**[ ]** Huoltajan hakemus **[ ]** Koulun esitys

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** **OPPILAAN PERUSTIEDOT** | Oppilaan suku- ja etunimet      | Henkilötunnus      |
| Nykyinen koulu      | Nykyinen luokka-aste      |
| **2****HUOLTAJIEN TIEDOT** | Huoltajan suku- ja etunimet      | Puhelin (päivisin)      |
| Huoltajan suku- ja etunimet      | Puhelin (päivisin)      |
| **3****HAKUTIEDOT** | Oppilaan vapauttaminen kaikille yhteisen oppiaineen opiskelusta**[ ]** Toistaiseksi      .     .      alkaen **[ ]** Määräajaksi ajalle      .     .      -      .     .     Oppiaine     Peruste (perusopetuslaki 18 §)     Oppilaalle järjestettävä muu korvaava opetus tai ohjattu toiminta (perusopetusasetus 5 §)      |
| Oppilaan koulupäivän lyhentäminen **[ ]** Toistaiseksi      .     .      alkaen **[ ]** Määräajaksi ajalle      .     .      -      .     .     Lyhennettävä koulupäivä     Peruste (perusopetuslaki 18 §)      |
| Oppilaan siirtäminen vuosiluokan yli      .     .      alkaen      . luokallePeruste (perusopetuslaki 18 §)      |
| Vuosiluokkiin sitomattomaan opetukseen siirtyminen      .     .      alkaenPeruste      |
| Oppilaalle tehdyn päätöksen purkaminen      .     .      alkaen. Peruste      |
| **4****SELVITYS HUOLTAJIEN KUULEMISESTA** (jos hakijana koulu) | Kuulemisen järjestänyt henkilö (nimi, virkanimike ja puhelinnumero)      |
| Huoltajien näkemys (tarvittaessa erillinen liite)      |
| Koulun näkemys (tarvittaessa erillinen liite)      |
| Läsnäolijat      | Päiväys (pp.kk.vvvv)      |

|  |  |
| --- | --- |
| **5****LIITTEET** | **[ ]** Oppimissuunnitelma **[ ]** Pedagoginen arvio tai selvitys**[ ]** Asiantuntijalausunto (esim. lääkäri, psykologi) **[ ]** Muu, mikä?       |
| **6****ALLEKIRJOITUS JA PÄIVÄYS** | Huoltajan allekirjoitus ja nimen selvennys       | Päiväys (pp.kk.vvvv)      |
| Huoltajan allekirjoitus ja nimen selvennys       | Päiväys (pp.kk.vvvv)      |
| Rehtorin/koulunjohtajan allekirjoitus ja nimen selvennys       | Päiväys (pp.kk.vvvv)      |
| **7****ALUEPÄÄL-LIKÖN PÄÄTÖS** | **Päätös****[ ]** Oppilasvapautetaan kaikille yhteisen oppiaineen opiskelusta.1. toistaiseksi      .     .      alkaen
2. määräajaksi ajalle      .     .      –      .     .     .

**[ ]** Oppilastaei vapauteta kaikille yhteisen oppiaineen opiskelusta.**[ ]** Oppilaan koulupäivää lyhennetään 1. toistaiseksi      .     .      alkaen
2. määräajaksi ajalle      .     .      –      .     .     .

 Lyhennetty koulupäivä:      **[ ]** Oppilaan koulupäivää ei lyhennetä.**[ ]** Oppilassiirretään vuosiluokan yli     .     .      alkaen      . luokalle.**[ ]** Oppilastaei siirretä vuosiluokan yli.**[ ]** Oppilassiirretään vuosiluokkiin sitomattomaan opetukseen     .     .      alkaen.**[ ]** Oppilastaei siirretä vuosiluokkiin sitomattomaan opetukseen**[ ]** Oppilaalle      .     .      tehty päätöspuretaan. **[ ]** Oppilaalle      .     .      tehtyä päätöstä ei pureta. **Päätöksen perustelu****[ ]** Oppilaalla on ennestään perusopetuksen oppimäärää vastaavat tiedot ja taidot (perusopetuslaki 18 §, kohta 1)**[ ]** Perusopetuksen oppimäärän suorittaminen on oppilaalle olosuhteet ja aikaisemmat opinnot huomioon ottaen joltakin osin kohtuutonta (perusopetuslaki 18 §, kohta 2)**[ ]** Oppilaan terveydentilaan liittyvät syyt (perusopetuslaki 18 §, kohta 3)**[ ]** Paikallista opetussuunnitelmaa ei ole laadittu vuosiluokkiin sitomatonta opiskelua varten**[ ]** Haettua erityistä opetusjärjestelyä ei myönnetä, koska oppilaalla ei ole perusopetuslain 18 §:n mukaisia perusteita. Lisäperustelut erillisellä liitteellä.**[ ]** Muu peruste, mikä?       Lisäperustelut erillisellä liitteellä. |
| Allekirjoitus ja nimen selvennys       | Päiväys (pp.kk.vvvv)      |
| **8****SOVELLETUT LAIT JA OHJEET** | Perusopetuslaki 18 § Perusopetusasetus 5 § Hallintolaki 34 §Suomenkielisen opetuksen tulosyksikön viranhaltijoiden opetuslainsäädäntöön perustuva ratkaisuvalta (17.8.2017 § 8) |
| **9****MUUTOKSEN-HAKU** | Edellä mainittuun päätökseen saa hakea oikaisua Etelä-Suomen aluehallintovirastolta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Liitteenä oikaisuvaatimusohje. |

**MUUTOKSENHAKU**

Edellä mainittuun päätökseen saa hakea oikaisua Etelä-Suomen aluehallintovirastolta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

* se, jota päätös koskee,
* se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä postitse tai saantitodistukseen tai tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä.

Sähköisesti lähetetty asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

* oikaisuvaatimuksen tekijän tai oikaisuvaatimuksen laatijan yhteystiedot (nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana),
* päätös, johon haetaan oikaisua,
* miltä osin päätöksestä oikaisua haetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
* vaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus on allekirjoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän tai laatijan toimesta.

Oikaisuvaatimukseen tulee liittää

* päätös, johon haetaan oikaisua sekä
* todistus tiedoksisaantipäivästä.

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava muutoksenhakuajan kuluessa Etelä-Suomen aluehallintovirastolle osoitteella:

Etelä-Suomen aluehallintovirasto

Helsingin toimipaikka

PL 1, 13035 AVI

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, Helsinki

Puh. 0295 016 000, fax 0295 016 661

kirjaamo.etela(at)avi.fi

Virka-aika klo 8.00 - 16.15.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona/faxina tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.