sosiaalisten tilanteiden ja tunteiden tunnistamista sekä uusien taitojen oppimista varten käytettävät menetelmät luokkakohtaisesti lukuvuonna 2021-22:

\*

### KIUSAAMISEEN PUUTTUMISEN PORTAAT SOUKAN KOULUSSA ☐

#### ENNALTAEHKÄISY ☐

1. Oppilaantuntemuksen vahvistaminen ja ryhmäytys luokkien ja koulun tasolla. ☐
2. Tutustutaan koulun sääntöihin ja luodaan luokan säännöt. ☐
3. Hyvinvoinnin mittarien käyttö arjessa. ☐
4. Koulun aikuiset sitoutuvat yhdessä sovittuihin sääntöihin. Kiusaamisen vastainen toiminta on kaikkien koulun aikuisten vastuulla. ☐
5. KiVa-tunnit säännölliseen käyttöön luokissa. ☐

#### KUN KIUSAAMISTA ILMENEE ☐

6. Kun kiusaamista ilmenee, aikuinen puuttuu tilanteeseen välittömästi. ☐
7. Oma luokanopettaja selvittää tarvittaessa asiaa ja keskusteleo asianosaisten kanssa. ☐
8. Opettaja tiedottaa havainnoistaan asianosaisten koteja. ☐
9. Luokka-astetiimi pohtii tarvittaessa ratkaisuja tilanteeseen. ☐

#### JOS KIUSAAMINEN JATKUU ☐

10. Jos kiusaaminen jatkuu, kootaan KiVa-tiimi, joka ottaa asian käsittelyyn. KiVa-tiimi selvittää tilannetta KiVa-ohjelman mukaisesti. ☐
11. Tarvittaessa KiVa-tiimi konsultoi kuraattoria tai muita YHR:n henkilöitä. Tiedotetaan huoltajia. Yhteistyötä huoltajien kanssa. ☐
12. Tarvittaessa KiVa-tiimi ohjaa oppilaan/oppilaat oppilashuollon piiriin. ☐
13. Tarvittaessa koko luokassa suoritetaan luokkakysely tai luokkainterventio oppilashuollon toimesta. ☐
14. Jos kiusaaminen yhä jatkuu: ☐
  - tiivis yhteistyö huoltajien kanssa ☐
  - kurinpito- ja rangaistustoimet ☐
  - moniammatillinen yhteistyö

## b) Oppilaskuntien roolia ja oppilaiden osallisuutta vahvistetaan

\*

Miten oppilaat ovat mukana koulun yhteisten asioiden suunnittelussa?

Miten varmistetaan, että oppilaat saavat vaikuttaa opiskelutapojensa valintaan ja oppilaat osallistuvat oman oppimisensa suunnitteluun?

Suunnitelmassa hyödynnetään lukuvuoden 2020-21 arviointia ja oppilas- sekä henkilöstökyselyn tuloksia.

Koulussa toimii oppilaskunta, jonka hallituksessa on jokaiselta luokalta edustus. Oppilaskunnan hallitus kokoon-tuu koronarajoitusten vuoksi luokkatasoittain. Hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja osallistuvat kaikkiin kokouksiin ja välittävät kaikille tietoa muiden luokkatasojen ehdotuksista. Koulun yhteiset tapahtumat eivät tällä hetkellä ole mahdollisia, mutta oppilaskunnan hallitusedustajien kautta oppilailla on mahdollisuus tuoda omia ehdotuksiaan hallituskäsittelyyn. □

\* Oppilaskunnan hallituksessa pienimmillä oppilailla on mahdollisuus oppia demokratian ja vaikuttamisen taito-ja ja rajoja. □

\* Puheenjohtajat ovat hienosti avanneet vaikuttamismahdollisuuksien rajallisuutta mm. kertomalla että sinänsä hienot ehdotukset välituntien ja lomien pidentämisestä eivät kuulu oppilaskunnan päätäntävaltaan. □

\* Useammalta luokkatasolta on tullut tänä syksynä toiveita Halloween-tapahtumasta. Puheenjohtajat ovat laa-timassa yhteenvetoa toiveista opettajakunnalle välitettäväksi, jotta mahdollisimman monessa luokassa toteutet-taisiin tätä toivetta. □

\* Ehdotuksia on tullut myös erilaisista liikuntatapahtumista ja välituntialueiden sekoittamisesta. □

## III DIGITAALISUUS JA OPPIMINEN

**a) Kehitetään oppilaan digitaitoja aikaisempien vuosien koulukohtaisesti saatujen mittaustulosten perusteella (OPPIKA/OPEKA) \***

Mitkä osa-alueet oppilaiden digitaidoista nostatte erityisesti kehittämisen kohteiksi?

Millä toimin varmistetaan, että opettajat tukevat omassa opetuksessaan ko. taitojen kehittymistä?

