

Plan för fostrande samtal och disciplinära åtgärder

GRUNDLÄGGANDE UTBILNING

Skolans namn: _Finno skola

Alla som deltar i utbildning har rätt till en trygg studiemiljö, arbetsro och ostörda studier. För att trygga arbetsron och ta itu med olämpligt uppförande har utbildningsanordnaren också rätt att använda fostrande samtal och olika disciplinära åtgärder.

Användningen av åtgärder ska grunda sig på sakliga, allmänt godtagbara och objektiva skäl. Endast disciplinära åtgärder som nämns i lagen får användas och vid användningen av disciplinära åtgärder ska de allmänna rättsskyddsprinciperna inom förvaltningen iakttas. Konsekvenserna av likartade gärningar ska vara de samma, oberoende av gärningsman, dock så att upprepade gärningar kan anses som en försvårande omständighet. De disciplinära konsekvenserna ska stå i proportion till gärningen. Också elevens ålder och utvecklingsstadium ska beaktas. Disciplinära åtgärder får inte användas på ett sätt som kränker eller förolämpar eleven.

Enligt Lagen om grundläggande utbildning 35§ ska eleven delta i utbildningen, utföra sina uppgifter samvetsgrant och uppträda korrekt. I skolan betyder detta bl.a. att eleven följer skolans ordningsregler. Eleven ska även låta bli att mobba eller diskriminera samt handla så att eleven inte äventyrar andra elevers, skolgemenskapens eller studiemiljöns säkerhet eller hälsa. Eleverna och deras vårdnadshavare ska vara informerade om skolans ordningsregler, samt om konsekvenserna vid brott mot dem.

Disciplinära åtgärder behandlas i Lagen om grundläggande utbildning (GrUL 36–36c§). Disciplinära åtgärder är:

- Fostrande samtal. Vid allvarigare fall meddelas vårdnadshavaren.
- Kvarsittning (högst två timmar). Vårdnadshavaren meddelas före kvarsittningen.
- Avlägsnande från lektionen (maximalt resten av lektionen) eller skoltillställning. Lyder inte eleven har läraren eller rektor rätt att avlägsna eleven. (Se även GrUL 36b§). Vårdnadshavaren meddelas efter incidenten.
- Läxläsning maximalt en timme per gång efter skolan vid försummelse av hemuppgifter. Vårdnadshavaren meddelas före läxläsningen.
- Skriftlig varning (rektorsbeslut)
- Eleven förvägras rätt att delta i undervisning för resten av skoldagen om eleven uppför sig våldsamt eller hotfullt och hotar säkerheten för en annan elev eller person eller om undervisningen eller därtill hörande verksamhet försvåras orimligt mycket på grund av elevens störande beteende. (rektorsbeslut)
- Utöver resterande arbetsdag kan eleven av giltig anledning (se ovanstående punkt) förvägras rätt att delta i undervisningen också följande skoldag, om skolan behöver tid för att planera elevens trygga återgång till undervisningen (rektorsbeslut)
- Eleven stängs av från undervisningen för längre tid än resten av skoldagen och därpå följande skoldag, högst 3 månader (direktionsbeslut). Detta beslut kan verkställas innan det vunnit laga kraft förutsatt att säkerheten för övriga i skolan annars inte kan garanteras.

Fostrande samtal används som första åtgärd för att ta itu med en elevs olämpliga uppförande. Syftet med samtalet är att tillsammans med eleven specificera den gärning eller försummelse som föranlett åtgärden, höra eleven, utreda orsakerna till och konsekvenserna av uppförandet i mera omfattande utsträckning samt fundera över hur situationen kan förbättras. Avsikten med åtgärden är att komma fram till hur elevens uppförande i skolan och elevens välbefinnande kan förbättras.

Vid de konsekvenser eller åtgärder som nämns ovan ska eleven alltid höras och nödvändig utredning göras. Vid disciplinära åtgärder ska även vårdnadshavaren ges tillfälle att bli hörd. Vid förvägran av undervisning eller avstängning ska socialvården kontaktas vid behov.

Skolan ansvarar för att ordna undervisning för en elev som förvägras rätt att delta i undervisningen på viss tid. För eleven utarbetas en individuell plan som beskriver hur undervisningen genomförs och följs upp under tiden då eleven förvägrats undervisning samt hur eleven tryggt kan återvända till undervisningen. Eleven har rätt att vid behov få stöd under tiden då hen förvägrats undervisning och då hen återvänder till undervisningen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges tillfälle att delta i utarbetandet av planen. Under den tid som eleven är avstängd ska hen ges möjlighet till ett personligt samtal med elevvårdens psykolog eller kurator.

Personalen och elevkåren ska höras innan planen för fostrande samtal och disciplinära åtgärder godkänns. Planen tas till direktionen för godkännande tillsammans med skolans ordningsregler.

Planen för fostrande samtal och disciplinära åtgärder består av två delar:

- 1) En beskrivning av principer för fostrande samtal och disciplinära åtgärder och skolvisa beskrivningar i enlighet med grunderna för den grundläggande utbildningens läroplan (detta dokument)
- 2) Sammanställning av anvisningar om förfaringssätt vid användning av disciplinära åtgärder inom den grundläggande utbildning samt blanketter för dokumentation (se nedan)

En sammanställning av anvisningar om förfaringssätt vid disciplinära åtgärder inom grundläggande utbildning i enlighet med lagen finns sammanfattade på Sharepoint. Tillhörande blanketter för dokumentering av disciplinära åtgärder finns även tillgängliga i [Svebis sharepoint, Aihe: Anvisningar för disciplinära åtgärder inom grundläggande utbildning...](#)

Blanketter för att dokumentera disciplinära åtgärderna fostrande samtal och kvarsittning finns i Wilma.

I vår enhet har vi följande förfaringssätt för att se till att personalen instrueras och har den kompetens som behövs för att utöva disciplinära befogenheter:

- hela personalen deltar i säkerhetsskolning som berör användning av disciplinära åtgärder
- personalen delges skolans interna plan för disciplinära åtgärder (processbeskrivning med konkreta åtgärder)

Förfaringssätt för hur elever och vårdnadshavare informeras om planen, skolans ordningsregler och de lagstadgade disciplinära åtgärderna:

- klassläraren ansvarar för att ordningsreglerna går igenom och repeteras regelbundet i klassen
- vårdnadshavarna uppmanas att ta del av ordningsreglerna samt Plan för fostrande samtal och disciplinära åtgärder, vilka finns på skolans hemsida

Förfaringssätt inom skolan då situationer uppkommer där disciplinära åtgärder måste användas (arbets- och ansvarsfördelning, hur vårdnadshavare och andra behövliga parter informeras):

- Den vuxna som bevittnar en situation som kräver disciplinära åtgärder har ansvar för att agera. Förfaringssätten beaktar situationens allvar. Hela personalen har informerats om vilka rättigheter de har till att ingripa i olika situationer, enligt Lagen om grundläggande utbildning (GrUL 36–36c§).
- Klassläraren ansvarar för att vårdnadshavarna informeras.

Metoder för uppföljning, utvärdering av genomförande och effekten av åtgärderna:

- Åtgärderna dokumenteras och arkiveras.
- Åtgärderna följs upp av klassläraren eller TryggVa-teamet beroende på situation.

Planen uppgjord/uppdaterad (datum): 22/9/2023