

Kokoustiedot

Aika 10.9.2021 klo 13-14.25
Paikka Kokoushuone Matti, Virastopiha 2C, 1. krs (Espoon keskus) /Sähköinen Teams -kokous

Saapuvilla olleet

Svahn Sanna	jäsen/puheenjohtaja
Suominen Tuula	jäsen
Koskela Jaana	jäsen
Öberg Benita	jäsen
Syrjänen Markus	jäsen
Turunen Timo	jäsen
Kuismin Timo	jäsen
Ihamäki Veli-Pekka	jäsen
Hoffström Minna	varajäsen
Huida Outi	viestinnän edustaja
Yli-Koski Elina	sihteeri

Allekirjoitukset

Sanna Svahn
Puheenjohtaja

Elina Yli-Koski
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Jaana Koskela

Veli-Pekka Ihamäki

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 20.9.2021

KÄSITELLYT ASIAT

12 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
13 § Pöytäkirjantarkastajien valinta.....	4
14 § Väliaikaisen valmistelutoimielimen sihteerin valinta	5
15 § Hyvinvointialueen käynnistämisen valmistelun tukitoiminnot	6
16 § Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tilitoimistopalvelujen hankinta.....	7
17 § Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen pankkipalvelujen hankinta ja pankkitilin perustaminen	9
18 § Hyvinvointialueen valmistelujohtajien rekrytointi.....	11
19 § Hyvinvointialueen viestinnän ja osallisuuden valmistelun tilanne.....	13
20 § Väliaikaisen HUS- valmisteluryhmän jäsenen nimeäminen	14
21 § Hyvinvointialueen hankintamenettelyjen vaihtoehdot.....	16

12 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Selostus

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin oli kutsuttu koolle perusturvajohtajan allekirjoittamalla 9.9.2021 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokoukuskutsulla.

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun vähintään yli puolet jäsenistä on läsnä.

13 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Koskela ja Veli-Pekka Ihamäki

14 § Väliaikaisen valmistelutoimielimen sihteerin valinta

Päätös

Väliaikaisen valmistelutoimielimen sihteeriksi valittiin Elina Yli-Koski.

15 § Hyvinvointialueen käynnistämisen valmistelun tukitoiminnot

Päätösehdotus

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin

1

päätää, että hyvinvointialueen käynnistämisen valmistelun tueksi perustetaan tukitoiminto

2

päätää, että toimielimen puheenjohtaja ryhtyy tarpeellisiin toimiin valmistelun tukitoiminnon käynnistämiseksi.

Käsittely

Asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Hyvinvointialueen käynnistämisen valmistelun tukitoiminto eli Back office huolehtii, että hyvinvointialueen muutosorganisaatiolla on toimintaedellytykset. Back office toimii hyvinvointialueen valmisteluvaiheessa vuoden 2022 loppuun asti.

Ensivaiheessa Back office toimii Espoon hyvinvoinnin ja terveyden toimialan esikunnassa ja raportoi väliaikaiselle valmistelutoimielimelle. Valmistelun edetessä back office siirtyy hyvinvointialueen alaisuuteen.

16 § Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tilitoimistopalvelujen hankinta

Valmistelijat / lisätiedot:
Olli-Pekka Luukko
Emilia Kortelainen
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin päättää selostuksessa mainituin perusteluin hankkia tilitoimistopalvelut Administer Oy:ltä.

Sopimus on määräaikainen 31.12.2023 saakka.

Hankinnan ennakoitu arvo on 58 000 euroa (alv 0 %).

Hankintasopimus ei synny tällä hankintapäätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Käsittely

Asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoon kaupungin taloushallinnon järjestelmään ei ole mahdollista perustaa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen organisaatiota. Tämän johdosta hyvinvointialueen tulee hankkia tilitoimistopalvelut ulkoistettuna palveluna. On tarkoituksen mukaista, että myös palkanlaskenta hoidetaan valitussa tilitoimistossa.

Tilitoimistoa käytetään, kunnes hyvinvointialueen pysyvä talous- ja palkkahallinnon organisointi on valmis sekä aiempien tilikausien lakisääteiset raportointi- ja ilmoitusvelvollisuudet ovat täytetty.