\* Pidetään yllä tvt-käyttötaitoja. ☐

- Kerrataan digirutiineja mahdollisen etäopetuksen varalta (uudet työkalut kuten google chat Hangoutsin kor-vaajana). ☐

- Huolehditaan tunnusten ja lupien ajantasaisuudesta. ☐

\* Tavoitteena tuottaminen ☐

- Digiopiskelun painopiste on tuottavassa työskentelyssä (tiedon etsiminen, muistiinpanot, kirjoittaminen, piir-täminen, kuva, liikkuva kuva, sivuntaitto, eri ohjelmien yhdistäminen). ☐

- Toimintaa ohjaa Espoon tiedonhallintataitojen opetussuunnitelma: ☐

<https://urly.fi/2edH> ☐

\* Osallistavat työtavat ☐

- Hyödynnetään osallistavia työtapoja sähköisten materiaalien ja alustojen avulla. ☐

- Opettajien valinnan mukaan pyritään käyttämään sähköisiä alustoja positiivisen palautteen antamisessa (esim. wilman positiiviset merkinnät, Huomaa hyvä-appi) ☐

\* Muuttuvat välineet ja näppäintaidot ☐

- Harjoitellaan iPadeja korvaavien chromebookien käyttöä kaupungin tietoteknisen linjauksen mukaisesti. - Hyödynnetään uusia tabletlaitteita myös näppäintaitojen harjoitteluun. ☐

**b) Tuetaan oppilaiden huoltajia digitaalisten palveluiden hyödyntämisessä. \***

(esim. oppilaaksi ilmoittautuminen)

Miten koulu tukee huoltajia digitaalisten palvelujen hyödyntämisessä?

- Soukan koulussa neuvotaan huoltajia asiakaslähtöisesti wilman käyttämisessä, lomakkeiden täyttämässä ja palvelujen (iltapäiväkerho, kotikielten opetus, valmistavan opetuksen arviointihaastattelut) hakemisessa. ☐

- Neuvomme wilman lomakkeiden käyttöä kuvallisin ja englanninkielisin ohjein, koska wilma ei nosta hakemuk-sia näkyviin valikkonauhan ylärivissä, vaan kätkee ne kolmen pisteen taakse. ☐

- Järjestämme mahdollisuuksien mukaan koulutori -vanhempainillan, jossa neuvotaan wilman lisäksi mm. moni-kielisten kirjastopalvelujen käyttöä. ☐



**a) Miten kansainvälisyys- ja globaalikasvatussuunnitelman tavoitteita toteutetaan koulussa lukuvuonna 2021-22? \***

Tavoite ☐

\* Kieli- ja kulttuuritietoisien toimintakulttuurin avulla edistetään oppilaiden tiedollisia, taidollisia ja asenteellisia valmiuksia kasvaa maailmankansalaisiksi. ☐

Käytäntö ☐

- Soukan koulussa maailmankansalaisuutta kohti voi kasvaa turvallisesti omassa koulussa. ☐
- Hyödynnämme oman lähiympäristömme kotikansainvälisyyttä. ☐
- Opiskeluryhmissä tutustutaan läsnä oleviin kieliin, kulttuureihin ja vuosijuhlaperinteisiin. ☐
- Luokissa voi olla esimerkiksi kuukauden kieli, jolloin harjoitellaan tervehdyksiä ja arjen tapakulttuuria siitä kielestä. ☐
- Koulussa on esillä kulttuurien juhlakalenteri, josta voi nähdä ja oppia ymmärtämään eri kulttuurien tärkeitä päiviä vuodessa. ☐

**b) Eri tahojen rahoittamat projektit ja muut yhteistyöhankkeet \***

- Ei ole kuluvana lukuvuonna.

**c) Lukuvuoden 2020-21 arvioinnissa koulun itsearvioinnin ja muun arviointitoiminnan tuloksien pohjalta nostetut koulun omat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021-22: \***

Lukuvuoden 2020-21 arvioinnista kohta 7 Koulun itsearviointi ja muu arviointitoiminta

c) YHTEISTYÖ ☐

Tavoite ☐

Yhteistyötä lisätään henkilökunnan, oppilaiden ja huoltajien kesken. ☐

\* Hyvinvointi ☐

- Henkilöstön työhyvinvointi, työmäärä ja turvallisuus ☐
- Henkilöstön yhteistyö ☐
- Uuden henkilöstön tukeminen työparien, tiimien ja mentoroinnin avulla. ☐
- Oppilaiden hyvinvointi, ryhmään kuuluminen ja turvallisuus. ☐
- Yhdessä-vahvaksi yhteisöksi - Ei kiusaamiselle -ohjelman selkiyttäminen työyhteisössä ja tiedottaminen oppi-laille ja huoltajille. ☐

\* Oppiminen sekä kodin ja koulun yhteistyö ☐

- Opetussuunnitelman keskeisten avainkohtien ja tavoitteiden avaaminen huoltajille ja oppilaille. ☐
- Opintojen aikainen monipuolinen arviointi ja tiedottaminen toimintatavoista oppilaille ja huoltajille. ☐

d) SOUKAN KOULU 50 VUOTTA ☐

- Meidän Soukka 50 vuotta on MOK-aiheemme kevätlukukaudella. ☐
- MOK-tuotokset ovat osana Soukan koulun 50 - vuotisjuhlapäivää lauantaina 21.5.2022. ☐
- Osallistamalla oppilaat juhlien järjestämiseen monialaisuuden kautta, nostatamme me-henkeä. ☐

