

# ESPON KAUPUNGIN HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN TOIMIALAN VANHUSTEN PALVELUJEN TULOYSKSIKÖN TOIMINTAOHJE

## 1 § Toiminta-ajatus

Vanhusten palvelujen tuloyksikön tehtävänä on vastata kotihoito-, sairaala- ja pitkäaikaishoitopalveluista sekä keskitetystä palveluohjauksesta ja iäkkäiden ennaltaehkäisevistä toiminnoista osaltaan.

## 2 § Organisaatio ja johtaminen

Tuloyksikköä johtaa vanhusten palvelujen johtaja

**Tuloyksikön johtajan tehtävänä** on vastata tuloyksikön

1. toiminnasta, taloudesta, henkilöstövoimavarasta, hankinnoista sekä asiakkuuksien ja kumppanuuksien hallinnasta asetettujen tavoitteiden mukaisesti,
2. palvelualueiden tavoitteiden asettamisesta ja niiden toteutumisen valvonnasta,
3. toiminnan ohjauksesta, seurannasta ja kehittämisestä,
4. tiedonhallinnasta, sopimusten hallinnasta, sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja tietosuojasta,
5. prosessien kaupunkitasoisesta yhteentoimivuudesta ja kaupungin yhteisten toimintamallien noudattamisesta,
6. sisäisestä ja ulkoisesta yhteistyöstä ja viestinnästä.

**Vanhusten palvelujen tuloyksikkö jakautuu** seuraaviin palvelualueisiin

1. Seniorineuvonta ja palveluohjaus, jota johtaa asiakasohjauksen päällikkö,
2. Kotihoito, jota johtaa kotihoidon päällikkö,
3. Pitkäaikaishoito, jota johtaa pitkäaikaishoitopäällikkö ja
4. Espoon sairaala, jota johtaa johtava ylilääkäri.

**Palvelualueen esimiehen tehtävänä** on vastata

1. palvelualueen toiminnasta, taloudesta, henkilöstövoimavarasta, hankinnoista sekä asiakkuuksien ja kumppanuuksien hallinnasta asetettujen tavoitteiden mukaisesti,
2. alaisensa toiminnan tavoitteiden asettamisesta ja niiden toteutumisen valvonnasta,
3. palvelualueen toiminnan ohjauksesta, seurannasta ja kehittämisestä,
4. palvelualueen työn tehokkaasta organisoinnista ja toimivasta työn johtamisesta,
5. palvelualueen prosessien yhteentoimivuudesta tuloyksikössä ja kaupunkitasoisesti sekä kaupungin yhteisten toimintamallien noudattamisesta,
6. palvelualueen sisäisestä ja ulkoisesta yhteistyöstä ja viestinnästä.

**Palvelualue jakautuu** seuraaviin palveluyksiköihin

**Seniorineuvonta ja palveluohjaus -palvelualue** jakautuu seuraaviin palveluyksiköihin

1. Ennakoivat palvelut -osaamistiimi, jota johtaa asiakkuuspäällikkö,
2. Yleinen palveluohjaus -osaamistiimi, jota johtaa asiakkuuspäällikkö,
3. Omaishoidon palveluohjaus -osaamistiimi, jota johtaa asiakkuuspäällikkö,
4. Muistisairaiden palveluohjaus -osaamistiimi, jota johtaa asiakkuuspäällikkö,
5. Asumisen palveluohjaus ja sosiaalityö -osaamistiimi, jota johtaa johtava sosiaalityöntekijä
6. Palvelukeskus- ja päivätoiminnan palvelutiimi, jota johtaa palvelupäällikkö

**Kotihoito -palvelualue** jakautuu seuraaviin palveluyksiköihin:

1. Leppävaaran kotihoito, jota johtaa aluevastaava
2. Tapiolan kotihoito, jota johtaa aluevastaava
3. Matinkylä-Olarin kotihoito, jota johtaa aluevastaava
4. Espoonlahden kotihoito, jota johtaa aluevastaava
5. Espoon keskuksen kotihoito, jota johtaa aluevastaava
6. Resurssipooli, jota johtaa palveluesimies
7. Kotikuntoutus, jota johtaa palveluesimies
8. Ostopalveluyksikkö, jota johtaa palvelupäällikkö

**Espoon sairaala** jakautuu seuraaviin palveluyksiköihin:

1. Osastotoiminnot, jota johtaa päällikkö
2. Polikliiniset ja kotiin vietävät palvelut, jota johtaa päällikkö
3. Resurssikeskus, jota johtaa palvelupäällikkö
4. Keskitetty palveluohjaus -yksikkö, jota johtaa johtava ylilääkäri

**Pitkäaikaishoito -palvelualue** jakautuu seuraaviin palveluyksiköihin:

1. ostetut palvelut, jota johtaa palvelupäällikkö
2. Leppävaaran ja Kaukalahden elä ja asu -seniorikeskukset, joita johtaa aluepäällikkö
3. Taavin ja Viherlaakson muistipalvelukeskukset, Espoonlahden hoivakoti, Auroranmäen arviointi- ja kuntoutusyksikkö sekä resurssipalvelut, joita johtaa palvelupäällikkö.