Hankintamenettely

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE)

10.9.2021

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on pyytänyt tarjousta tilitoimistopalveluista Administer Oy:tä. Administer Oy on antanut 1.9.2021 päivätyn tarjouksen, jonka hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on katsonut pyydetyn mukaiseksi.

Näin ollen palveluntuottajaksi valitaan Administer Oy.

Liitteet -

Tiedoksi Tarjoaja

17 § Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen pankkipalvelujen hankinta ja pankkitilin perustaminen

Valmistelijat / lisätiedot:
Olli-Pekka Luukko
Emilia Kortelainen
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin

- 1
päättää selostuksessa mainituin perusteluin hankkia pankkipalvelut Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeeltä
- 2
päättää avata Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen lukuun pankkitilin Danske Bankiin ja myöntää tilinkäyttöoikeudet väliaikaisen valmistelutoimielimen puheenjohtajalle Sanna Svahnille ja varapuheenjohtaja Tuula Suomiselle
- 3
päättää valtuuttaa tilitoimistona toimivan Administer Oy:n hoitamaan päivittäisen maksuliikkeen

Sopimus on määräaikainen 31.12.2023 saakka.

Hankinnan ennakoitu arvo on 6 000 euroa (alv 0 %).

Hankintasopimus ei synny tällä hankintapäätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Käsittely

Asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue tarvitsee maksuliikkeen hoitamiseksi pankkitilin. Hyvinvointialueelle avataan pankkitili ja tehdään siihen liittyvät tarvittavat sopimukset valmisteluvaiheen ja toiminnan alkuvaiheen ajaksi.

Hankintamenettely

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE)

10.9.2021

Kyseessä on kansallisen kynnsarvon alittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on pyytänyt tarjoutta pankkipalveluista Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeeltä. Danske Bank A/S, Suomen sivuliike on antanut 30.8.2021 päivätyn tarjouksen, jonka hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on katsonut pyydetyn mukaiseksi.

Näin ollen palveluntuottajaksi valitaan Danske Bank A/S, Suomen sivuliike.

Liitteet -

Tiedoksi Tarjoaja

18 § Hyvinvointialueen valmistelujohtajien rekrytointi

Valmistelijat / lisätiedot:
Tarja Rantonen
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin

1

päättää käynnistää rekrytoinnit tarkoituksena ottaa ohjaus- ja tukiprosessien sekä pelastustoimen valmistelujohtajat palvelussuhteeseen tehtäväalueenaan: viestintä ja osallisuus, talous, henkilöstö, ICT ja digi, hallinto, tukipalvelut, hankinta ja pelastustoimi

2

päättää Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen valmistelujohtajien rekrytointiperiaatteista: Valmistelujohtajat otetaan Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelukseen siten, että määräaikainen virka- tai työsuhde jatkuu enintään 31.12.2022 asti. Valmistelujohtajien tehtävät laitetaan julkisesti haettaviksi, eduksi katsotaan Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ja organisaatioiden tuntemus.

3

päättää, että puheenjohtaja valmistelee valmistelujohtajien rekrytoinnin ja esittelee valmistelutoimielimelle valinnat.

Käsittely

Asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Ennen päätöksentekoa väliaikainen valmistelutoimielin kävi keskustelun talousarvion valmistelusta.

Päätös

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Väliaikainen valmistelutoimielin on käynyt keskustelua muutosorganisaation valmistelun ensivaiheesta. Puheenjohtaja selostaa kokouksessa väliaikaisen valmistelutoimielimen yhteisen valmistelun tuloksen.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE)

10.9.2021

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen muutosorganisaation rakentamisen ensivaiheessa on tarkoituksenmukaista rekrytoida valmistelutyön edistämiseksi valmistelujohtajia. Valmistelujohtajat vastaavat hyvinvointialueen toiminnan turvallisesta käynnistämisestä ja hyvinvointialueen tuloksellisen toiminnan edellytyksistä hänelle määritellyllä tehtäväalueella. Valmistelujohtaja vastaa tehtäväalueensa projekteista. Valmistelujohtaja osallistuu ja sitoutuu strategiseen muutosjohtamiseen operatiivisen johtoryhmän jäsenenä ja vastaa osaltaan johtoryhmätyön toimivuudesta ja yhteisten tavoitteiden saavuttamisesta. Valmistelujohtaja tukee muita valmistelujohtajia ja vastaa osaltaan prosessien yhteensovittamisesta. Valmistelujohtaja raportoi väliaikaisen valmistelutoimielimen puheenjohtajalle ja toimii mahdollisesti toimielimen esittelijänä.