- Toteutus voisi olla luokissa tapahtuvat näyttelyt /esiintymiset / haastattelut, jotka on valmisteltu monialaisella viikolla 17. ☐

- Näin huoltajat pääsevät näkemään lasten tuotoksia, luokkia ja pääsevät tapaamaan toisiaan ja koulun henkilö-kuntaa. ☐

- Juhla alkaisi yhteisellä lipunnostolla koulun pihalla. Koko koulu osallistuu tähän, mukaan lukien huoltajat. ☐

Lisäksi musiikkia, juhlapuhe ja mahdollisesti muita esityksiä. ☐

- Säätilan huomioiminen (sadesäällä esim. iso teltta sisäpihalla esiintyjille, katoksen hyödyntäminen yleisölle, si-säpihan luokkia voisi käyttää katsomona). ☐

- Hyvinvointitiimi ja MOK-tiimi sekä mahdollinen täydennetty juhlatiimi osallistuu suunnitteluun ja järjestelyihin, joihin kuuluu esimerkiksi juhlavieraiden kutsuminen ja ulkopuolinen tiedottaminen (lehdistö). ☐

**C. OPPILAITOSYHTEISÖN TERVEELLISYYDEN JA TURVALLISUUDEN SEKÄ YHTEISÖN HYVINVOINNIN TARKASTUS**

## 1. KOULUN JOHTAMINEN REHTORIN POISSAOLLESSA \*

Kirjataan vastuuhenkilö/-t ja yhteystiedot.

Velijussi Kyllijoki, rehtori	043-824 6050	09-81640261 ☐
Susanna Koivusalo, apulaisrehtori	043-8272679 ☐	
Sanna Kalmari, apulaisrehtori	043-8257486 ☐	
Jaana Sykäri, johtoryhmän jäsen	09-816 23352	
Anniina Härkönen, johtoryhmän jäsen	09-816 23376	
Leena Leppäkoski, johtoryhmän jäsen	09-81623379	
Sanna Toivonen, johtoryhmän jäsen	046-877 3943, 09-816 23378	
Christina Viinikkala, johtoryhmän jäsen	09-816 23359	
Tuuli Koiranen, erityisluokanopettaja	050-585 5663 ☐	
(vastuussa johtoryhmän poissa ollessa) ☐		
Heli Malila luokanopettaja	09-816 23383 ☐	
(vastuussa johtoryhmän poissa ollessa) ☐		

## 2. VARAUTUMINEN JA HARJOITTELU \*

Kirjataan päivämäärät / muut tarvittavat tiedot.

Pelastussuunnitelma käsitelty työyhteisössä	lukuohjeistus ennen 15.10.2021
Palo- ja pelastusharjoitus pidetty (30.8. mennessä)	30.8.2021
Suojautuminen rakennukseen käsitelty henkilökunnan kanssa	kevät 2020
Riskien arviointi tehty tai päivitetty	31.10.2021 mennessä
Uudet työntekijät perehdytetty turvallisuusasioihin	9.8.2021
Turva-asiat käsitelty vanhempainilloissa	Koko koulun vanhempainilta vielä koronan vuoksi pitämättä
Hätäensiapukoulutuksen lukuvuoden alkuun mennessä saaneet:	Koko henkilökunta 28.10.2013. Janne Junell, Taija Schroderus 16.5.2017 (työterveyspalvelut, hätäensiapukoulutus) Sanna Kalmari, Elle Ranta (hätäensiapukoulutus) lukuvuosi 2016-17, Christina Viinikkala 5.10.2019 Tavoitteena järjestää koulutus kevätlukukaudella 2022 koko yhteisölle / kolmasosalle henkilökunnasta
Poliisin vuosittain järjestämän turvakoulutuksen saaneet:	Rehtori Velijussi Kyllijoki, apulaisrehtori Susanna Koivusalo, apulaisrehtori Sanna Kalmari
Miten sijaiset perehdytetään turvallisuusasioihin?	Uusille työntekijöille apulaisrehtorit lukuvuoden alussa, apulaisrehtori Sanna Kalmari sijaisten perehdytämisen yhteydessä

## D. LUKUVUOSISUUNNITELMAN LIITTEET

### Koulun ohjaussuunnitelma \*

Ei muita liitteitä tähän kohtaan!

[Soukan koulun johtokunta 13.10.2021 2 3 2021 liite 2 Soukan koulun ohjaussuunnitelma 2021-2022.docx](#)

**Koulukohtainen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin liittyvä varautumissuunnitelma \***

Ei muita liitteitä tähän kohtaan!

[Soukan koulun johtokunta 13.10.2021 3 2021 liite 3 poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin liittyvä varautuminen.docx](#)

**Muut mahdolliset liitteet**

Korkeintaan kaksi liitettä!