



SMEDSBY SKOLA
Direktionens möte

Tid: Tisdag 9.2.2022 kl. 18.00

Närvarande: Satu Björkstén, Daniel Lindroth, Jan Eric Forstedt, Terhi Söderling, Jonathan Widbom, Tomas Ehrnrooth, Carola Faver-Forstén, Tony Björk (sekreterare)

Plats: Smedsby skola, Teams

§ 1 Konstaterande av mötets laglighet och beslutsförhet

Beslutsförslag:

Ordförande öppnar mötet klockan och konstaterar det vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Redogörelse:

Direktionen hade sammankallats genom en möteskallelse 2.2.2022. Kallelsen var undertecknad av direktionens sekreterare och hade sänts till direktionens ledamöter och andra som har rätt att närvara. Föredragningslistan hade även sänts till ersättarna för kännedom.

Beslut:

Vice ordförande Daniel Lindroth konstaterar mötet lagligen sammankallat och beslutfört. Mötet öppnas kl. 18.04.

§ 2 Val av justerare

Beslutsförslag:

Carola Faver-Forstén utses att justera protokollet.

Beslut:

Beslut enligt beslutsförslag.

§ 3 Godkännande av föredragningslistanBeslutsförslag

Direktionen godkänner föredragningslistan.

Beslut

Direktionen beslutar att lägga till två punkter under övriga ärenden. Koronaläges analys samt beslut om lägerskola i maj 2022.

§ 4 ArbetslördagBeslutsförslag

Ifall stafettkarnevalen ordnas ansöker Smedsby skola om arbetslördag 21.5., och är i gengäld ledig 27.5.2022

Beslut

Direktionen beslutar att ansöka om arbetslördag 21.5 och ledig dag 27.5.2022.

§ 5 Diskussionsärende, Hur eventuell förändring i skolnätverket påverkar Smedsby skola.

Det finns förslag på att en svenskspråkig skola skall stängas i Esbo. Rektor redogör för vilka verkningar de olika alternativen kan få för Smedsby skola. Öppen diskussion.

Behandling

Rektor redogjorde hur de olika alternativen som behandlas i nämnden 17.2.2022 kan komma att påverka personalplaneringen i Smedsby skola

§ 6 Diskussionsärende, Utrymmes situationen vid Smedsby skola

Smedsby skola och förskolan delar fastighet sedan 1.8.2020. Det har medfört vissa utmaningar i fråga om undervisningsutrymmen. Ifall elevgrupperna blir större bör alternativa lösningar tas i bruk.

Rektor redogör för de olika alternativen som diskuterats inom skolans ledningsgrupp.

Behandling

Rektorn och direktionen fortsätter att utreda olika alternativ. Bottenritningarna för fastigheterna skickas till direktionsmedlemmarna och det ordnas en träff i fastigheten i slutet av mars. Direktionen fortsätter behandlingen på sitt möte i maj.

Under behandling av denna punkt byttes mötesordförande från viceordförande Daniel Lindroth till ordförande Satu Björkstén.

§ 7 Övriga ärenden

Läges översikt angående Covid.

Läget i skolan är relativt lugnt, men fallen statistikförs ännu. I början av terminen var informationsgången mellan olika myndigheter relativt kaotiskt, vilket även avspeglade sig i informationsgången till vårdnadshavare.

Lägerskola

Direktionen besluter att åk 6 2021-2022 får lov att åk på lägerskola till Labbnäs 2.5.-5.5.2022

§ 8 Nästa möte

Beslutsförslag

Direktionen besluter tidpunkten och -platsen för nästa möte.

Beslut

Direktionen beslutade att nästa möte hålls 12.5.2022 kl. 18.00 i Smedsby skola.

Mötet avslutades kl. 19.34.

ordförande, Satu Björkstén

sekreterare, Tony Björk

viceordförande, Daniel Lindroth

protokolljusterare, Carola Faver-Forstén

Protokollet framlagt

Detta protokoll publicerades i det allmänna datanätet

BESVÄRSFÖRBUD

Beslut: 1-4 och 7-8 §

Enligt 136 § kommunallagen får ändring inte sökas i besluten ovan, eftersom de endast gäller beredning eller verkställighet.

ANVISNING OM BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Beslut: §

Begäran om omprövning av ovannämnda beslut ska lämnas till Esbo stads nämnd Svenska rum inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning får lämnas av

- den som beslutet gäller,
- den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part),
- kommunmedlemmarna.