Väliaikaiselle valmistelutoimielimelle esitetään Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ohjaus- ja tukipalveluprosessin sekä pelastustoimen valmistelujohtajien rekrytoinnin käynnistämistä.

Ohjaus- ja tukiprosessien valmistelujohtajien tehtäväalueet ovat:

- Talous
- Henkilöstö
- ICT ja digi
- Hallinto
- Hankinta
- Tukipalvelut
- Viestintä ja osallisuus

Sekä valmistelujohtaja, jonka tehtäväalue on Pelastustoimi

Valmistelujohtajien, joiden tehtäväalueena on sotepalvelut, rekrytointia valmistellaan ja näiden rekrytointien käynnistäminen tuodaan väliaikaisen valmistelutoimielimen päätettäväksi myöhemmin.

Voimaanpanolain 10 §:n mukaan väliaikainen valmistelutoimielin voi ottaa työntekijöitä vain määräaikaiseen virka- tai työsopimussuhteeseen siten, että määräaika päättyy viimeistään 31.12.2023.

Tehtävissä noudatetaan soveltuvin osin Espoon kaupungin yleisiä palvelussuhteen ehtoja kuitenkin ottaen huomioon, etteivät Länsi-Uudenmaan kunnista, Karviaisten kuntayhtymästä ja Länsi-Uudenmaan pelastuslaitokselta valittujen nykyiset palvelussuhteen ehdot heikkene.

Valmistelujohtajien rekrytoinnit käynnistetään mahdollisimman nopeasti. Valmistelujohtajien tehtävät laitetaan julkisesti haettaviksi, mutta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ja organisaatioiden tuntemus katsotaan eduksi.

Puheenjohtaja valmistelee valmistelujohtajien rekrytoinnit yhdessä Espoon kaupungin rekrytointiyksikön kanssa.

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin valitsee valmistelujohtajat.

19 § Hyvinvointialueen viestinnän ja osallisuuden valmistelun tilanne

Valmistelijat / lisätiedot:
Outi Huida

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi saadun selvityksen hyvinvointialueen viestinnän ja osallisuuden valmistelun tilanteesta.

Käsittely

Asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Hyvinvointialueen viestinnän ja osallisuuden suunnitelmaa valmistellaan ja väliaikaiselle valmistelutoimielimelle esitellään valmistelun tilannetta. Hyvinvointialueen valmistelusta viestitään aktiivisesti henkilöstölle, asukkaille ja sidosryhmille monissa kanavissa. Samalla huolehditaan siitä, että tulevan hyvinvointialueen palveluja kehitetään osallistavasti, yhdessä asukkaiden ja henkilöstön kanssa. [Hyvinvointialueen verkkosivut ja muut kanavat löytyvät täältä.](#)

20 § Väliaikaisen HUS- valmisteluryhmän jäsenen nimeäminen

Valmistelijat / lisätiedot:
Elina Yli-Koski
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin päättää nimetä HUS-valmisteluryhmän jäseneksi väliaikaisen valmistelutoimielimen 2. varapuheenjohtajan Jaana Koskelan ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Timo Kuisminin.

Käsittely

Asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Länsi-Uudenmaan väliaikaisen valmistelutoimielimen tulee nimetä jäsen ja hänelle henkilökohtainen varajäsen väliaikaiseen HUS-valmisteluryhmään. HUS-valmisteluryhmä vastaa HUS-yhtymän hallinnon ja toiminnan käynnistämisestä.