### **3 § Tulosyksikön ja sen palvelualueiden tehtävät**

**Seniorineuvonta ja palveluohjaus** -palvelualueen tehtävänä on vastata:

1. ikääntyneen väestön neuvonnasta ja ohjauksesta,
2. ennakoivien palvelujen tuottamisesta ja koordinoinnista,
3. iäkkäiden palvelutarpeen selvittämisestä,
4. laaja-alaisesta palveluohjauksesta,
5. sosiaalihuoltolain mukaisten vanhusten palvelujen ja kuljetuspalvelujen päätöksenteosta,
6. omaishoidontuen päätöksenteosta ja palveluohjauksesta
7. palvelukeskustoiminnasta sekä iäkkäiden päivätoiminnasta

**Kotihoito -palvelualueen** tehtävänä on vastata:

1. kotisairaanhoidosta ja lapsiperheiden kotipalvelua lukuun ottamatta kotipalvelusta sekä kotihoidon tukipalveluista,
2. tuetusta senioriasumisesta

**Espoon sairaala -palvelualueen** tehtävänä on vastata:

1. Espoon, Kauniaisten ja Kirkkonummen asukkaiden perusterveydenhuoltoon kuuluvasta ympärivuorokautisesta sairaalahoidosta,
2. geriatrisesta ja muusta poliklinikasta, kotisairaaloiminnasta, Liikkuvasta sairaalasta ja Kotiutustiimistä ja
3. vanhusten palveluiden tulosityksikön muille palvelualueille tarjottavista lääkäripalveluista

**Pitkäaikaishoito -palvelualueen** tehtävänä on vastata:

1. sosiaalihoitolain mukaisesta ympärivuorokautisesta laitoshoidosta,
2. sosiaalihoitolain mukaisesta lyhyt- ja pitkäaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta
3. vanhusten palvelujen tulosityksikölle osoitetusta muusta keskitetysti järjestettävästä asumispalvelusta
4. muistipalvelukeskusten päivätoiminnan tuottamisesta

#### **4 § Ratkaisuvallta henkilöstöasioissa**

Tulosityksikön johtaja ottaa johtamansa organisaation henkilöstön.

Kotimaan virka- ja työmatkoista päättää hallinnollinen esimies. Ulkomaan virka- ja työmatkoista päättää toimialajohtaja.

##### **1. Henkilöstön ottaminen ja päätöksenteko henkilöstöasioissa:**

Tulosityksikön johtaja päättää tulosityksikkönsä henkilöstön ottamisesta, virka- ja työvapaista sekä vuosilomista jäljempänä mainituin poikkeuksin.

**2. Määräaikaiseen palvelussuhteeseen ottaminen**, sekä virka- ja työvapaista, vuosilomasta ja sairauslomasta päättäminen

#### **Seniorineuvonta ja palveluohjaus**

Asiakasohjauksen päällikkö, johtava sosiaalityöntekijä, asiakkuuspäälliköt ja palvelupäällikkö päättävät alaisensa henkilökunnan osalta.

#### **Kotihoito**

Kotihoidon päällikkö, kotihoidon aluevastaavat, palveluesimiehet ja palvelupäällikkö päättävät alaisensa henkilöstön osalta.

#### **Espoon sairaala**

Espoon sairaalan johtava ylilääkäri, ylilääkäri, päällikkö, palvelupäällikkö ja osastonhoitaja päättävät alaisensa henkilöstön osalta.

#### **Pitkäaikaishoito**

Pitkäaikaishoidon päällikkö, palvelupäälliköt, pitkäaikaishoidon aluepäällikkö, palveluesimiehet ja varahenkilöstöyksikön esimies päättävät alaisensa henkilöstön osalta.

## **Lähiesimiehen ratkaisuvallta eräissä asioissa**

Tulosityksikön johtajan lähiesimieheksi nimeämä henkilö päättää alaisensa henkilöstön osalta sairauslomista, vuosilomista ja tilapäisistä hoitovapaista.

## **5 § Ratkaisuvallta hankinta-asioissa**

Tulosityksikön johtaja päättää toimialueensa tavara- ja palveluhankinnoista, kun hankinnan veroton arvo alittaa 500 000 euroa.

Palvelualueen päällikkö päättää toimialueensa tavara- ja palveluhankinnoista, kun hankinnan veroton arvo alittaa 50 000 euroa.

Tilauspäättösoikeus on viranhaltijalla, jolla on hankintavaltuus. Lisäksi tilauspäättösoikeus on toimialajohtajan menojen hyväksyjiksi määräämillä määrärahojen rajoissa.

## **6 § Tulosityksikön asiakirjojen allekirjoittaminen**

Tulosityksikön johtaja allekirjoittaa tulosityksikköä ja useampia palvelualueita koskevat asiakirjat. Palvelualueen päällikkö allekirjoittaa palvelualueitaan koskevat asiakirjat.