Av begäran om omprövning ska framgå kravet och dess motiveringar.

Begäran om omprövning är en förutsättning för att få anföra kommunalbesvär enligt 136 § i kommunallagen.

Begäran om omprövning ska avfattas skriftligen och undertecknas. I begäran om omprövning ska anges namnet på den som begär omprövning samt postadress och telefonnummer under tjänstetid för meddelanden i ärendet.

En part anses, om inte annat kan visas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet har sänts eller vid den tidpunkt som står i mottagningsbeviset eller i ett särskilt delgivningsbevis. Om en part har gett sitt samtycke till elektronisk delgivning, anses handlingen ha delgetts den tredje dagen efter att meddelandet har skickats, om inte annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram offentligt beaktas inte vid uträkningen av tiden.

Innehåll

Begäran om omprövning ska riktas till nämnden Svenska rum. I begäran ska uppges

- det beslut i vilket omprövning begärs,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas samt de grunder på vilka ändring yrkas,
- ändringssökandens namn och hemkommun,
- postadress och telefonnummer för meddelanden i ärendet till ändringssökanden.

Begäran om omprövning ska egenhändigt undertecknas av den som begär om omprövning, en laglig företrädare eller ett ombud.

Om ändringssökandens talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud eller om begäran om omprövning uppsatts av någon annan person, ska i begäran uppges också denna persons namn och hemkommun. Inlämning av begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska skickas eller lämnas in till nedanstående adress under tjänstetid inom den utsatta tidsfristen.

Om begäran om omprövning skickas per post, ska den sändas i så god tid att den hinner fram till Esbo stads registratur inom den utsatta tiden före tjänstetidens slut.

Begäran om omprövning kan också sändas per fax eller e-post inom den utsatta tiden på avsändarens eget ansvar.

Registraturens adress:

Besöksadress:	Brogatan 11
Tjänstetid:	mån–fre kl. 8.00–15.45
Postadress:	PB 1 02070 ESBO STAD
E-post:	kirjaamo@espoo.fi
Fax:	+358 (0)9 816 224 95
Växel:	+358 (0)9 816 21

ANVISNING OM FÖRVALTNINGSBESVÄR

Beslut: §

Ändring i ovanstående beslut får sökas hos Helsingfors förvaltningsdomstol inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvär får anföras av

- den som beslutet avser
- den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet 7 dagar efter att det avsänts eller på den mottagningsdag som anges i mottagningsbeviset eller delgivningsbeviset. Om en part har gett sitt samtycke till elektronisk delgivning, anses handlingen ha delgetts den tredje dagen efter att meddelandet har skickats, om inte annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet framlagts offentligt på det sätt som i förväg meddelats.

I besvärsskrivelsen ska uppges

- ändringssökandens eller uppsättarens kontaktuppgifter (namn, yrke, hemkommun, postadress och telefonnummer under tjänstetid)
- det beslut som överklagas - de ändringar som yrkas i beslutet
- grunderna för yrkandet.

Besvärsskrivelsen ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppsatt skrivelsen.

Till besvärsskrivelsen ska fogas

- det beslut som överklagas, i original eller som kopia - utredning om dagen för delfåendet.

Inlämning av besvärsskrivelsen

Besvärsskrivelsen ska inom utsatt tid tillställas Helsingfors förvaltningsdomstol under adress:

Helsingfors förvaltningsdomstol, registraturen
Banbyggargvägen 5
00520 Helsingfors

Telefon:	029 56 42000
Fax:	029 56 42079
E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Expeditionstid:	8.00–16.15

Besvärsskrivelsen kan på eget ansvar sändas per post eller med bud. Anlitas posten ska besvärsskrivelsen avsändas i så god tid att den hinner fram den sista dagen av besvärstiden under ämbetsverkets öppettid.

På eget ansvar kan besvärsskrivelsen också sändas per fax eller e-post inom den utsatta tiden. En handling som ska sändas inom utsatt tid ska före utgången av den utsatta tiden tillställas rättsskipningsmyndigheten så att handlingen finns tillgängligt för myndigheten i mottagarapparaten eller datasystemet.

Avgift för handläggning av besvär

Bestämmelser om rättegångsavgift som tas ut hos ändringssökanden ingår i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/1993). Upplysningar om avgifter för handläggning av besvär lämnas av besvärsmyndigheten.