Väliaikainen HUS-valmisteluryhmä toimii HUS-sairaanhoidopiirin osana ja sen asettaa HUS:n hallitus. Uudenmaan hyvinvointialueiden väliaikaiset valmistelutoimielimet sekä Helsingin kaupunki nimeävät väliaikaiseen HUS-valmisteluryhmään kuusi jäsentä ja kullekin varajäsenen, yksi Helsingistä, yksi jokaisesta Uudenmaan hyvinvointialueesta ja yksi HUS-sairaanhoidopiirin kuntayhtymästä. Väliaikaisen valmisteluryhmän jäseniksi voidaan nimetä edellä tarkoitettujen hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin ja HUS-sairaanhoidopiirin kuntayhtymän viranhaltijoita, joilla on hyvä asiantuntemus toimialansa toiminnasta ja taloudesta.

Väliaikaisen HUS-valmisteluryhmän puheenjohtajana toimii Helsingin kaupungin edustaja ja varapuheenjohtajana Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen edustaja.

Väliaikaisen HUS-valmisteluryhmän tehtävät

Väliaikainen HUS-valmisteluryhmä valmistelee ehdotuksen HUS-yhtymän perussopimukseksi. Väliaikaisen HUS-valmisteluryhmän on valmisteltava lisäksi ne asiat, jotka ovat HUS-yhtymän perustamiseksi ja toiminnan käynnistämiseksi välttämätöntä käsitellä yhtymän ylimmän toimielimen kokouksessa, Uudenmaan aluevaltuustojen kokouksessa tai Helsingin kaupunginvaltuustossa.

Väliaikaisen HUS-valmisteluryhmän tehtävistä HUS-yhtymän ylintä päätösvaltaa käyttävän toimielimen ensimmäisen kokouksen valmistelussa säädetään voimaanpanolain 46 §:ssä. Väliaikaisen valmisteluryhmän työ päättyy, kun HUS-yhtymän ylintä päätösvaltaa käyttävä toimielin on valinnut yhtymän yhtymähallituksen. Väliaikaisen HUS-valmisteluryhmän 1 momentissa tarkoitettu tai 2 momentissa tarkoitettussa valmistelussa tekemä ehdotus on pohjaesityksenä yhtymän ylintä päätösvaltaa käyttävän toimielimen käsittelyssä.

21 § Hyvinvointialueen hankintamenettelyjen vaihtoehdot

Valmistelijat / lisätiedot:
Pihla Hynynen
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Vaihde 09 816 21

Päätösehdotus Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi saadun selvityksen hyvinvointialueen hankintamenettelyjen vaihtoehdoista

Käsittely Asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin
Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus
Hyvinvointialue on itsenäinen hankintayksikkö, jonka tulee hankinnoissaan noudattaa hankintalainsäädäntöä. Väliaikaisen toimielimen on tehtävä erityisesti erilaisia tukipalveluliitännäisiä hankintoja hyvinvointialueen käynnistämisen turvaamiseksi. Tästä johtuen väliaikaiselle toimielimelle esitetään selvitys hankintamenettelyjen vaihtoehdoista.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE)

10.9.2021

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: 12,13,14, 15, 18 kohta 1 ja 3, 19 ja 21

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan hakea muutosta.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE)

10.9.2021

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: 18 päätöksenkohta 2 ja 20

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Espoon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa väliaikaisen valmistelutoimielimen sihteeriltä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite:

Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros

Virka-aika: ma-pe 8.00-15.45

Postiosoite:

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE)

10.9.2021

Espoon kirjaamo, PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI

Sähköposti:
kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: 16 ja 17**Oikaisuvaatimusohje kansalliset kynnsarvot alittavissa sekä muissa hankinnoissa, joihin ei sovelleta hankintalakia**

Kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa ja muissa hankinnoissa, joihin ei sovelleta hankintalakia tehtyyn hyvinvointialueen viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä hyvinvointialueen asukas.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. hyvinvointialueen asukkaan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta ja oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen
valmistelutoimielin (VATE)

10.9.2021

Espoon kaupungin kirjaamon yhteystiedot:
Käyntiosoite: Siltakatu 11
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45

Postiosoite: PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI

Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621